

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Филиал РГУПС в г. Воронеж

ПРИНЯТО

Ученым советом филиала РГУПС

в г. Воронеж

Протокол от 28 февраля 2023 г. № 7



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала РГУПС

в г. Воронеж

А.А. Завьялов

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе спортивных секций в филиале РГУПС в г. Воронеж

1. Общие положения

1.1. Положение о работе спортивных секций (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Приказом Министерства просвещения РФ от 01.09.2022 № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», иными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность.

1.2. Положение разработано в целях реализации Федеральных образовательных стандартов в направлении привлечения обучающихся филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» в г.Воронеж (далее – Филиал или филиал РГУПС в г. Воронеж) к самостоятельной творческой работе, физическому воспитанию.

1.3. Положение о работе спортивных секций утверждается директором Филиала.

1.4. Основными целями секционной работы является создание условий для самореализации обучающихся в сфере физического воспитания и достижения ими спортивных результатов.

1.5. Задачами работы спортивных секций является:

- обеспечение максимальной занятости и активности деятельности обучающихся во внеаудиторное время;
- развитие у обучающихся физических качеств, коллективизма;
- улучшение качества подготовки юношей к службе в ВС РФ;
- укрепление здоровья и пропаганда здорового образа жизни;
- повышение спортивного мастерства;
- привлечение обучающихся к систематическим занятиям физкультурой и спортом.

1.6. Спортивная секция – это дополнительное учебно-воспитательное направление работы филиала РГУПС в г. Воронеж.

2. Основные положения

2.1. Работа спортивных секций осуществляется по основным направлениям спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы:

- спортивные секции;
- специальная медицинская группа (далее – спецмедгруппа, СМГ).

2.2. Работа спортивных секций и в спецмедгруппе ведется в соответствии с рабочей программой, составленной руководителями секций на основе Федеральных стандартов по видам спорта.

2.3. Программы спортивных секций должны быть оформлены в соответствии с требованиями внутренних локальных актов филиала РГУПС в г. Воронеж.

2.4. Директор Филиала, учитывая наличие реальных возможностей в Филиале и пожелания обучающихся, утверждает перечень спортивных секций на каждый учебный год.

2.5. К проведению спортивных секций привлекаются квалифицированные преподаватели, имеющие соответствующую подготовку.

2.6. Занятия спортивных секций являются строго добровольными и выбираются обучающимися самостоятельно в соответствии с личными интересами. Обучающиеся имеют право заниматься в одной и более спортивной секции.

2.7. Результатами работы спортивных секций могут явиться участие в районных, городских соревнованиях и внутри Филиала в течение учебного года.

3. Организация и порядок ведения спортивных занятий

3.1. Комплектование спортивных секций проводится преподавателем физической культуры; состав групп спортивных секций утверждается приказом директора Филиала (или уполномоченного им лица).

3.2. Зачисление в группу осуществляется приказом директора Филиала, на основании поданного заявления от обучающегося.

Количество одновременно обучающихся в группе не менее 15 человек.

4. Режим и порядок проведения спортивных секций

4.1. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с расписанием работы спортивных секций на текущий учебный год. Изменения в расписании производятся только по согласованию с администрацией. Перенос занятий по инициативе преподавателя осуществляется только по письменному заявлению с указанием даты перенесенных занятий.

4.2. Занятия спортивных секций проводятся во внеурочное время. Занятия в спортивных секциях проводятся с 16.00 до 18.15 и с 15.15 до 17.30 ежедневно, согласно утвержденному расписанию. Общая продолжительность одного занятия 130 мин.

5. Права и обязанности преподавателя спортивных секций

5.1. Руководитель спортивных секций должен осуществлять:

- планирование работы по количеству и видам спортивных секций;
- контроль по методическому обеспечению каждой секционной группы необходимой документацией;
- ведение организационной работы по привлечению обучающихся к спортивным занятиям;
- помощь преподавателям секций в планировании и организации спортивных соревнований;
- помощь преподавателям в применении различных методик преподавания в учебно-тренировочном процессе;
- внесение предложений в план работы по воспитательной работе;
- проведение работы по обеспечению спортивным инвентарем каждой секции;
- контроль санитарно-гигиенических требований в помещении;
- обращение к администрации с предложениями по вопросам совершенствования организации внеурочной работы, поощрения участников групп спортивных секций за особые достижения.

5.2. Преподаватель секции должен:

- самостоятельно осуществлять набор группы;
- разрабатывать учебную программную документацию;
- проводить разработку методических документов для организации занятий по видам спорта;
- использовать различные формы и методы организации внеурочной деятельности обучающихся;
- осуществлять проведение тренировочного процесса и соревнований;
- проводить воспитательную работу;
- вносить предложения по составлению расписаний спортивных секций.

5.3. Преподаватель спортивных секций обязан обеспечить:

- качественное и своевременное выполнение функциональных обязанностей, связанных с руководством группой спортивных секций;
- соблюдение правил педагогической этики в отношениях с обучающимися;
- выполнение правил охраны труда и техники безопасности при проведении занятий;
- организацию мер по безопасности занятий в секциях;
- подготовку заявок на приобретение спортивных реквизитов и составление сметы расходов на текущий учебный год и на перспективу.

5.4. При проведении занятий со спецмедгруппой необходим индивидуальный контроль за состоянием здоровья каждого обучающегося. Для этого заводится дневник с индивидуальной информацией:

- ФИО;
- физическое развитие (антропометрические данные);
- физическое состояние (самочувствие, аппетит, сон, работоспособность);
- функциональное состояние организма (ЧСС, артериальное давление, результаты функциональных проб);
- содержание занятий и дозировки нагрузки;
- физическая подготовленность (результаты тестов).

6. Требования по охране труда, пожарной и электробезопасности, производственной санитарии

6.1. На преподавателе секции лежит ответственность за безопасность обучающихся, за порядок на занятиях и при проведении спортивных мероприятий.

6.2. Преподаватель секции отвечает за правильное использование помещения, допуск обучающихся к исправному спортивному оборудованию и спортивному инвентарю, следит за состоянием оборудования и инвентаря.

6.3. Преподаватель должен иметь действующее удостоверение о прохождении проверки знаний требований охраны труда.

6.4. Каждый преподаватель секции ведет журнал регистрации инструктажа обучающихся по охране труда, отвечает за его наличие и заполнение.

6.5. Руководитель физического воспитания отвечает за наличие и укомплектованность медицинской аптечки (опись медикаментов, краткая инструкция по оказанию первой помощи при травмах, адрес и номер телефона ближайшего лечебного учреждения).

6.6. Руководитель физического воспитания контролирует санитарное состояние раздевалок (оборудование их крючками (шкафами) и скамейками для переодевания).

6.7. Руководитель физического воспитания следит за исправным состоянием спортивных снарядов, оборудования и помещения, коммуникаций в соответствии с требованиями законодательства РФ.

6.8. Комиссия во главе со специалистом по охране труда осуществляет производственный контроль условий труда и санитарного состояния помещения и рабочих мест в соответствии с Программой производственного контроля, утвержденной директором Филиала (или уполномоченным им лицом).

6.9. Преподаватели физической культуры по мере необходимости осуществляют вентиляцию спортивного зала естественным сквозным проветриванием через окна и фрамуги, а также с помощью специальных вентиляционных приточно-вытяжных устройств. При этом устройства приточно-вытяжной вентиляции должны быть всегда исправны, подвергаться планово-предупредительному ремонту, периодическому техническому и санитарно-гигиеническому испытанию.

6.10. В филиале РГУПС в г. Воронеж должен осуществляться общественно-административный контроль по охране труда (I ступень осуществляют преподаватели физической культуры, которые ежедневно до начала работы (занятия) проверяют рабочие места, исправность оборудования и инструмента. При обнаружении отклонений от правил и норм охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности, электробезопасности недостатки, которые могут быть устранены сразу, устраняются немедленно, остальные записываются в журнал административно-общественного контроля, находящийся у коменданта Филиала).

6.11. Медработник медицинского кабинета филиала РГУПС в г. Воронеж следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм СанПиН 2.4.2-1178-02 (температура воздуха в спортивном зале должна быть 15-17 градусов, в комнатах для переодевания – 19-23 градуса, влажная уборка должна проводиться не менее двух раз в день, выколачивание матов на открытом воздухе не реже одного раза в неделю, перед началом занятий, после каждого урока и в конце рабочего дня должно проводиться проветривание).

6.12. Обучающиеся, не прошедшие медицинского осмотра, к спортивным занятиям не допускаются (При поступлении все обучающиеся проходят медицинский осмотр и оформляют справку по форме 086у).

6.13. Электрик хозяйственного отдела филиала РГУПС в г. Воронеже несет ответственность за исправное состояние электрической сети, снабжающей спортивный зал, которая должна быть оборудована рубильниками или двухполюсными выключателями, установленными вне помещения в коридоре, на лестничной площадке и т.д. В спортивном зале должно быть аварийное освещение, обеспечивающее освещенность не менее 0,5 лк на полу по линии основных проходов и ступенях лестниц.

6.14. Ответственный за противопожарную безопасность (заведующий кабинетом – спортивным залом) на видном месте вывешивает план эвакуации на случай пожара или стихийного бедствия из всех помещений спортивного зала. Двери, предназначенные для эвакуации, должны открываться в сторону выхода из помещения. В спортивном зале должно быть не менее двух дверей, одна из которых должна выходить на территорию образовательного учреждения. Двери эвакуационных выходов допускается запирать только изнутри, с помощью легко открывающихся запоров. В спортивном зале должны быть огнетушители, рассчитанные по необходимому количеству. Ключи от пожарных шкафов с огнетушителями находятся на вахте.

6.15. Инструкции по охране труда (утверждаются директором Филиала (или уполномоченным им лицом), согласовываются профсоюзным комитетом и специалистом по охране труда, пересматриваются не реже одного раза в 5 лет).

6.16. Преподаватели физической культуры, осуществляющие секционную работу, проводят в зависимости от необходимости все виды инструктажей (вводный, первичный, повторный, целевой и внеплановый) в соответствии с требованиями законодательства РФ.

7. Требования к документации

Для проведения секционных занятий и занятий спецмедгруппы оформляется следующая обязательная документация: рабочая программа, календарно-тематический план, журнал учета секционных занятий, преподавателю желательно иметь разработанные планы занятий и методические указания по проведению занятий.

7.1. Программа занятий спортивной секции должна содержать:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- учебно-тематический план;
- содержание изучаемого курса (вида спорта);
- методическое обеспечение образовательной программы;
- список литературы.

7.2. Секционные занятия и занятия в спецмедгруппе заносятся в «Журнал учета работы секции», в котором присутствуют следующие разделы:

- наименование секции;
- руководитель спортивной секции;
- список занимающихся в секции;
- учет посещения секции обучающимися;
- дата и краткое содержание занятия.

8. Оплата и стимулирование

8.1. Оплата и стимулирование преподавателей групп производятся согласно договору возмездного оказания преподавательских услуг на условиях почасовой оплаты.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с 1 марта 2023 года и действует до 1 марта 2029 года.

9.2. Все изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Ученым советом и утверждаются директором филиала РГУПС в г. Воронеж.

9.3. Положение о работе спортивных секций, принятое Ученым советом и утвержденное директором филиала РГУПС в г. Воронеж 20.09.2018 (протокол № 1) признать утратившим силу с 1 марта 2023 года.

РАЗРАБОТАНО:

начальник учебно-методического отдела
среднего профессионального образования

Н.Г. Смирных

СОГЛАСОВАНО:

заместитель директора по учебно-
производственной работе

П.И. Гуленко

юрисконсульт

И.А. Любых