

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Филиал РГУПС в г. Воронеж

ПРИНЯТО

ученым советом филиала РГУПС
в г. Воронеж
Протокол от _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала РГУПС
в г. Воронеж
_____ О.А. Лукин

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ КОЛЛЕДЖЕЙ

1 Общие положения

Настоящее Положение о педагогическом Совете колледжей (далее - Совет) устанавливает единый порядок организации работы Совета, направленный на обеспечение своевременного выполнения требований закона Российской Федерации «Об образовании», приказов Министерства образования и науки Российской Федерации, Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям и других нормативных документов.

Выполнение настоящего Положения обязательно для всех педагогических работников колледжа, в том числе и для преподавателей, работающих по совместительству или другим формам не основной (нештатной) работы.

Педагогический Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими редакциями), приказа Министерства Российской Федерации №464 от 14.06.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, законами субъектов Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации, Уставом, нормативно - правовыми и другими документами по среднему профессиональному образованию

Министерства образования и науки Российской Федерации, а также настоящим Положением о педагогическом Совете колледжа.

1 Организационные вопросы

1.1. Совет является коллегиальным совещательным органом колледжа, объединяющих педагогов и других работников.

1.2. Совет организуется в составе: директора колледжа, заместителей директора, преподавателей, заведующих отделениями, председателей цикловых комиссий, заведующих учебными мастерскими, лабораториями и другими структурными подразделениями, мастеров производственного обучения.

1.3. Состав Совета утверждается директором колледжа сроком на 1 год. Из состава Совета открытым голосованием избирается секретарь.

1.4. Работой Совета руководит председатель, которым является директор колледжа (при его отсутствии - заместитель директора колледжа по учебно-методической и производственной работе - начальник методического отдела).

1.5. Секретарь педагогического Совета избирается открытым голосованием сроком на один год.

1.6. План работы Совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании Совета и утверждается директором колледжа.

1.7. Совет колледжа заседает по мере необходимости, но не реже 1 раза в два месяца. Внеочередные заседания Совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников колледжа.

1.8. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

1.9. Решения Совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов Совета и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и студентами колледжа после утверждения их директором. При несогласии директора с решением, принятым Советом, окончательное решение принимает орган управления филиалом. Процедура голосования определяется Советом колледжа.

1.10. Председатель Совета организует систематические проверки выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение Совета.

1.11. Каждый член Совета обязан посещать все заседания, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять, возлагаемые на него поручения.

1.12. Подготовка материалов к Совету возлагается на его членов.

1.13. Совет рассматривает следующие вопросы:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов обучения и воспитания;

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о формах проведения в данном календарном году промежуточной аттестации;
- формулирует цели и задачи педагогического коллектива на учебный год и определяет пути их достижения;
- определяет пути совершенствования учебно-воспитательной деятельности, обеспечения качества подготовки специалистов;
- анализирует реализацию учебных планов и программ, состояние преподавания учебных дисциплин, МДК, ПМ, результаты усвоения студентами учебного материала, организацию производственных практик, состояние воспитательной работы в группах;
- анализирует состояние, результаты и перспективы развития диагностических процессов в колледже: психодиагностики, диагностики учебно-воспитательного процесса, управленческой деятельности;
- анализирует состояние успеваемости и посещаемости учебных занятий студентами, причины отчисления студентов и вопросы индивидуальной работы с ними;
- анализирует итоги семестров и промежуточной аттестации, вопросы допуска студентов к аттестации, формы и сроки ликвидации задолженностей;
- решает вопросы выпуска и отчисления из колледжа студентов, восстановления ранее отчисленных студентов, перевода студентов на следующий курс.

1.14. Заседания Совета оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем Совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания Совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы Совета являются документами постоянного хранения

2 Основное содержание работы

Основными направлениями деятельности Совета являются:

2.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития колледжа.

2.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса; порядка и основания отчисления студентов; допуска студентов к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой аттестации, правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления, а также расходования внебюджетных средств; порядка регламентации и оформления отношений колледжа и студентов.

2.3. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы, развития и укрепления материально-технической базы подразделений и учебно-лабораторной и в отдельности как колледжа в целом, так и его структурных

2.4. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебнометодического и экспериментально-технического обеспечения по всем специальностям и формам обучения, по которым осуществляется подготовка специалистов в колледже.

2.5. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы колледжа, результатов промежуточной и итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению уменьшения контингента обучающихся

2.6. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы, состояния дисциплины; заслушивание отчетов работы классных руководителей групп и других работников колледжа.

2.7. Рассмотрение состояния и итогов методической работы колледжа, совершенствования педагогических и информационных технологии, методов и средств обучения по всем формам обучения. Определение содержания педагогических экспериментов и подведение итогов их проведения.

2.8. Определение порядка формирования цикловых комиссий; рассмотрение деятельности цикловых комиссий, заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.

2.9. Рассмотрение состояния и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы; компьютеризации учебного процесса; мер и мероприятий по совершенствованию экспериментально-конструкторской работы, технического творчества студентов; вопросов организации и проведения производственной практики.

2.10. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью отделений, учебно-производственных и других подразделений колледжа, а также вопросов состояния охраны труда.

2.11. Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению колледжем нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием.

2.12. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников колледжа и их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работы в колледже; внесение предложений о поощрении педагогических работников.

2.13. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и отчисления обучающихся, их восстановление на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получении ими специальных стипендий.

2.14. Рассмотрение материалов самообследования колледжа при подготовке его к аттестации.

4. Документация и отчетность

4.1. Заседания Совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

4.2. Протоколы ведёт секретарь Совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания Совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но, ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу с указанием фамилии ответственного за исполнение и даты выполнения решения.

4.3. Выполнение решений Совета систематически контролируется, и обсуждаются на Совете.

РАЗРАБОТАНО

Зам. директора по учебно-методической
работе и производственной работе
- начальник учебно-методического отдела

Н.Г.Смирных