

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)

Филиал РГУПС в г. Воронеж

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала РГУПС
в г. Воронеж



О.А. Лукин

» февраля 2026 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

«Управление персоналом на транспорте»

Воронеж 2026

1. Общие положения

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Управление персоналом на транспорте» (далее – ДПП ПК, программа) предназначена для качественной подготовки руководителей организаций и подразделений, резерв руководящих работников, специалистов кадровых служб.

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2015 № 146, Профессионального стандарта 07.003 «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.10.2015 № 691н.

Содержание программы соответствует нормам Трудового кодекса Российской Федерации, нормативных актов Российской Федерации.

К освоению ДПП ПК допускаются лица, имеющие высшее образование по профилю деятельности.

Программа трудоемкостью 24 часа реализуется по заочной форме обучения, электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий. При любой форме обучения учебная нагрузка устанавливается не более 24 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

Срок освоения - 1 неделя.

Освоение программы повышения квалификации завершается итоговой аттестацией слушателей, которая проводится в виде сдачи междисциплинарного экзамена в форме электронного тестового контроля. Лицам, успешно освоившим ДПП ПК и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Виды профессиональной деятельности, перечень и характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию в процессе обучения, излагаются в разделе «Планируемые результаты обучения» программы.

2. Целевая установка

Цель: сформировать у слушателей системное представление о природе управления персоналом в организации, как отрасли научного знания и формы социальной и профессиональной практики, а также развить основы технологической культуры управления персоналом в организации как фактора повышения качества профессиональной деятельности организации.

Форма обучения: заочная, с применением дистанционных образовательных технологий.

Трудоёмкость программы: 24 академических часа.

Сроки освоения программы: 1 неделя.

Режим занятий: 4 академических часа в день.

Планируемые результаты обучения

Углубленное понимание слушателями действия закономерностей и

принципов управления персоналом в организации, их взаимосвязи с деятельностью организации:

ЗНАТЬ:

- цели и задачи кадрового планирования, уровни кадрового планирования, классификацию источников подбора персонала, внешние и внутренние факторы среды организации, знает принципы, на которых основывается подбор и расстановка кадров в организации

- источники и пути покрытия потребности в персонале, этапы замещения вакантной должности в организации, качественные и количественные характеристики персонала

- пользоваться инструментарием исследования имиджа организации на рынке труда, формировать требования к кандидатам на замещение вакантной должности, умеет применять методы деловой оценки персонала на вакантную должность

- понятия: персонал организации, человеческие ресурсы, трудовые ресурсы, рабочая сила. Знать структуру персонала, основные признаки структурирования персонала, компоненты трудового потенциала работника

УМЕТЬ:

- ориентироваться в различных источниках удовлетворения потребности организации в персонале, умеет применять методы оптимизации затрат на удовлетворение потребности организации в персонале

- пользоваться инструментарием исследования имиджа организации на рынке труда, формировать требования к кандидатам на замещение вакантной должности, умеет применять методы деловой оценки персонала на вакантную должность

- формировать и использовать инструментарий управления адаптацией, производственный инструктаж, система рабочего места, подготовка в проектных группах, метод обучения руководящих кадров, метод «рабочая группа», проектирует стратегию организационного развития

- проводить анализ кадрового потенциала организации и анализ движения рабочей силы

ВЛАДЕТЬ:

- навыками составления стратегического плана работы с персоналом, планирует потребность организации в персонале, планирует мероприятия по найму и приему персонала за счет внешних и внутренних источников

- инструментарием создания имиджа организации как работодателя на внутреннем и внешнем рынке труда, владеет процедурами проведения отбора кандидатов на вакантные должности в организации

- организационным механизмом управления процессом адаптации, реализует мероприятия по решению проблем трудовой адаптации работников, формирует информационное обеспечение процесса адаптации, оценивает социальную и экономическую эффективность программ развития персонала, оптимизирует затраты в области развития персонала, составляет программы развития персонала

- методами планирования численности и профессионального состава персонала в соответствии со стратегическими планами организации, методами планирования трудовых показателей

3. Учебный план программы повышения квалификации

«Управление персоналом на транспорте»

Категория слушателей: лица, имеющие высшее образование, руководители и специалисты структурных подразделений организаций.

Форма обучения: заочная.

Трудоемкость программы: 24 часа

Срок освоения программы: 6 календарных дней

Режим занятий: заочно – не более 4-х часов в день.

№ п/п	Наименование тем	Всего часов	Обучение			Преподаватель
			Очное		электронное	
			лекции	практика		
1	2	3	4	5	6	7
1	Раздел 1. Теоретические основы управления персоналом на предприятии	7			7	
2	Концепция управления персоналом в организации. Характеристика персонала	3	2	1	3	Филиал РГУПС в г. Воронеж
3	Система управления персоналом организации. Кадровый потенциал	3	2	1	3	Филиал РГУПС в г. Воронеж
4	Тестирование по разделу	1			1	
5	Раздел 2. Позиционирование транспортных организаций на рынке труда	7			7	
6	Социально-трудовые отношения на транспорте	4	3	1	4	Филиал РГУПС в г. Воронеж
7	Железнодорожный транспорт на рынке труда	2	2		2	Филиал РГУПС в г. Воронеж
8	Тестирование по разделу	1			1	
9	Раздел 3. Кадровая политика и стратегическое управление персоналом на транспорте	8			8	
10	Принципы и направления кадровой политики транспортных организаций	3	2	1	3	Филиал РГУПС в г. Воронеж
11	Стратегическое управление персоналом организаций транспортной отрасли	4	3	1	4	Филиал РГУПС в г. Воронеж
12	Тестирование по разделу	1			1	
13	Итоговая аттестация	2			2	Филиал РГУПС в г. Воронеж
	ИТОГО	24			24	

5. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ НА ПРЕДПРИЯТИИ

Тема 1.1. Концепция управления персоналом в организации. Характеристика персонала

Управление персоналом организации. Концепция управления персоналом. Методология управления персоналом. Система управления персоналом. Технология управления персоналом. Трудовые ресурсы. Человеческие ресурсы. Численность персонала организации. Структура персонала организации.

Тема 1.2. Система управления персоналом организации. Кадровый потенциал.

Система управления персоналом организации. Трудовой потенциал общества. Трудовой потенциал организации. Кадровый потенциал организации. Трудовой потенциал работника. Кадровый потенциал работника. Требования к рабочему месту (должности).

Практические работы по теме.

РАЗДЕЛ 2. ПОЗИЦИОНИРОВАНИЕ ТРАНСПОРТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ НА РЫНКЕ ТРУДА

Тема 2.1. Социально-трудовые отношения на транспорте

Социально-трудовые отношения. Социально-экономические отношения. Профсоюз, его функции и задачи. Коллективный договор.

Тема 2.2. Железнодорожный транспорт на рынке труда.

Рынок труда. Политика занятости в различных странах. Структура занятости. Заработная плата. Производительность труда. Влияние на трудовые ресурсы уровня социально-экономического развития региона.

Практические работы по теме.

РАЗДЕЛ 3. КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА И СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ НА ТРАНСПОРТЕ

Тема 3.1. Принципы и направления кадровой политики транспортных организаций.

Кадровая политика организации. Формирование идеологии и принципов кадровой работы. Стратегия управления персоналом. Формирование кадровой политики. Проблемы кадровой политики. Направления кадровой политики.

Тема 3.2. Стратегическое управление персоналом организаций транспортной отрасли

Термин «Стратегическое управление». Стратегическое управление. Процесс стратегического управления. Миссии организации и стратегические цели. Определение, выбор стратегии. Стратегический план. Стратегическое управление персоналом.

Практические работы по теме.

ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Итоговая аттестация проводится в форме тестирования на учебном портале. К итоговой аттестации допускаются слушатели, освоившие учебный план в полном объеме.

Форма итоговой аттестации – зачет в виде тестирования.

Как элемент промежуточного контроля знаний и итоговой аттестации используется компьютерное тестирование на базе специального программного комплекса.

6. Организационно-педагогические условия реализации программы

Общие положения

Реализация рабочей программы ПК проходит в полном соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми актами, регламентирующими данное направления деятельности.

При обучении применяется различные виды занятий – лекции, практические занятия. При этом используются технические средства, способствующие лучшему теоретическому и практическому усвоению программного материала: видеofilмы, компьютеры, мультимедийные программы.

Для закрепления изучаемого материала проводится промежуточное тестирование. Основные методические материалы размещаются электронной образовательной среде MOODLE.

Организационные условия

При реализации программ дополнительного профессионального образования используется учебно-производственная база филиала РГУПС в г. Воронеж (далее – Филиал), которая оснащена самым современным оборудованием и новейшими техническими средствами обучения. Кроме того, что слушатели Центра дополнительного образования филиала РГУПС в г. Воронеж в процессе обучения обеспечиваются необходимой нормативно-справочной и учебно-методической литературой, информационными материалами, они имеют возможность пользоваться научно-технической библиотекой Филиала, имеющей читальный зал с книжным фондом около 146 тысяч экземпляров.

Социальная инфраструктура жизнеобеспечения слушателей включает в себя общежитие гостиничного типа.

Педагогические условия

Занятия в Центре дополнительного образования филиала РГУПС в г. Воронеж ведут высококвалифицированные преподаватели филиала РГУПС в г. Воронеж и других ВУЗов города, руководители и специалисты ОАО «РЖД», специалисты и опытные практические работники ведущих промышленных предприятий и научных учреждений.

7. Формы аттестации

Оценка качества освоения Программы осуществляется итоговой аттестацией слушателей, в формате тестирования. К итоговой аттестации допускаются слушатели, освоившие учебный план в полном объеме. Форма итоговой аттестации – зачет в форме тестирования.

8. Список использованных источников

1. Базаров Т. Ю. Психология управления персоналом: учебник и практикум для вузов – М.: Юрайт, 2020. – 381 с.
2. Горелов Н. А. Управление человеческими ресурсами: современный подход: учебник и практикум для вузов – М.: Юрайт, 2021. – 270 с.
3. Исаева О. М. Управление человеческими ресурсами: учебник и практикум для вузов – 2-е изд. – М.: Юрайт, 2021. – 168 с.
4. Малкова Т.Б. Управление персоналом в цифровой экономике: учебное пособие – М.: КноРус, 2020. – 232 с.
5. Пасечникова Л.В. Процессный подход к управлению персоналом: монография – М.: ФЛИНТА, 2018. – 161 с.
6. Семенова В.В. Управление персоналом: основные технологии. Практикум: учеб. пособие для бакалавров – 2-е изд. – М.: Дашков и К, 2020. – 84 с.
7. Чернопятов А.М. Маркетинг персонала – 2-е изд., стер. – М.: Директ-Медиа, 2019. – 277 с.

Периодическая литература

1. Климов Н. А., Чиркова Л.Л. Стратегическое управление персоналом в организациях // Международный журнал прикладных наук и технологий «Integral» – 2019. – №2.
2. Макарова Л.В., Джафаров Н.К. Особенности управления персоналом организации // Вестник Московского университета МВД России. – 2019. – № 1.
3. Толкунова Е.Г. Управление персоналом в эпоху цифровой экономики // Экономика: вчера, сегодня, завтра. – 2019. – Т.9. (№6А).

Составители программы и согласующие
Составители программы

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Директор филиала РГУПС в г. Воронеж	Лукин О.А.		

Согласующие

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Начальник ЦДО	Прокофьева Е.И.		

Калькуляция

Наименование услуги: дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
"Управление персоналом на транспорте"

Форма обучения	заочная
Объем образовательных услуг (часы)	24
Стоимость на 1 человека (руб.)	1 600,00

Наименование расходов	Сумма (руб.)	%
Прямые расходы всего, в том числе:	750,45	46,9
на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно участвующих в оказании работ, услуг	687,45	43,0
на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания работ, услуг	63,00	3,9
амортизация основных средств, непосредственно используемых в процессе оказания работ, услуг	-	-
Общехозяйственные расходы, в т.ч.	57,80	3,6
на оплату коммунальных услуг	3,81	0,2
на содержание имущества, используемого при оказании работ и услуг	3,47	0,2
на услуги связи	0,23	0,0
на услуги охраны	0,29	0,0
услуги экспедиции	50,00	3,1
Накладные расходы, в т.ч.	702,12	43,9
на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, обеспечивающих оказание работ и услуг	230,61	14,4
на приобретение доступа к информационным ресурсам	470,85	29,4
на приобретение материальных запасов, используемых при оказании услуг	0,66	0,0
Всего расходов	1 510,37	94,4
Рентабельность, %	89,63	5,6
ИТОГО с учётом рентабельности	1 600,00	100,0

В соответствии с подпунктом 14 п.2 ст. 149 НК РФ образовательные услуги НДС не облагаются

Директор филиала РГУПС в г. Воронеж

Главный бухгалтер филиала



О.А.Лукин

Я.Н. Колтакова