

РОСЖЕЛДОР

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
"Ростовский государственный университет путей сообщения"
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Филиал РГУПС в г. Воронеж**

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала А.А. Завьялов

24.06.2022 г.

"Для размещения в ЭИОС настоящая РПД подписана
с использованием простой электронной подписи"

Социально-гуманитарные, естественнонаучные и общепрофессиональные дисциплины

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

1Б.О "Правовое обеспечение профессиональной деятельности"

по Учебному плану

подготовки специалистов по специальности
в соответствии с ФГОС ВО 3++ по научной специальности
23.05.06 Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей

специализация программы специалитета
Управление техническим состоянием железнодорожного пути

Квалификация выпускника "Инженер путей сообщения ", ФГОС ВО 3++

Воронеж
2022 г.

Автор-составитель Савельева Елена Григорьевна предлагает настоящую Рабочую программу дисциплины 1Б.О "Правовое обеспечение профессиональной деятельности" в качестве материала для проектирования Образовательной программы РГУПС и осуществления учебно-воспитательного процесса по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на кафедре "Социально-гуманитарные, естественнонаучные и общепрофессиональные дисциплины".

Экспертизу Рабочей программы дисциплины провел(а):
д.ю.н., доц. Спектор Асия Ахметовна, профессор, ФГБОУ ВО Российская открытая академия транспорта.

Рекомендуемое имя и тип файла документа:

1БО_Правовое о п д_С_23.05.06_во_56_СГЕНиОД_п75250_и79368.doc

Наименование, цель и задача дисциплины

Дисциплина "Правовое обеспечение профессиональной деятельности".

Учебный план по Образовательной программе утвержден на заседании Ученого совета университета от 25.03.2022 № 8.

Целью дисциплины "Правовое обеспечение профессиональной деятельности" является подготовка в составе других дисциплин блока "Блок 1 - Дисциплины (модули)" Образовательной программы в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования для формирования у выпускника универсальных, общепрофессиональных компетенций, способствующих решению профессиональных задач в соответствии с типом задач профессиональной деятельности, предусмотренным учебным планом и профильной направленностью "Управление техническим состоянием железнодорожного пути".

Для достижения цели поставлены задачи ведения дисциплины:
подготовка обучающегося по разработанной в университете Образовательной программе к успешной аттестации планируемых результатов освоения дисциплины;
подготовка обучающегося к освоению дисциплины "Правовые основы защиты инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья";
развитие социально-воспитательного компонента учебного процесса.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения Образовательной программы

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Установленные ОП компетенции и индикаторы их достижения
УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
Знает: основы проведения анализа фактов коррупционного поведения в своей профессиональной деятельности, с целью сформировать негативное отношение к данному явлению. Умеет: проводить анализ фактов коррупционного поведения в своей профессиональной деятельности, с целью сформировать негативное отношение к данному явлению. Имеет навыки: анализа фактов коррупционного поведения в своей профессиональной деятельности, с целью сформировать негативное отношение к данному явлению.	Индикатор: УК-10.1 - Проводит анализ фактов коррупционного поведения, с целью сформировать негативное отношение к данному явлению

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Установленные ОП компетенции и индикаторы их достижения
<p>Знает: положения основных нормативно-правовых актов в сфере противодействия коррупции, необходимые для формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению и подобным явлениям.</p> <p>Умеет: применять в профессиональной деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере противодействия коррупции, необходимые для формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению и подобным явлениям.</p> <p>Имеет навыки: использования в профессиональной деятельности положений основных нормативно-правовых актов в сфере противодействия коррупции, необходимых для формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению и подобным явлениям.</p>	<p>Индикатор: УК-10.2 - Способен владеть основными правовыми знаниями для формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению и подобным явлениям</p>
<p>ОПК-3 - Способен принимать решения в области профессиональной деятельности, применяя нормативную правовую базу, теоретические основы и опыт производства и эксплуатации транспорта</p>	
<p>Знает: нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности</p> <p>Умеет: использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности</p> <p>Имеет навыки: использования нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности</p>	<p>Индикатор: ОПК-3.4 - Применяет нормативные правовые документы для обеспечения бесперебойной работы железных дорог и безопасности движения</p>
<p>Знает: алгоритмы реализации управленческих решений в профессиональной деятельности; нормативные документы по качеству, стандартизации, сертификации</p> <p>Умеет: находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях в профессиональной деятельности; применять нормативные документы по качеству, стандартизации, сертификации в своей профессиональной деятельности</p> <p>Имеет навыки: применения нормативных документов по качеству, стандартизации, сертификации в своей профессиональной деятельности; принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности</p>	<p>Индикатор: ОПК-3.7 - Применяет нормативную правовую базу в области профессиональной деятельности для принятия решений, анализа и оценки результатов социально-правовых отношений</p>
<p>ОПК-8 - Способен руководить работой по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров</p>	

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Установленные ОП компетенции и индикаторы их достижения
<p>Знает: алгоритмы реализации управленческих решений в профессиональной деятельности</p> <p>Умеет: применять нормативные документы по качеству, стандартизации, сертификации в своей профессиональной деятельности</p> <p>Имеет навыки: принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности</p>	<p>Индикатор: ОПК-8.1 - знает основы трудового законодательства и принципы организации работы по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров. Владеет навыками кадрового делопроизводства и договорной работы</p>
<p>Знает: нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности</p> <p>Умеет: использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности</p> <p>Имеет навыки: использования нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности</p>	<p>Индикатор: ОПК-8.2 - применяет нормативно-правовую базу при заключении трудовых договоров и дополнительных соглашений к трудовым договорам</p>
<p>Знает: значение информации в развитии современного информационного общества, основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны и коммерческих интересов в профессиональной деятельности</p> <p>Умеет: соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны и коммерческих интересов в своей профессиональной деятельности</p> <p>Имеет навыки: соблюдения основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны и коммерческих интересов в своей профессиональной деятельности</p>	<p>Индикатор: ОПК-8.3 - разрабатывает программы подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников организации</p>

Место дисциплины 1Б.О "Правовое обеспечение профессиональной деятельности" в структуре Образовательной программы

Дисциплина отнесена к Блоку 1 Б Образовательной программы. Дисциплина входит в состав обязательной части (О).

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям обучающегося, необходимым для изучения данной дисциплины, соответствуют требованиям по результатам освоения предшествующих дисциплин : "Управление персоналом".

Нормативный срок освоения Образовательной программы по очной форме обучения – 5 лет. Наименование формы и срока обучения из базы данных РГУПС (вид обучения): 5 лет очное, 5.8 лет заочное.

Обозначения-аббревиатуры учебных групп, для которых данная дисциплина актуальна: ЗУС, СУВ, СУС, СУСС

Дисциплина реализуется в 4 семестре.

Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную

работу обучающихся

Вид обучения: 5 лет очное

Общая трудоемкость данной дисциплины 4 зачетные единицы (144 часа), в том числе контактная работа обучающегося с преподавателем (КРОП) 64 часа.

Виды учебной работы	Всего часов	КРОП, часов	Число часов в семестре	
			4	
Аудиторные занятия всего и в т.ч.	64	64	64	
Лекции (Лек)	32	32	32	
Лабораторные работы (Лаб)				
Практические, семинары (Пр)	32	32	32	
Самостоятельная работа (СРС), всего и в т.ч.	44		44	
Контрольная работа (К)				
Реферат (Р)				
Расчетно-графическая работа (РГР)				
Курсовая работа (КР)				
Курсовой проект (КП)				
Самоподготовка	44		44	
Контроль, всего и в т.ч.	36		36	
Экзамен (Экз)	36		36	
Зачет (За)				
Общая трудоемкость, часы	144	64	144	
Зачетные единицы (ЗЕТ)	4		4	

Вид обучения: 5.8 лет заочное

Общая трудоемкость данной дисциплины 4 зачетные единицы (144 часа), в том числе контактная работа обучающегося с преподавателем (КРОП) 8 часов.

Виды учебной работы	Всего часов	КРОП, часов	Число часов в заезде	
			5	6
Аудиторные занятия всего и в т.ч.	8	8	4	4
Лекции (Лек)	6	6	4	2
Лабораторные работы (Лаб)				
Практические, семинары (Пр)	2	2		2
Самостоятельная работа (СРС), всего и в т.ч.	127		32	95
Контрольная работа (К)	12			12
Реферат (Р)				
Расчетно-графическая работа (РГР)				
Курсовая работа (КР)				
Курсовой проект (КП)				
Самоподготовка	115		32	83
Контроль, всего и в т.ч.	9			9
Экзамен (Экз)	9			9
Зачет (За)				
Общая трудоемкость, часы	144	8	36	108
Зачетные единицы (ЗЕТ)	4			

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Содержание дисциплины

№	Раздел дисциплины	Изучаемые компетенции
1	Общие вопросы права и государства.	ОПК-3
2	Основы правового регулирования профессиональной деятельности.	УК-10, ОПК-8
3	Основы гражданского и транспортного права.	ОПК-3
4	Основы налогового и земельного права.	ОПК-8

Отведенное количество часов по видам учебных занятий и работы

Вид обучения: 5 лет очное

Номер раздела данной дисциплины	Трудоемкость в часах по видам занятий			
	Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы	Самоподготовка
1	8	8		11
2	8	8		11
3	8	8		11
4	8	8		11
Итого	32	32		44

Вид обучения: 5.8 лет заочное

Номер раздела данной дисциплины	Трудоемкость в часах по видам занятий			
	Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы	Самоподготовка
1	4			29
2		2		29
3	2			29
4				28
Итого	6	2		115

Лекционные занятия

Вид обучения: 5 лет очное

Семестр № 4

Наименование лекционных занятий	Трудоемкость аудиторной работы, часы
<i>Раздел № 1</i>	
Основы учения о государстве.	2
Общие вопросы теории права.	2
Правоотношение. Реализация права, правонарушение и юридическая ответственность.	2
Основы конституционного строя России.	2
<i>Раздел № 2</i>	
Общая характеристика административного права.	2
Публичное управление в сфере профессиональной деятельности. Основы противодействия коррупции.	2
Общая характеристика трудового права.	2
Трудовой договор. Трудовые споры.	2
<i>Раздел № 3</i>	

Наименование лекционных занятий	Трудоемкость аудиторной работы, часы
Общая характеристика гражданского права.	2
Гражданско-правовой договор.	2
Общая характеристика транспортного права.	2
Транспортные договоры.	2
Раздел № 4	
Общая характеристика налогового права.	2
Системы налогообложения.	2
Общая характеристика земельного права.	2
Возникновение и прекращение прав на землю.	2

Вид обучения: 5.8 лет заочное

Заезд № 5

Наименование лекционных занятий	Трудоемкость аудиторной работы, часы
Раздел № 1	
Общие вопросы теории права.	2
Правоотношение. Реализация права, правонарушение и юридическая ответственность.	2

Заезд № 6

Наименование лекционных занятий	Трудоемкость аудиторной работы, часы
Раздел № 3	
Общая характеристика гражданского права.	2

Лабораторный практикум

Вид обучения: 5 лет очное

Не предусмотрено.

Вид обучения: 5.8 лет заочное

Не предусмотрено.

Практические занятия (семинары)

Вид обучения: 5 лет очное

Семестр № 4

Наименование (тематика) практических работ, семинаров	Трудоемкость аудиторной работы, часы
Раздел № 1	
Основы учения о государстве.	2
Общие вопросы теории права.	2
Правоотношение. Реализация права, правонарушение и юридическая ответственность.	2
Основы конституционного строя России.	2
Раздел № 2	

Наименование (тематика) практических работ, семинаров	Трудоемкость аудиторной работы, часы
Общая характеристика административного права.	2
Публичное управление в сфере профессиональной деятельности. Основы противодействия коррупции.	2
Общая характеристика трудового права.	2
Трудовой договор. Трудовые споры.	2
Раздел № 3	
Общая характеристика гражданского права.	2
Гражданско-правовой договор.	2
Общая характеристика транспортного права.	2
Транспортные договоры.	2
Раздел № 4	
Общая характеристика налогового права.	2
Системы налогообложения.	2
Общая характеристика земельного права.	2
Возникновение и прекращение прав на землю.	2

Вид обучения: 5.8 лет заочное

Курс № 2

Наименование (тематика) практических работ, семинаров	Трудоемкость аудиторной работы, часы
Раздел № 2	
Общая характеристика административного права.	2

Самостоятельное изучение учебного материала (самоподготовка)

Вид обучения: 5 лет очное

Номер раздела данной дисциплины	Наименование тем, вопросов, вынесенных для самостоятельного изучения	Трудоемкость внеаудиторной работы, часы
Семестр № 4		
1	Общие вопросы права и государства. Выполнение заданий по практическим занятиям. Подготовка к текущей и промежуточной аттестации.	11
2	Основы правового регулирования профессиональной деятельности. Выполнение заданий по практическим занятиям. Подготовка к текущей и промежуточной аттестации.	11
3	Основы гражданского и транспортного права. Выполнение заданий по практическим занятиям. Подготовка к текущей и промежуточной аттестации.	11

Номер раздела данной дисциплины	Наименование тем, вопросов, вынесенных для самостоятельного изучения	Трудоемкость внеаудиторной работы, часы
4	Основы налогового и земельного права. Выполнение заданий по практическим занятиям. Подготовка к текущей и промежуточной аттестации.	11

Вид обучения: 5.8 лет заочное

Номер раздела данной дисциплины	Наименование тем, вопросов, вынесенных для самостоятельного изучения	Трудоемкость внеаудиторной работы, часы
Курс № 2		
1	Общие вопросы права и государства. Выполнение заданий по практическим занятиям. Выполнение разделов контрольной работы. Подготовка к текущей и промежуточной аттестации.	29
2	Основы правового регулирования профессиональной деятельности. Выполнение заданий по практическим занятиям. Выполнение разделов контрольной работы. Подготовка к текущей и промежуточной аттестации.	29
3	Основы гражданского и транспортного права. Выполнение заданий по практическим занятиям. Выполнение разделов контрольной работы. Подготовка к текущей и промежуточной аттестации.	29
4	Основы налогового и земельного права. Выполнение заданий по практическим занятиям. Выполнение разделов контрольной работы. Подготовка к текущей и промежуточной аттестации.	28

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения Образовательной программы

Компетенция	Указание (+) этапа формирования в процессе освоения ОП (семестр)
	4
УК-10	+
ОПК-3	+
ОПК-8	+

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Компетенция	Этап формирования ОП (семестр)	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК-10	4	Балльная оценка на экзамене	- полнота усвоения материала, - качество изложения материала, - правильность выполнения заданий, - аргументированность решений.
УК-10	4	Процент верных на тестировании	- правильность выполнения заданий.
УК-10	4	Выполненное практическое задание	- правильность выполнения заданий.
ОПК-3	4	Балльная оценка на экзамене	- полнота усвоения материала, - качество изложения материала, - правильность выполнения заданий, - аргументированность решений.
ОПК-3	4	Процент верных на тестировании	- правильность выполнения заданий.
ОПК-3	4	Выполненное практическое задание	- правильность выполнения заданий.
ОПК-8	4	Балльная оценка на экзамене	- полнота усвоения материала, - качество изложения материала, - правильность выполнения заданий, - аргументированность решений.
ОПК-8	4	Процент верных на тестировании	- правильность выполнения заданий.
ОПК-8	4	Выполненное практическое задание	- правильность выполнения заданий.

Описание шкал оценивания компетенций

Значение оценки	Уровень освоения компетенции	Шкала оценивания (для аттестационной ведомости, зачетной книжки, документа об образовании)	Шкала оценивания (процент верных при проведении тестирования)
Балльная оценка - "удовлетворительно".	Пороговый	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности изложения программного материала и испытывает трудности в выполнении практических навыков.	От 40% до 59%

Значение оценки	Уровень освоения компетенции	Шкала оценивания (для аттестационной ведомости, зачетной книжки, документа об образовании)	Шкала оценивания (процент верных при проведении тестирования)
Балльная оценка - "хорошо".	Базовый	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, твердо знающему программный материал, грамотно и по существу его излагающему, который не допускает существенных неточностей в ответе, правильно применяет теоретические положения при решении практических работ и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.	От 60% до 84%
Балльная оценка - "отлично".	Высокий	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагающему, в ответе которого тесно увязываются теория с практикой. При этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, показывает знакомство с литературой, правильно обосновывает ответ, владеет разносторонними навыками и приемами практического выполнения практических работ.	От 85% до 100%
Дуальная оценка - "зачтено".	Пороговый, Базовый, Высокий	Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, который имеет знания, умения и навыки, не ниже знания только основного материала, может не освоить его детали, допускать неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности изложения программного материала и испытывает трудности в выполнении практических навыков.	От 40% до 100%
Балльная оценка - "неудовлетворительно", Дуальная оценка - "не зачтено".	Не достигнут	Оценка «неудовлетворительно, не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает ошибки, неуверенно выполняет или не выполняет практические работы.	От 0% до 39%

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые контрольные задания

Курсовые проекты (работы)

Не предусмотрено.

Контрольные работы, расчетно-графические работы, рефераты

понятие государства. Форма государства. Понятие права, норма права, источники права. Система права. Правоотношение: понятие, элементы, содержание. Реализация права,

правонарушение и юридическая ответственность. Общая характеристика Конституции РФ. Система высших органов государственной власти.

Для заочной формы обучения контрольная работа проводится в форме компьютерного тестирования на базе ЦМКО.

Перечни сопоставленных с ожидаемыми результатами освоения дисциплины вопросов (задач):

Экзамен. Семестр № 4

Вопросы для оценки результата освоения "Знать":

- 1) Способы защиты прав и законных интересов граждан и организаций от незаконных актов, действий, бездействия должных лиц и органов публичной администрации.
- 2) Основания для обжалования и оспаривания незаконности акта, действия (бездействия) должностного лица.
- 3) Административное обжалование как способ контроля за администрацией и защиты прав граждан от незаконных актов, действий, бездействия ее представителей.
- 4) Прокурорский надзор и его значение для защиты прав и законных интересов граждан и организаций от незаконных актов, действий, бездействия должных лиц и органов публичной администрации.
- 5) Политический контроль и политические институты защиты прав и законных интересов граждан и организаций от незаконных актов, действий, бездействия должных лиц и органов публичной администрации.
- 6) Судебный (юрисдикционный) контроль.
- 7) Альтернативные способы разрешения административных споров граждан и публичной администрации.
- 8) Контрольно-надзорная деятельность.
- 9) Административная ответственность.
- 10) Основы проведения анализа фактов коррупционного поведения в профессиональной деятельности.
- 11) Положения нормативно-правовых актов в сфере противодействия коррупции.

Вопросы для оценки результата освоения "Уметь":

- 1) Определить понятие предпринимательской деятельности.
- 2) Определить понятие регистрация и лицензирование предпринимательской деятельности.
- 3) Определить источники предпринимательского права.
- 4) Определить права и обязанности предпринимателей.
- 5) Определить понятие имущественная основа предпринимательской деятельности.
- 6) Определить понятие правовое регулирование валютного контроля и валютных операций.
- 7) Определить понятие государственное регулирование и контроль за предпринимательской деятельностью.
- 8) Определить понятие и роль налогов.
- 9) Определить понятие федеральные органы управления.
- 10) Определить понятие публичное управление профессиональной деятельностью на региональном уровне. Ответственность за совершение налоговых правонарушений.
- 11) Определить факты коррупционного поведения в профессиональной деятельности. Определить юридическую ответственность.

Вопросы для оценки результата освоения "Иметь навыки":

- 1) Владеть понятием отношения, регулируемые гражданским правом.
- 2) Владеть понятием участники гражданско-правовых отношений.
- 3) Владеть понятием право собственности и правомочия собственника.
- 4) Владеть понятием договор.
- 5) Владеть понятием общая характеристика трудового права.

- 6) Владеть понятием правовая организация трудоустройства в Российской Федерации.
- 7) Владеть понятием трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Дисциплина труда.
- 8) Владеть понятием материальная ответственность сторон трудового договора. Трудовые споры.
- 9) Владеть понятием публичное управление в сфере профессиональной деятельности.
- 10) Владеть понятием система и правовые основы публичного управления профессиональной деятельностью.
- 11) Владеть понятием коррупционное поведение в профессиональной деятельности.

Иные контрольные материалы для автоматизированной технологии оценки имеются в Центре мониторинга качества образования

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Библиографическое описание
1	Методические указания, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций: учебно-методическое пособие / М.С. Тимофеева; ФГБОУ ВО РГУПС. - 3-е изд., перераб. и доп. - Ростов н/Д, 2021. - 60 с.: ил. - Библиогр.: с. 44 (ЭБС РГУПС)

Для каждого результата обучения по дисциплине определены Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения	Компетенция	Этап формирования в процессе освоения ОП (семестр)	Этапы формирования компетенции при изучении дисциплины (раздел дисциплины)	Показатель сформированности компетенции	Критерий оценивания
Знает, Умеет, Имеет навыки	УК-10	4	2	Балльная оценка на экзамене	- полнота усвоения материала, - качество изложения материала, - правильность выполнения заданий, - аргументированность решений.
Знает, Умеет, Имеет навыки	УК-10	4	2	Процент верных на тестировании	- правильность выполнения заданий.
Знает, Умеет, Имеет навыки	УК-10	4	2	Выполненное практическое задание	- правильность выполнения заданий.

Результат обучения	Компетенция	Этап формирования в процессе освоения ОП (семестр)	Этапы формирования компетенции при изучении дисциплины (раздел дисциплины)	Показатель сформированности компетенции	Критерий оценивания
Знает, Умеет, Имеет навыки	ОПК-3	4	1, 3	Балльная оценка на экзамене	- полнота усвоения материала, - качество изложения материала, - правильность выполнения заданий, - аргументированность решений.
Знает, Умеет, Имеет навыки	ОПК-3	4	1, 3	Процент верных на тестировании	- правильность выполнения заданий.
Знает, Умеет, Имеет навыки	ОПК-3	4	1, 3	Выполненное практическое задание	- правильность выполнения заданий.
Знает, Умеет, Имеет навыки	ОПК-8	4	2, 4	Балльная оценка на экзамене	- полнота усвоения материала, - качество изложения материала, - правильность выполнения заданий, - аргументированность решений.
Знает, Умеет, Имеет навыки	ОПК-8	4	2, 4	Процент верных на тестировании	- правильность выполнения заданий.
Знает, Умеет, Имеет навыки	ОПК-8	4	2, 4	Выполненное практическое задание	- правильность выполнения заданий.

Шкалы и процедуры оценивания

Значение оценки	Уровень освоения компетенции	Шкала оценивания (для аттестационной ведомости, зачетной книжки, документа об образовании)	Процедура оценивания
Балльная оценка - "отлично", "хорошо", "удовлетворительно". Дуальная оценка - "зачтено".	Пороговый, Базовый, Высокий	В соответствии со шкалой оценивания в разделе РПД "Описание шкал оценивания компетенций"	Экзамен (письменно-устный). Автоматизированное тестирование. Выполнение практического задания в аудитории.
Балльная оценка - "неудовлетворительно". Дуальная оценка - "не зачтено".	Не достигнут		

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды, электронной библиотечной системы и иные ресурсы, необходимые для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Перечень учебной литературы для освоения дисциплины

№ п/п	Библиографическое описание	Ресурс
1	Шаблова, Е. Г. Правоведение : учебное пособие для вузов / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05598-6. — Текст : электронный	ЭБС Юрайт
2	Афанасьев, И. В. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для вузов / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09505-0. — Текст : электронный	ЭБС Юрайт

Перечень учебно-методического обеспечения

№ п/п	Библиографическое описание	Ресурс
1	Скворцова, Т.А. Предпринимательское право: учеб.-метод. пособие / Т. А. Скворцова; ФГБОУ ВО РГУПС. - Ростов н/Д: [б. и.], 2016. - 59 с. - Библиогр.- Текст : электронный	ЭБС РГУПС

Электронные образовательные ресурсы в сети "Интернет"

№ п/п	Адрес в Интернете, наименование
1	http://rgups.ru/ . Официальный сайт РГУПС
2	http://www.iprbookshop.ru/ . Электронно-библиотечная система "IPR SMART"
3	https://urait.ru/ . Электронно-библиотечная система "Юрайт"
4	http://cmko.rgups.ru/ . Центр мониторинга качества образования РГУПС
5	https://portal.rgups.ru/ . Система личных кабинетов НПР и обучающихся в ЭИОС
6	http://www.umczdt.ru/ . Электронная библиотека "УМЦ ЖДТ"
7	https://webirbis.rgups.ru/ . Электронно-библиотечная система РГУПС
8	https://rgups.public.ru/ . Электронная библиотека периодических изданий "public.ru"

№ п/п	Адрес в Интернете, наименование
9	https://e.lanbook.com/ . Электронно-библиотечная система "Лань"

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

№ п/п	Адрес в Интернете, наименование
1	http://www.glossary.ru/ . Глоссарий.ру (служба тематических толковых словарей)
2	http://www.consultant.ru/ . КонсультантПлюс

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

№ п/п	Наименование	Произ-во
1	Microsoft Windows. Операционная система.	И
2	Microsoft Office / Open Office. Программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.	И

О - программное обеспечение отечественного производства

И - импортное программное обеспечение

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Помещения(аудитории):

учебные аудитории для проведения учебных занятий;

помещения для самостоятельной работы.

Для изучения настоящей дисциплины в зависимости от видов занятий используется:

Учебная мебель;

Технические средства обучения (включая стационарный либо переносной набор демонстрационного оборудования).

Самостоятельная работа обучающихся обеспечивается компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и ЭИОС.

Код РПД: 75418.