

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Филиал РГУПС в г. Воронеж

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директор по УПР
филиала РГУПС в г. Воронеж
_____ П.И. Гуленко
(подпись, Ф.И.О.)
« 30 » 05.2023 __ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД.13 Информатика»

базовая подготовка

Специальность: 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог

Профиль: технический

Квалификация выпускника: техник

Форма обучения: очная

Воронеж 2023 год

Автор составитель преподаватель высшей категории Пожидаева Е.А.

(уч. звание, должность, Ф.И.О)

предлагает настоящую рабочую программу дисциплины

ООД.13 Информатика

(код по учебному плану и название дисциплины)

в качестве материала для реализации основной образовательной программы среднего общего образования, в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена и осуществления учебно-воспитательного процесса филиала РГУПС в г. Воронеж по федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413

Учебный план по основной образовательной программе – программе подготовки специалистов среднего звена утвержден директором филиала РГУПС в г. Воронеж от __30.05.2023 г. _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании цикловой комиссии Информатики и специальных дисциплин специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям).

Протокол № 05 от 30.05. 2023 г.

Председатель цикловой комиссии _____ Пожидаева Е.А.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Рецензент рабочей программы _____ Резникова В.Ю. _____

(Ф.И.О рецензента)

Руководитель цикловой комиссии «Информационных технологий» АНПО Колледж ВИВТ

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ООД.13 Информатика»

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ООД.13 Информатика» является обязательной частью блока общеобразовательных дисциплин ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы.

Особое значение дисциплины имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК 01, ОК 02.

1.2 Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ОК 01	Уо.01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	Зо.01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
	Уо.01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	Зо.01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
	Уо.01.03	определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	Зо.01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
	Уо.01.04	составить план действия; определить необходимые ресурсы;	Зо.01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
	Уо.01.05	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	Зо.01.05	структуру плана для решения задач;
	Уо.01.06	реализовать составленный план;	Зо.01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	Уо.01.07	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02	Уо.02.01	определять задачи для поиска информации;	Зо.02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
	Уо.02.02	определять необходимые источники информации;	Зо.02.02	приемы структурирования информации;
	Уо.02.03	планировать процесс поиска;	Зо.02.03	формат оформления результатов поиска информации

	Уо.02.04	структурировать получаемую информацию;		
	Уо.02.05	выделять наиболее значимое в перечне информации;		
	Уо.02.06	оценивать практическую значимость результатов поиска;		
	Уо.02.07	оформлять результаты поиска		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	100
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	80
Самостоятельная работа	-

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
Раздел 1. Информационная деятельность человека		7		
Тема 1.1. Основные этапы развития информационного общества.	Содержание	1		
	Роль информационной деятельности в современном обществе: экономической, социальной, культурной, образовательной сферах. Информационное общество и его этапы развития.	1		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4		
	Практическое занятие № 1 Информационные ресурсы общества. Образовательные информационные ресурсы. Работа с программным обеспечением образовательной сферы.	2		
	Практическое занятие № 2 Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты	2		
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 1.2. Профессионально-ориентированное содержание	Содержание			
	В том числе практических и лабораторных занятий	2		
	Практическое занятие № 3 Правовые аспекты работы с информацией.	2		
Раздел 2. Информация и информационные процессы		30		
Тема 2.1.	Содержание	1		
Подходы к понятию информации и измерению информации.	Формы представления информации. Язык как способ представления информации. Кодирование. Позиционная и непозиционная система счисления. Двоичная система счисления. Алгоритмы перевода из одной системы счисления в другую.	1		

	Количество информации. Единицы измерения информации. Файл. Кодирование различных форм представления информации (числовой, текстовой, графической, звуковой).			
	В том числе практических и лабораторных занятий	10		
	Практическое занятие № 4 Подходы к понятию информации и измерению информации. Информационные объекты различных видов.	2		
	Практическое занятие № 5 Дискретное представление текстовой информации.	2		
	Практическое занятие № 6 Дискретное представление графической информации.	2		
	Практическое занятие № 7 Дискретное представление звуковой информации.	2		
	Практическое занятие № 8 Кодирование числовой информации. Представление числовой информации с помощью систем счисления. Двоичное кодирование чисел.	2		
Тема 2.2	Содержание			
Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации.	В том числе практических и лабораторных занятий	16		
	Практическое занятие № 9 Принципы обработки информации компьютером. Арифметические и логические основы работы компьютера.	2	ОК 01 ОК 02	Уо.01.01 Уо.01.02 Уо.01.03
	Практическое занятие № 10 Алгоритмы и способы их описания.	2		Уо.01.04 Уо.01.05
	Практическое занятие № 11 Компьютер как исполнитель команд. Среда программирования. Тестирование готовой программы.	2		Уо.01.06 Уо.01.07 Уо.02.01
	Практическое занятие № 12 Программная реализация несложного алгоритма.	2		Уо.02.02 Уо.02.03
	Практическое занятие № 13 Проведение исследования на основе использования готовой компьютерной модели.	2		Уо.02.04 Уо.02.05 Уо.02.06
	Практическое занятие № 14 Хранение информационных объектов. Создание архива данных.	2		Уо.02.07 Зо.01.01

	Извлечение данных из архива. Запись информации на различные цифровые носители.			Зо.01.02 Зо.01.03
	Практическое занятие № 15 Поиск информации с использованием компьютера. Поисковые системы. Пример поиска информации на государственных образовательных порталах.	2		Зо.01.04 Зо.01.05 Зо.01.06 Зо.02.01
	Практическое занятие № 16 Передача информации между компьютерами. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги.	2		Зо.02.02 Зо.02.03
Тема 2.3	Содержание	1		
Управление процессами. Представление об автоматических и автоматизированных системах управления.	АСУ различного назначения, примеры их использования. Примеры оборудования с числовым программным управлением. Демонстрация использования различных видов АСУ на практике.	1	ОК 01 ОК 02	Уо.01.01 Уо.01.02 Уо.01.03 Уо.01.04 Уо.01.05 Уо.01.06 Уо.01.07 Уд.01.01 Уд.01.02 Уо.02.01 Уо.02.02 Уо.02.03 Уо.02.04 Уо.02.05 Уо.02.06 Уо.02.07 Уд.02.01 Уд.02.02 Уд.02.03 Уд.02.04 Уд.02.05 Уд.02.06 Зо.01.01 Зо.01.02 Зо.01.03 Зо.01.04

				3о.01.05 3о.01.06 3о.02.01 3о.02.02 3о.02.03 3д.02.01 3д.02.02 3д.02.03 3д.02.04 3д.02.05 3д.02.06
Тема 2.4. Профессионально-ориентированное содержание	Содержание			
	В том числе практических и лабораторных занятий	2		
	Практическое занятие № 17 Автоматизированные системы проектирования печатных плат.	2		
Раздел 3 Средства информационных и коммуникационных технологий		16		
Тема 3.1 Архитектура компьютера. Основные характеристики компьютеров.	Содержание	2		
	Основные устройства компьютера, их функции и взаимосвязь. Основные характеристики компьютеров.	1	ОК 01 ОК 02	Уо.01.01 Уо.01.02 Уо.01.03 Уо.01.04 Уо.01.05 Уо.01.06 Уо.01.07 Уд.01.01 Уд.01.02 Уо.02.01 Уо.02.02 Уо.02.03 Уо.02.04 Уо.02.05 Уо.02.06 Уо.02.07 Уд.02.01 Уд.02.02 Уд.02.03
	Виды программного обеспечения компьютеров.	1		

				Уд.02.04 Уд.02.05 Уд.02.06 Зо.01.01 Зо.01.02 Зо.01.03 Зо.01.04 Зо.01.05 Зо.01.06 Зо.02.01 Зо.02.02 Зо.02.03 Зд.02.01 Зд.02.02 Зд.02.03 Зд.02.04 Зд.02.05 Зд.02.06
	В том числе практических и лабораторных занятий	4		
	Практическое занятие № 18 Виды, назначение, классификация внешних устройств. Примеры использования внешних устройств, подключаемых к компьютеру, в учебных целях.	2	ОК 01 ОК 02	Уо.01.01 Уо.01.02 Уо.01.03 Уо.01.04
	Практическое занятие № 19 Операционная система. Графический интерфейс пользователя. Операции с файлами, папками, ярлыками.	2		Уо.01.05 Уо.01.06 Уо.01.07 Уд.01.01 Уд.01.02 Уо.02.01 Уо.02.02 Уо.02.03 Уо.02.04 Уо.02.05 Уо.02.06 Уо.02.07 Уд.02.01

				Уд.02.02 Уд.02.03 Уд.02.04 Уд.02.05 Уд.02.06 Зо.01.01 Зо.01.02 Зо.01.03 Зо.01.04 Зо.01.05 Зо.01.06 Зо.02.01 Зо.02.02 Зо.02.03 Зд.02.01 Зд.02.02 Зд.02.03 Зд.02.04 Зд.02.05 Зд.02.06
Тема 3.2	Содержание	1		
Объединение компьютеров в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях.	Локальные компьютерные сети. Программное и аппаратное обеспечение компьютерных сетей. Сервер. Разграничение прав доступа в сети.	<i>1</i>	ОК 01 ОК 02	Уо.01.01 Уо.01.02 Уо.01.03 Уо.01.04 Уо.01.05 Уо.01.06 Уо.01.07 Уд.01.01 Уд.01.02 Уо.02.01 Уо.02.02 Уо.02.03 Уо.02.04 Уо.02.05 Уо.02.06 Уо.02.07

				Уд.02.01 Уд.02.02 Уд.02.03 Уд.02.04 Уд.02.05 Уд.02.06 Зо.01.01 Зо.01.02 Зо.01.03 Зо.01.04 Зо.01.05 Зо.01.06 Зо.02.01 Зо.02.02 Зо.02.03 Зд.02.01 Зд.02.02 Зд.02.03 Зд.02.04 Зд.02.05 Зд.02.06
	В том числе практических и лабораторных занятий	2		
	Практическое занятие № 20 Топологии локальных сетей.	2	ОК 01 ОК 02	Уо.01.01 Уо.01.02 Уо.01.03 Уо.01.04 Уо.01.05 Уо.01.06 Уо.01.07 Уд.01.01 Уд.01.02 Уо.02.01 Уо.02.02 Уо.02.03 Уо.02.04 Уо.02.05

				Уо.02.06 Уо.02.07 Уд.02.01 Уд.02.02 Уд.02.03 Уд.02.04 Уд.02.05 Уд.02.06 Зо.01.01 Зо.01.02 Зо.01.03 Зо.01.04 Зо.01.05 Зо.01.06 Зо.02.01 Зо.02.02 Зо.02.03 Зд.02.01 Зд.02.02 Зд.02.03 Зд.02.04 Зд.02.05 Зд.02.06
Тема 3.3	Содержание	1		
Методы и средства защиты информации	Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа. Антивирусные средства защиты информации.	<i>1</i>	ОК 01 ОК 02	Уо.01.01 Уо.01.02 Уо.01.03 Уо.01.04 Уо.01.05 Уо.01.06 Уо.01.07 Уд.01.01 Уд.01.02 Уо.02.01 Уо.02.02 Уо.02.03 Уо.02.04

				Уо.02.05 Уо.02.06 Уо.02.07 Уд.02.01 Уд.02.02 Уд.02.03 Уд.02.04 Уд.02.05 Уд.02.06 Зо.01.01 Зо.01.02 Зо.01.03 Зо.01.04 Зо.01.05 Зо.01.06 Зо.02.01 Зо.02.02 Зо.02.03 Зд.02.01 Зд.02.02 Зд.02.03 Зд.02.04 Зд.02.05 Зд.02.06
	В том числе практических и лабораторных занятий	2		
	Практическое занятие № 21 Настройка парольной аутентификации. Организация защиты документов электронного офиса. Применение средств антивирусной защиты информации.	2	ОК 01 ОК 02	Уо.01.01 Уо.01.02 Уо.01.03 Уо.01.04 Уо.01.05 Уо.01.06 Уо.01.07 Уд.01.01 Уд.01.02 Уо.02.01 Уо.02.02

				Уо.02.03 Уо.02.04 Уо.02.05 Уо.02.06 Уо.02.07 Уд.02.01 Уд.02.02 Уд.02.03 Уд.02.04 Уд.02.05 Уд.02.06 Зо.01.01 Зо.01.02 Зо.01.03 Зо.01.04 Зо.01.05 Зо.01.06 Зо.02.01 Зо.02.02 Зо.02.03 Зд.02.01 Зд.02.02 Зд.02.03 Зд.02.04 Зд.02.05 Зд.02.06
Тема 3.4. Профессионально-ориентированное содержание	Содержание			
	В том числе практических и лабораторных занятий	4		
	Практическое занятие № 22 Профилактическое обслуживание СВТ Практическое занятие № 23 Диагностические программы общего назначения	2 2		
Раздел 4 Технологии создания и преобразования информационных объектов		29		
Тема 4.1 Понятие об информационных системах и автоматизации информацион-	Содержание	1		
	Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы пре-	1	ОК 01 ОК 02	Уо.01.01 Уо.01.02

ных процессов.	образования (верстки) текста.			Уо.01.03
	В том числе практических и лабораторных занятий	6		Уо.01.04 Уо.01.05 Уо.01.06
	Практическое занятие № 24 Основные приемы работы с текстовыми документами.	2	ОК 01 ОК 02	Уо.01.07
	Использование систем проверки орфографии и грамматики.	2		Уд.01.01 Уд.01.02
	Практическое занятие № 25 Графическое оформление текста. Использование редактора формул.	2		Уо.02.01 Уо.02.02 Уо.02.03 Уо.02.04 Уо.02.05
	Практическое занятие № 26 Подготовка прикладных документов.			Уо.02.06
	Содержание	1		
	Возможности динамических (электронных) таблиц. Математическая обработка числовых данных.	1	ОК 01 ОК 02	Уо.02.07 Уд.02.01 Уд.02.02 Уд.02.03
	В том числе практических и лабораторных занятий	6		Уд.02.04 Уд.02.05 Уд.02.06
	Практическое занятие № 27 Решение задачи табулирования функции.	2	ОК 01 ОК 02	3о.01.01 3о.01.02 3о.01.03 3о.01.04 3о.01.05
	Практическое занятие № 28 Использование функций.	2		
	Практическое занятие № 29 Графическое представление числовой информации.	2		
	Содержание	1		3о.01.06
	Представление об организации баз данных и системах управления базами данных.	1	ОК 01 ОК 02	3о.02.01 3о.02.02 3о.02.03
	В том числе практических и лабораторных занятий	4		Зд.02.01 Зд.02.02 Зд.02.03 Зд.02.04 Зд.02.05 Зд.02.06
	Практическое занятие № 30 Использование системы управления базами данных для выполнения учебных заданий.	2	ОК 01 ОК 02	
Практическое занятие № 31 Формирование запросов для работы с электронными каталогами библиотек, музеев, книгоиздания, СМИ в рамках учебных заданий.	2			
Содержание	1			

	Представление о программных средах компьютерной графики и черчения. Демонстрация систем автоматизированного проектирования.	1	ОК 01 ОК 02	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4		
	Практическое занятие № 32 Создание и редактирование графических объектов средствами векторной графики.	2	ОК 01 ОК 02	
	Практическое занятие № 33 Создание и редактирование графических объектов средствами растровой графики	2		
	Содержание	1		
	Представление о программных мультимедийных средах. Многообразие специализированного программного обеспечения и цифрового оборудования для создания графических и мультимедийных объектов.	1	ОК 01 ОК 02	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2		
	Практическое занятие № 34 Создание и редактирование мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций для выполнения учебных заданий. Использование презентационного оборудования.	2	ОК 01 ОК 02	
Тема 4.2. Профессионально-ориентированное содержание	Содержание			
	В том числе практических и лабораторных занятий	2		
	Практическое занятие № 35 Представление профессиональной информации в виде презентаций	2		
Раздел 5 Телекоммуникационные технологии		16		
Тема 5.1 Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	Содержание	2		
	Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер.	2	ОК 01 ОК 02	Уо.01.01 Уо.01.02
	В том числе практических и лабораторных	2		Уо.01.03

	занятий Практическое занятие № 36 Браузер. Примеры работы с Интернет-магазином, Интернет-СМИ, Интернет-турагентством, Интернет-библиотекой и пр.	2	ОК 01 ОК 02	Уо.01.04 Уо.01.05 Уо.01.06 Уо.01.07 Уд.01.01 Уд.01.02 Уо.02.01 Уо.02.02 Уо.02.03 Уо.02.04 Уо.02.05 Уо.02.06 Уо.02.07 Уд.02.01 Уд.02.02 Уд.02.03 Уд.02.04 Уд.02.05 Уд.02.06 Зо.01.01 Зо.01.02 Зо.01.03 Зо.01.04 Зо.01.05 Зо.01.06 Зо.02.01 Зо.02.02 Зо.02.03 Зд.02.01 Зд.02.02 Зд.02.03 Зд.02.04 Зд.02.05 Зд.02.06
	Содержание	2		
	Методы создания и сопровождения сайта.	2	ОК 01 ОК 02	Уо.01.01 Уо.01.02

	В том числе практических и лабораторных занятий	2		Уо.01.03
	Практическое занятие № 37 Средства создания и сопровождения сайта.	2		Уо.01.04
	Содержание	1		Уо.01.05
				Уо.01.06
				Уо.01.07
				Уд.01.01
				Уд.01.02
				Уо.02.01
				Уо.02.02
				Уо.02.03
				Уо.02.04
				Уо.02.05
				Уо.02.06
				Уо.02.07
				Уд.02.01
				Уд.02.02
				Уд.02.03
				Уд.02.04
				Уд.02.05
				Уд.02.06
				Зо.01.01
				Зо.01.02
				Зо.01.03
				Зо.01.04
				Зо.01.05
				Зо.01.06
				Зо.02.01
				Зо.02.02
				Зо.02.03
				Зд.02.01
				Зд.02.02
				Зд.02.03
				Зд.02.04
				Зд.02.05
				Зд.02.06

	Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях.	1		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4		
	Практическое занятие № 38 Организация форумов, общие ресурсы в сети Интернет. Практическое занятие № 39 Использование тестирующих систем в учебной деятельности в локальной сети образовательного учреждения.	2 2	ОК 01 ОК 02	Уо.01.01 Уо.01.02 Уо.01.03 Уо.01.04 Уо.01.05 Уо.01.06 Уо.01.07 Уд.01.01 Уд.01.02 Уо.02.01 Уо.02.02 Уо.02.03 Уо.02.04 Уо.02.05 Уо.02.06 Уо.02.07 Уд.02.01 Уд.02.02 Уд.02.03 Уд.02.04 Уд.02.05 Уд.02.06 Зо.01.01 Зо.01.02 Зо.01.03 Зо.01.04 Зо.01.05 Зо.01.06 Зо.02.01 Зо.02.02 Зо.02.03

				Зд.02.01 Зд.02.02 Зд.02.03 Зд.02.04 Зд.02.05 Зд.02.06
Тема 5.2. Профессионально-ориентированное содержание	Содержание	1		
	Сетевое хранение цифрового контента.	<i>1</i>		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2		
	Практическое занятие № 40 Сетевое хранение цифрового контента.	2		
Промежуточная аттестация		2		
Всего:		100		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Программа учебной дисциплины реализуется в аудиториях, оснащенных оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся;
- учебные наглядные пособия;
- технические средства обучения.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Основные печатные издания

1. Сергеева И.И. Информатика : учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2021. — 384 с. — (Профессиональное образование).- ISBN 978-5-8199-0775-7

2. Основы алгоритмизации и программирования : учебное пособие / под ред. проф. Л. Г. Гагариной. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 416 с. : ил. — (Профессиональное образование). ISBN 5-16-002690-8

3. Плотникова Н.Г. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): Учеб. пособие. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2018. — 124 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-369-01308-3

3.2.2. Основные электронные издания

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: официальный сайт. — URL:www.school-collection.edu.ru

2. Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика» : официальный сайт. -URL:www.lms.iite.unesco.org

3.2.3 Дополнительные источники

1. Информатика и ИКТ: Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / под ред. М.С.Цветковой. — М., : Издательский центр «Академия», 2018 - 273 с. ISBN 78-5-7695-9541-7

2. Федеральный закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. федеральных законов от 07.05.2013 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации».

3. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480).

4. Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”».

5. Назаров С.В. Современные операционные системы: учеб. пособие./ Назаров С.В., Широков А.И. —М. Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2018.-367 с.:ил.,табл.-(Основы информационных технологий). ISBN 978-5-9963-0416-5

6. Новожилов Е.О. Компьютерные сети: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования /Новожилов Е.О., Новожилов О.П. — 2-е издание перераб. и доп.-М.: Издательский центр «Академия», 2018.-224 с. ISBN 978-5-7695-8952-2

7. Программирование: Основы алгоритмизации и программирования: учебник / под ред. Б.Г.Трусова. — М. : Издательский центр «Академия», 2018.- 240 с.- (Сер.Бакалавриат) ISBN 978-5-7695-9149-5

8. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: учебник для нач. и сред. проф. образования/ Цветкова М.С., Великович Л. С. — 3-е изд., стер.-М. : Издательский центр «Академия», 2018.-352 с., ISBN 978-5-7695-9102-0

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Типы оценочных мероприятий</i>	<i>Методы и формы оценки</i>
<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	<p>Демонстрация знаний путем тестирования и опроса</p>	<p>устный опрос; письменный опрос; тестирование; дифференцированный зачет</p>
<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для реше-</p>	<p>выполнение рефератных работ по выданным темам; демонстрация оформления реферата</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы; Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы; дифференцирован-</p>

<p> ния задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе </p>		<p> ный зачет </p>
---	--	--------------------------------------