

РОСЖЕЛДОР  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Ростовский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО РГУПС)  
Филиал РГУПС в г. Воронеж

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УПР  
филиала РГУПС в г. Воронеж

\_\_\_\_\_ Гуленко П. И.

« 30 » мая 2023 г.

⋮

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.06 Психология и этика деловых отношений**

базовая подготовка

*Специальность:* 23. 02. 06 Техническая эксплуатация подвижного состава  
железных дорог

*Профиль:* технический

*Квалификация выпускника:* техник

*Форма обучения:* очная

Воронеж 2023 г.

Автор-составитель преподаватель без категории Кожухова В.С. предлагает настоящую

(уч. звание, должность, Ф.И.О)

рабочую программу дисциплины **ОГСЭ.06 Психология и этика деловых отношений**

(код по учебному плану и название дисциплины)

в качестве материала для реализации основной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена и осуществления учебно-воспитательного процесса филиала РГУПС в г. Воронеж в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 г. №338 (вариативная часть).

Учебный план по основной образовательной программе – программе подготовки специалистов среднего звена утвержден заместителем директора по УПР филиала РГУПС в г. Воронеж от 30.05.2023 г. по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании цикловой комиссии Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и иностранных языков.

Протокол № 03 от 30.05.2023 года

Председатель цикловой комиссии \_\_\_\_\_ Логунова Н.И.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Рецензент рабочей программы: Ефимова Людмила Владимировна

(Ф.И.О рецензента)

Кандидат педагогических наук, доцент кафедры естественных и гуманитарных дисциплин

(уч. звание, должность)

АНО ВО «Международный институт компьютерных технологий»

(основное место работы)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06 ПСИХОЛОГИЯ И ЭТИКА ДЕЛОВЫХ ОТНОШЕНИЙ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06 ПСИХОЛОГИЯ И ЭТИКА ДЕЛОВЫХ ОТНОШЕНИЙ .....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06 ПСИХОЛОГИЯ И ЭТИКА ДЕЛОВЫХ ОТНОШЕНИЙ .....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06 ПСИХОЛОГИЯ И ЭТИКА ДЕЛОВЫХ ОТНОШЕНИЙ.....	12
5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06 ПСИХОЛОГИЯ И ЭТИКА ДЕЛОВЫХ ОТНОШЕНИЙ .....	13

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06 ПСИХОЛОГИЯ И ЭТИКА ДЕЛОВЫХ ОТНОШЕНИЙ**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.06 Психология и этика деловых отношений является вариативной частью основной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена для специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог.

## **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Дисциплина ОГСЭ.06 Психология и этика деловых отношений относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу профессиональной подготовки.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Цель:

приобретение обучающимися теоретических знаний и практических умений в области психологии и этики деловых отношений.

Задачи:

продолжить формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов;

развивать навыки эффективного общения, необходимого для профессиональной деятельности;

научить использовать знания в области психологии деловых отношений в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций;

сформировать навыки соблюдения этических норм общения.

В результате освоения дисциплины ОГСЭ.06 Психология и этика деловых отношений обучающийся должен уметь:

применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения дисциплины ОГСЭ.06 Психология и этика деловых отношений обучающийся должен знать:

взаимосвязь общения и деятельности;

цели, функции, виды и уровни общения;

роли и ролевые ожидания в общении;

виды социальных взаимодействий;

механизмы взаимопонимания в общении;

техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

этические принципы общения;

источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 51 час, в том числе:

обязательной аудиторной нагрузки обучающегося - 34 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 17 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 06 ПСИХОЛОГИЯ И ЭТИКА ДЕЛОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

### 2.1. Объем дисциплины ОГСЭ.06 Психология и этика деловых отношений и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

### 2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОГСЭ.06 Психология и этика деловых отношений

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы и самостоятельная работа обучающихся	Объём часов
1	2	3
<b>Раздел 1. Основы психологии и профессиональной этики</b>		<b>8</b>
<b>Тема 1.1.</b> Предмет, задачи и методы психологии и профессиональной этики	<b>Содержание учебного материала.</b> Предмет и задачи профессиональной этики и психологии. Общая характеристика методов. Организационные методы. Эмпирические методы.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Опорное конспектирование. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы	2
<b>Тема 1.2.</b> Сознание и психика. Структура сознания и его характеристика	<b>Содержание учебного материала.</b> Определение психики. Связь между психикой и мозгом. Характеристика сознания. Сознательное и бессознательное.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся к разделу №1</b> Составление глоссария.	2

	Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.	
<b>Интерактивная форма обучения</b>	Дискуссионный метод по теме «Сознание и психика. Структура сознания и его характеристика». Групповая дискуссия, разбор и анализ жизненных ситуаций.	
<b>Раздел 2. Психологические особенности личности</b>		<b>8</b>
<b>Тема 2.1.</b> Структура личности.	<b>Содержание учебного материала</b> Определение понятия «личность». Личность и её структура. Биологическое и социальное в структуре личности. Механизмы психологической защиты личности. Социализация личности.	2
<b>Интерактивная форма обучения</b>	Творческое задание по теме «Структура личности. Биологическое и социальное в структуре личности. Мотивы и мотивация».	
<b>Тема 2.2.</b> Самосознание личности и её жизненный путь	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие самосознания. Компоненты самосознания. Я-концепция личности. Самооценка.	2
<b>Интерактивная форма обучения.</b>	Метод интроспективного анализа по теме: «Самосознание личности и её жизненный путь».	
<b>Тема 2.3.</b> Самопознание	<b>Содержание учебного материала</b> <b>Практическая работа №1</b> Определить значение самопознания в жизни человека. Сферы и области самопознания. Способы и средства самопознания. Тест смысложизненных ориентаций Д. А. Леонтьева	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся к разделу №2</b> Составление глоссария. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.	2
<b>Раздел 3 Познавательная сфера личности</b>		<b>10</b>
<b>Тема 3.1.</b> Ощущение и восприятие	<b>Содержание учебного материала</b> <b>Практическая работа №2.</b> Понятие об ощущениях. Типы и виды ощущений. Виды и качества восприятия. Восприятие времени и пространства. Нарушение восприятия.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Тестирование. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы	2

<p><b>Тема 3.2.</b> Внимание и память</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>  Определение понятия «внимания», «память». Виды внимания. Управление вниманием. Функции и свойства внимания. Внимание и рассеянность. Качества памяти. Характеристика процессов памяти.  Виды, законы памяти. Рациональные приёмы запоминания.</p>	<p>2</p>
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Реферат. Собрать и изучить литературу по теме; оставить план реферата; выделить основные понятия; ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения; оформить текст письменно.</p>	<p>2</p>
<p><b>Тема 3.3.</b> Мышление и воображение</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>  Природа мышления. Мышление и речь. Виды мышления.  Качества мыслительной деятельности. Формы мыслительного процесса. Мыслительные операции и интеллект. Расстройства мышления. Определение понятия «воображения». Виды воображения.  Техника воображения. Мышление и воображение. Виды мышления.</p>	<p>2</p>
<p><b>Интерактивная форма обучения.</b></p>	<p>Творческие задания к разделу: «Познавательная сфера личности».</p>	
<p><b>Раздел 4.</b>  <b>Эмоционально-волевая сфера личности.</b></p>		<p><b>4</b></p>
<p><b>Тема 4.1.</b> Эмоции и чувства</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>  <b>Практическая работа №3</b>  Характеристика понятий эмоции и чувства. Виды эмоционального поведения в общении.  Особенности проявления эмоций и чувств в процессе общения.  Тест на эмоциональный интеллект (Тест EQ)  Самооценочный тест «Характеристики эмоциональности».  Тест на эмоциональную зависимость.</p>	<p>2</p>
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся к разделу №4</b> Составление глоссария.  Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.</p>	<p>2</p>
<p><b>Раздел 5.</b>  <b>Индивидуально-психологические особенности личности.</b></p>		<p><b>8</b></p>
<p><b>Тема 5.1.</b> Темперамент, характер личности. Способности личности</p>	<p><b>Содержание учебного материала.</b>  Определение понятия «темперамент». Типы темперамента и их характеристика. Структура и черты характера. Акцентуация характера. Формирование характера. Определение понятия «способность». Классификация способностей. Одарённость, талант,</p>	<p>2</p>



	гениальность. Формирование и развитие способностей.	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Работа с литературой в библиотеке. Работа в сети Интернет.	2
<b>Интерактивная форма обучения.</b>	Кейс-метод по теме «Темперамент, характер личности».	
<b>Тема 5.2.</b> Психические свойства личности	<b>Содержание учебного материала.</b> <b>Практическая работа №4</b> Диагностика темперамента личности. Исследование характера личности. Личностный опросник Г. Айзенка, Тест К. Леонгарда – Н. Шмишека.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся к разделу №5</b> Составление глоссария. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.	2
<b>Раздел 6</b> <b>Психологическая характеристика деятельности</b>		2
<b>Тема 6.1.</b> Понятие деятельности. Личность и деятельность	<b>Содержание учебного материала.</b> Общее понятие деятельности. Структура деятельности. Психологическая характеристика деятельности. Знания, умения, навыки, привычки. Основные виды деятельности личности.	2
<b>Раздел 7</b> Социально-психологический климат коллектива и межличностные отношения		4
<b>Тема 7.1.</b> Личность и малая группа	<b>Содержание учебного материала.</b> Группы и их классификация. Коллектив как высшая форма развития группы. Характеристика коллектива. Межличностные отношения в группе.	2
<b>Тема 7.2.</b> Социально-психологический климат коллектива и проблемы лидерства	<b>Содержание учебного материала.</b> Общее понятие о социально-психологическом климате коллектива. Лидер и проблемы лидерства. Стили управления коллективом.	2
<b>Раздел 8</b> Деловое общение и этикет		7
<b>Тема 8.1.</b> Содержание, структура и функции делового общения	<b>Содержание учебного материала.</b> Общие представления об общении. Цели и функции делового общения. Структура делового общения. Стороны и средства делового общения. Взаимодействие в общении. Техника и приёмы общения.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Кроссворд. Изучить информацию по теме, создать графическую структуру, вопросы и ответы к ним.	1
<b>Интерактивная форма</b>	Деловая игра «Деловое общение».	

<b>обучения</b>		
<b>Тема 8.2.</b> Конфликты и конфликтные ситуации. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях	<b>Содержание учебного материала.</b> <b>Практическое занятие №5</b> Технологии эффективного общения. Технологии рационального поведения в конфликте. Стратегии поведения в конфликте. Тест «Критика и вы», Тест К. Томаса «Определение способов регулирования конфликтов».	2
<b>Тема 8.3.</b> Этикет как высшее проявление нравственной культуры в профессиональной деятельности	<b>Содержание учебного материала.</b> Понятие и сущность этикета. Нормы и правила этикета. Служебный этикет. Культура речи. Этикет телефонных переговоров.	2
<b>Интерактивная форма обучения</b>	Дискуссионный метод к теме « Этикет как высшее проявление нравственной культуры в профессиональной деятельности».	
	<b>Всего</b>	<b>51</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 06 ПСИХОЛОГИЯ И ЭТИКА ДЕЛОВЫХ ОТНОШЕНИЙ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы дисциплины предусматривает:

Ауд. 207: «Кабинет психологии общения»

Основное об-е: Моноблок (видеодвойка)-1шт, Проектор-1шт, Ноутбук-1шт, экран-1шт, доска-1шт, стол на 28 мест (круглый)-1шт, стулья-30шт.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Основная литература:**

1. Бороздина Г. В. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 463 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00753-4. — Текст: электронный <https://www.ura.it.ru>

2. Бороздина Г. В. Психология делового общения : учебник / Г.В. Бороздина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015397-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1116661>

##### **Дополнительная литература:**

1. Лавриненко В. Н. Деловая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан: под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 118 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08209-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru>

2.Ефимова, Н. С. Психология общения. Практикум по психологии : учебное пособие / Н.С. Ефимова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0693-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1824952>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 06 ПСИХОЛОГИЯ И ЭТИКА ДЕЛОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины ОГСЭ.06 Психология и этика деловых отношений осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<p><i>Умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять техники и приемы эффективного общения в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос,</li> <li>- письменное тестирование;</li> <li>- контрольные работы;</li> <li>- домашнее задание творческого характера;</li> <li>- практические задания;</li> <li>- активная работа на занятиях (экспертное суждение; дополнения к ответам однокурсников и т.п.)</li> </ul> <p>Итоговая форма контроля - дифференцированный зачёт.</p>
<p><i>Знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимосвязь общения и деятельности;</li> <li>- цели, функции, виды и уровни общения;</li> <li>- роли и ролевые ожидания в общении;</li> <li>- виды социальных взаимодействий;</li> <li>- механизмы взаимопонимания в общении;</li> <li>- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> <li>- этические принципы общения;</li> <li>- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос,</li> <li>- письменное тестирование;</li> <li>- контрольные работы;</li> <li>- домашнее задание творческого характера;</li> <li>- практические задания;</li> <li>- активная работа (экспертное суждение; дополнения к ответам сокурсников и т.п.)</li> </ul> <p>Итоговая форма контроля - дифференцированный зачёт.</p>

## 5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 06 ПСИХОЛОГИЯ И ЭТИКА ДЕЛОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

В результате освоения дисциплины, обучающиеся должны овладеть общими компетенциями (ОК) и личностными результатами (ЛР), включающими в себя способность:

Код	Наименование результата обучения
1	2
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных обстоятельствах.
ЛР 1	Осознавать себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявлять активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдать нормы правопорядка, следовать идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльно относиться к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличать их от групп с деструктивным и девиантным поведением, демонстрирующих неприятие и предупреждать социально опасное поведение окружающих.
ЛР 4	Проявлять и демонстрировать уважение к людям труда, осознавать ценность собственного труда. Стремиться к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 6	Проявлять уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознавать приоритетную ценность личности человека; уважающий

	собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности
ЛР 8	Проявлять и демонстрировать уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Быть сопричастным к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдать и пропагандировать правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждать либо преодолевать зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохранять психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Заботиться о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 13	Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий
ЛР 15	Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества
ЛР 16	Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека, о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе
ЛР 18	Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительное отношение к их взглядам
ЛР 19	Уважительное отношение обучающихся к результатам собственного и чужого труда
ЛР 21	Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся
ЛР 22	Приобретение навыков общения и самоуправления
ЛР 25	Осознавать себя членом общества на региональном и локальном уровнях, имеющем представление о Воронежской области как субъекте Российской Федерации, роли региона в жизни страны
ЛР 27	Осознавать единство пространства области как единой среды обитания всех населяющих ее национальностей и народов, определяющей общность их исторических судеб; уважающий религиозные убеждения, традиции и культуру народов, проживающих на территории области
ЛР 28	Демонстрировать уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка труда и цифровой экономики, в том числе требованиям стандартов Ворлдскиллс.
ЛР 29	Быть способным работать в мультикультурных и мультиязычных средах, владеет навыками междисциплинарного общения в условиях постепенного формирования глобального рынка труда посредством развития международных стандартов найма и повышения мобильности трудовых ресурсов.
ЛР 33	Осознанно выполнять профессиональные требования, быть пунктуальным, критически мыслящим, демонстрировать профессиональную жизнестойкость.
ЛР 35	Осознавать значимость качественного выполнения трудовых функций для развития предприятия, организации.
ЛР 37	Принимать и исполнять стандарты антикоррупционного поведения.

ЛР 38	Быть способным ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации.
ЛР 39	Быть готовым к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.
ЛР 40	Демонстрировать навыки позитивной социально-культурной деятельности по развитию молодежного самоуправления, качества гармонично развитой личности, профессиональные и творческие достижения.
ЛР 41	Быть способным использовать различные цифровые средства и умения, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей в цифровой среде.