

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Филиал РГУПС в г. Воронеж

СОГЛАСОВАНО:

Представитель работодателя –
начальник вагонного депо Воронеж –
Приволжского филиала АО «ФПК»

_____ Д.И. Шишкин
«30» 05. 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по
учебно-производственной
работе филиала РГУПС
в г. Воронеж

_____ П.И. Гуленко
«30» 05. 2023 г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
базовая подготовка

Специальность: 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава
железных дорог

Профиль: технический

Квалификация выпускника: техник

Форма обучения: заочная

Воронеж 2023 г.

Автор-составитель преподаватель Е.В. Патрушева,
(уч. звание, должность, Ф.И.О)

предлагает настоящую рабочую программу

Государственной итоговой аттестации

(код по учебному плану и название дисциплины)

в качестве материала для реализации основной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена филиала РГУПС в г. Воронеж и осуществления учебно-воспитательного процесса в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 № 388 Учебный план по основной образовательной программе – программе подготовки специалистов среднего звена утвержден заместителем директора по учебно-производственной работе филиала РГУПС в г. Воронеж от 30.05.2023 г.

Программа рассмотрена на заседании цикловой комиссии 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог

Протокол 3 от 30.05.2023 г.

Председатель цикловой комиссии

Е.В. Патрушева
(подпись) (Ф.И.О.)

Рецензент рабочей программы

Д.И. Шишкин
(Ф.И.О. рецензента)

Начальник вагонного депо Воронеж

(уч. звание, должность)

Вагонное депо Воронеж – Приволжский филиал АО «ФПК»

(основное место работы)

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	4
1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	5
2 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	7
3 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ.....	8
4 ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	9
5 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	16
6 ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ	23
7 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА.....	26
8 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ	40
СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ	46

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) определяет совокупность требований к содержанию, оценочным средствам и технологиям ГИА выпускников по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (базовая подготовка).

Целью ГИА является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (базовая подготовка) требованиям ФГОС СПО.

Данная программа разработана в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании», требованиями ФГОС СПО по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог, «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», положением о выпускной квалификационной работе, методическими указаниями по выполнению выпускной квалификационной работы для обучающихся заочного отделения специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог.

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (базовая подготовка).

Рабочая программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ от 8 ноября 2021 года N 800 Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;

- Приказом от 24 августа 2022 г. № 762 об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;

- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 № 388;

- Учебными планами для специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог.

Рабочая программа государственной итоговой аттестации может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников технического профиля.

2 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Подготовка по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог утверждена приказом Министерства образования Российской Федерации от 22 апреля 2014 года № 388 «Об утверждении государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования».

2.2. Квалификация выпускника – техник.

2.3. Квалификационная характеристика выпускника.

Выпускник должен быть подготовлен к профессиональной деятельности по организации и проведению работ по эксплуатации, ремонту и техническому обслуживанию подвижного состава железных дорог.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- детали, узлы, агрегаты, системы подвижного состава железных дорог;
- техническая документация;
- технологическое оборудование;
- первичные трудовые коллективы.

Техник готовится к следующим основным видам деятельности:

1. Эксплуатация и техническое обслуживание подвижного состава.
2. Организация деятельности коллектива исполнителей.
3. Участие в конструкторско-технологической деятельности.
4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

1.4. Возможности продолжения образования выпускника.

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог, подготовлен:

- к освоению программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования (базовой подготовки).

3 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог Государственная Итоговая Аттестация проводится Государственными Экзаменационными Комиссиями.

Государственная Экзаменационная Комиссия (далее – ГЭК) формируется из преподавателей филиала РГУПС в г. Воронеж, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, лиц, приглашённых из сторонних организаций: представителей работодателей по профилю подготовки выпускников.

Состав ГЭК утверждается распорядительным актом образовательной организации.

Государственную Экзаменационную Комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель Государственной Экзаменационной Комиссии - лицо, не работающее в образовательной организации, представитель работодателей по профилю подготовки выпускников.

Государственная Экзаменационная Комиссия действует в течение одного календарного года.

4 ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ГИА проводится в следующих формах:

- а) демонстрационный экзамен;
- б) демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы);
- в) государственный экзамен и (или) защита дипломного проекта (работы)

Выполнение выпускной квалификационной работы (далее ВКР) является завершающим этапом обучения по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог, а ее успешная защита позволяет присвоить автору квалификацию «техник».

Целью выпускной квалификационной работы является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности и соответствующих профессиональных и общих компетенций.

При выполнении ВКР обучающийся должен четко представлять себе поставленные цели и задачи, определить пути их решения для конкретного объекта или в целом по работе, при этом обучающемуся следует руководствоваться передовыми технологиями ремонта и эксплуатации подвижного состава, государственными и отраслевыми стандартами, техническими условиями, инструкциями, распоряжениями и приказами.

Выполнение выпускной квалификационной работы решает следующие задачи:

- ориентирует каждого обучающегося на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;

- систематизирует знания, умения и опыт, полученные обучающимися во время обучения и прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере.

При выполнении выпускной квалификационной работы к обучающемуся предъявляются следующие требования:

- теоретическое обоснование актуальности изучаемой проблемы в современных условиях вагонного хозяйства;
- умение работать со специальной и учебной литературой, нормативно-технической документацией, делать ссылки на использованные источники;
- работа должна иметь необходимую правовую основу;
- привлечение практического материала, полученного в результате собственного исследования на базовом предприятии;
- обоснование выводов и предложений по результатам исследования, их конкретный характер, практическая ценность для решения исследуемых проблем;
- четкость и логичность изложения мыслей, доказательность целесообразности и эффективности предлагаемых решений.

Обучающийся несет полную ответственность за выполнение выпускной квалификационной работы и достоверность представленных результатов.

ВКР могут выполняться обучающимися, как в образовательных учреждениях, так и на предприятиях (в организациях).

Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу по специальности, и определяется образовательной организацией.

Тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной, отвечать современным требованиям развития науки, техники, соответствовать передовым технологиям и новейшим методам организации работ в вагонном хозяйстве.

Темы ВКР разрабатываются преподавателями филиала РГУПС в г. Воронеж и рассматриваются на заседании цикловой комиссии.

Тематика работ в виде примерного перечня заблаговременно доводится до сведения обучающихся.

Обучающимся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей темы с обоснованием целесообразности ее разработки.

Рекомендуемая тематика выпускных квалификационных работ:

1. Организация работы участка и технология ремонта аккумуляторных батарей пассажирских вагонов.
2. Организация работы участка и технология ремонта системы вентиляции пассажирского вагона в условиях депо.
3. Организация работы участка и технология ремонта системы отопления пассажирского вагона в условиях завода.
4. Организация работы участка и технология ремонта буферных комплектов и переходных площадок в условиях завода.
5. Организация работы участка и технология ремонта электродвигателей пассажирского вагона в условиях завода.
6. Организация работы участка и технология ремонта тележек пассажирских вагонов в условиях завода.
7. Технико–экономическое обоснование технологического процесса ремонта тележки грузового вагона.
8. Организация работы участка и технология ремонта электрической аппаратуры пассажирского вагона в условиях завода.
9. Размещение оборудования участка текущего оценочного ремонта вагонов с учетом применения элементов бережливого производства.
10. Организация работы участка и технология ремонта автотормозного оборудования грузовых вагонов в условиях депо.
11. Организация работы и технология ремонта участка и расчет себестоимости электрооборудования пассажирских вагонов в условиях депо.

12. Организация работы и технология ремонта участка автосцепного оборудования вагонов с дисковыми тормозами и расчет себестоимости ремонта.
13. Организация работы по ремонту кузова грузового вагона в условиях депо.
14. Организация работы по ремонту компрессоров пассажирского вагона в условиях депо.
15. Организация работы по ремонту электродвигателей пассажирского вагона в условиях депо.
16. Организация работы по ремонту колесных пар в условиях завода.
17. Организация работы по ремонту тележек пассажирских вагонов в условиях завода.
18. Организация работы по ремонту автосцепного оборудования в условиях завода.
19. Организация работы по изготовлению и формированию к.п в условиях завода.
20. Организация работы по ремонту буксового узла в условиях завода.
21. Организация работы участка и технология ремонта автосцепного оборудования грузовых вагонов в условиях депо.
22. Организация работы колесно-роликового цеха и технология ремонта колесных пар в условиях завода.
23. Организация работы участка и технология ремонта электродвигателя постоянного тока.
24. Организация работы участка и технология ремонта тележек грузовых вагонов в условиях завода.
25. Техническое перевооружение колесно-роликового участка грузового вагонного депо.

Выпускная квалификационная работа должна соответствовать содержанию учебного плана и квалификационным требованиям, предъявляемым к выпускникам. Она должна иметь продуманную

внутреннюю структуру, позволяющую полно и глубоко раскрыть выбранную тему.

Материал, представленный в выпускной квалификационной работе, должен соответствовать названию темы.

Содержание дипломной работы включает в себя:

- Титульный лист.
- Задание на дипломную работу.
- Содержание.
- Введение.
- Техническую часть.
- Организационно-технологическую часть.
- Экономическую часть.
- Безопасность движения поездов, технику безопасности и охрану

окружающей среды.

- Выводы и заключение, рекомендации относительно возможностей применения.

- Список используемых источников.
- Приложения.
- Отзыв руководителя.
- Рецензию.

Титульный лист является первым листом дипломной работы и заполняется по форме.

Содержание включает наименование всех разделов, подразделов и пунктов, приложений с указанием номеров страниц, на которых они помещены.

Введение – вступительная часть квалификационной работы, в которой:

- обосновывается актуальность темы работы, ее теоретическая и практическая значимость;
- определяются цели и задачи исследования, возможные пути решения поставленных задач;

- определяются границы (параметры) исследования (объект, предмет);
- хронологические и (или) предметные рамки;
- отмечаются положения, которые выносятся на защиту, описывается структура работы.

По объему введение, как правило, не должно превышать 3-4 листов.

Заключение, выводы и рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов – это последовательное, логически стройное, краткое изложение результатов проведенного исследования, играющее роль концовки, в которой формулируются новизна и практическая значимость полученных результатов, предложения по их использованию и направления для дальнейших исследований в данной сфере.

Объем указанной части работы – не более 4-5 листов.

Список используемых источников – помещаемый после заключительной части квалификационной работы, оформленный по всем библиографическим правилам и пронумерованный перечень использованных обучающимся источников информации (литературы и других информационных источников).

Приложения включают исследовательские материалы, таблицы, графики, рисунки и другие материалы. Каждое приложение начинается с новой страницы и каждому приложению присваивается порядковый номер. Объем приложений не ограничен и не включается в обязательное количество страниц ВКР.

Общий объем выпускной квалификационной работы не менее 30 листов машинописного текста с интервалом 1,5 (не считая приложений), в графической части количество чертежей – не менее 3.

Обучающийся периодически информирует руководителя о ходе подготовки ВКР и консультируется по вопросам, вызывающим затруднения.

Общее руководство и контроль выполнения выпускных квалификационных работ осуществляет начальник учебно-методического отдела СПО.

По завершении обучающегося выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и составляет письменный отзыв. Отзыв составляется в произвольной форме. Руководитель не выставляет оценку выпускной квалификационной работы, а только рекомендует или не рекомендует ее к защите в ГЭК.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора филиала.

Рецензия должна включать: заключение о соответствии дипломной работы заданию на него; оценку качества выполнения каждого раздела дипломной работы; оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы; оценку дипломной работы.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

На заседании цикловой комиссии после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решается вопрос о допуске обучающегося к защите и передаче выпускной квалификационной работы в государственную экзаменационную комиссию.

5 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

В соответствии с Положением о проведении Государственной Итоговой Аттестации выпускников образовательных учреждений СПО в Российской Федерации защита ВКР проводится перед Государственной Экзаменационной Комиссией (ГЭК), формируемой из преподавателей филиала РГУПС в г. Воронеж и лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, представителей работодателей по профилю подготовки выпускников, численность которой должна составлять не менее 5 человек, на открытом заседании, где, помимо членов комиссии, присутствует руководитель выпускной квалификационной работы (дипломного проекта (работы), а по возможности, и внешний рецензент ВКР. Состав ГЭК утверждается приказом директора Филиала РГУПС в г. Воронеж.

К Государственной Итоговой Аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Защита выпускной квалификационной работы (дипломного проекта (работы) проводится в специально подготовленных и оборудованных помещениях. К началу защиты выпускных квалификационных работ по специальности для экзаменационной комиссии должны быть подготовлены следующие документы:

- требования к уровню подготовки выпускников в соответствии с ФГОС СПО по специальности, дополнительные требования колледжа по специальности;
- программа Государственной Итоговой Аттестации;
- приказ директора филиала РГУПС в г. Воронеж о допуске обучающихся к Государственной Итоговой Аттестации;

- сведения об успеваемости обучающихся;
- зачетные книжки обучающихся;
- книга протоколов заседаний экзаменационной комиссии;
- перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и образцов техники, разрешенных к использованию на защите выпускной квалификационной работы.

При подготовке к защите обучающийся пишет доклад (выступление), по желанию готовит иллюстративный материал к дипломному проекту (таблицы, графики, диаграммы) для членов комиссии. Содержание доклада и иллюстративного материала согласовывается с руководителем. В докладе должно найти отражение краткое, но четкое изложение основных положений ВКР. Доклад не следует перегружать цифровыми показателями.

Доклад осуществляется в течение 5-7 минут с изложением основных положений работы. После выступления обучающегося должны выступить руководитель и рецензент работы, а при их отсутствии председателем комиссии зачитываются отзыв и рецензия. После чего обучающийся отвечает на замечания рецензента и на вопросы членов ГЭК.

Ответы обучающегося должны быть краткими, но достаточно четкими и ясными, свидетельствующими о твердых знаниях не только существа данного вопроса, но и содержания всего комплекса учебных дисциплин по своей специальности. Полнота и глубина ответов на вопросы и на замечания рецензента являются важным составляющим компонентом общей оценки дипломной работы.

Результаты Государственной Итоговой Аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя

комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ этапов объявляются в день защиты. Итоговая оценка и присуждение квалификации происходит на заключительном заседании ГЭК и записывается в протоколе заседания.

Заседания экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ протоколируются. В протоколах записываются: результаты по каждой защите выпускной квалификационной работы и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации. Обучающимся, привлекаемым к аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Выпускная квалификационная работа оценивается государственной экзаменационной комиссией по следующим параметрам:

- соответствие структуры работы требованиям методических указаний по выполнению выпускной квалификационной работы;
- актуальность, полнота охвата темы ВКР, умение грамотно представлять материалы ВКР;
- своевременное предоставление работы к защите.

При определении оценки по защите ВКР учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу работы;
- ответы на вопросы;

- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится в следующих случаях:

- ВКР выполнена на высоком научно-теоретическом, методологическом уровне;
- избранная автором тема отличается актуальностью и новизной, разработка проблемы - оригинальна, достигнута цель исследования;
- основные положения работы сформулированы убедительно и аргументировано, раскрыты всесторонне, глубоко и являются результатом самостоятельной исследовательской деятельности автора;
- практическая часть исследования выполнена корректно;
- рекомендации и предложения исследования экономически обоснованы и имеют четко выраженную практическую направленность.
- по структурному оформлению, языку и стилю работа выполнена в строгом соответствии с предъявляемыми к ней требованиями;
- автор использовал разнообразные источники информации, актуальный материал;
- работа выполнена и представлена в установленные сроки;
- работа получила положительную рецензию и отзывы;
- доклад и ответы автора на вопросы в ходе защиты были содержательными, четкими, убедительными и по существу.

Оценка «хорошо» ставится в следующих случаях:

- ВКР в целом выполнена на достаточно высоком научно-теоретическом уровне, задачи исследования достигнуты;
- избранная тема актуальна;
- автор достаточно четко сформулировал, относительно глубоко раскрыл и обосновал основные положения работы;

- предложения и рекомендации сформулированы автором в результате последовательных логических рассуждений и имеют практическую значимость;

- в структуре, языке и стиле работы имеются лишь незначительные погрешности;

- использованные источники достаточно разнообразны;

- ВКР выполнена в установленные сроки;

- на работу получены в целом положительные отзывы и рецензии;

- доклад на защите был содержательным и четким, ответы на вопросы были по существу и убедительными.

Оценка «удовлетворительно» ставится в следующих случаях:

- ВКР выполнена на недостаточно высоком методологическом уровне, цели и задачи исследования достигнуты не полностью;

- выбранная тема в целом актуальна, но сам характер и структура ее разработки не в полной мере соответствуют требованиям;

- основные положения ВКР раскрыты, но недостаточно обоснованы, не четко сформулированы выводы, предложения и рекомендации;

- автор проявил относительную самостоятельность при написании ВКР, ограничился всего лишь несколькими первоисточниками;

- в оформлении, стиле и языке имеются погрешности;

- исследование подготовлено с некоторыми отклонениями от установленных сроков прохождения, контроля и представления работы к защите;

- ВКР получила преимущественно положительную оценку в рецензиях и отзывах;

- доклад во время защиты был относительно содержательным, ответы на вопросы удовлетворительными.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в следующих случаях:

- защищаемая ВКР не отвечает требованиям;

- цели и задачи не достигнуты, автор не сумел четко сформулировать, раскрыть и убедительно доказать основные положения исследования, в ВКР допущены серьезные ошибки;

- ВКР не является самостоятельной (плагиат), использованные источники малочисленны и однообразны, допущены грубые погрешности в оформлении, языке, стиле;

- ВКР выполнена с серьезными нарушениями плана-графика, рецензии на исследование отрицательные и члены ГЭК с ними согласны;

- при удовлетворительной работе обучающийся на защите не сумел показать достаточных знаний для получения положительной оценки.

Любой из пяти вышеназванных критериев может быть принят во внимание при выставлении оценки «неудовлетворительно».

Обучающиеся, выполнившие ВКР, но получившие при защите "неудовлетворительно", имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту обучающегося той же дипломной работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на дипломную работу (проекта) и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через год.

Обучающийся, получившему оценку "неудовлетворительно" при защите ВКР, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением экзаменационной комиссией после успешной защиты обучающимся дипломной работы.

Лицам, не проходившим Государственную итоговую аттестацию по уважительной причине, предоставляется возможность пройти Государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Обучающиеся, не прошедшие Государственную итоговую аттестацию или получившие на Государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят Государственную итоговую

аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения Государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения Государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее аттестацию по неуважительной причине или получившее на Государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения Государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение Государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

По результатам Государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в Государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения итоговой аттестации и (или) несогласия с её результатами.

6 ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

Апелляция подается лично выпускником или родителями (если выпускник несовершеннолетний) в апелляционную комиссию филиала РГУПС в г. Воронеж. Апелляция о нарушении порядка проведения Государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения Государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами Государственной итоговой аттестации выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается одновременно с утверждением состава экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии директор колледжа либо заместитель директора по учебной работе.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения Государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения Государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения Государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат итоговой аттестации. В последнем случае результат проведения Государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами итоговой аттестации, полученными при защите дипломной работы, секретарь экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания экзаменационной комиссии, заключение председателя комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении итоговой аттестации.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами итоговой аттестации, апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в экзаменационную комиссию. Решение

апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

7 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

7.1. Общие положения

Демонстрационный экзамен (ДЭ) направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

7.2 Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням:

- демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;

- демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее – организации - партнеры).

7.3 Государственный экзамен

Государственный экзамен по отдельному профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, дисциплине) или совокупности профессиональных модулей направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля (междисциплинарного курса, дисциплины) или совокупности профессиональных модулей, установленное соответствующим ФГОС СПО.

7.4 Подготовка проведения ГИА в форме демонстрационного экзамена

Состав экспертной группы. Полномочия экспертов

При проведении ДЭ в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее - экспертная группа).

Экспертная группа создается по каждой специальности среднего профессионального образования, по которому проводится ДЭ.

Не допускается участие экспертов в оценивании заданий ДЭ, принимавших участие в подготовке экзаменуемых студентов.

Состав экспертной группы утверждается приказом директора филиала РГУПС в г. Воронеж (или уполномоченного им лица) не позднее I (одного) месяца до даты проведения ДЭ.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению ДЭ и не участвует в оценивании результатов ГИА.

Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий ДЭ самостоятельно.

Допускается удаленное участие экспертной группы и/или Главного эксперта с применением дистанционных технологий и электронных ресурсов в проведении и/или оценке демонстрационного экзамена, в том числе с применением автоматизированной оценки результатов ДЭ.

Технический эксперт является ответственным за оборудование, инфраструктуру и соблюдение техники безопасности. Технический эксперт не является членом Экспертной группы.

Результатом работы Экспертной группы является итоговый протокол заседания Экспертной группы, в котором указывается общий перечень участников, сумма баллов по каждому участнику за выполненное задание ДЭ.

7.5 Задания демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых организацией, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена (далее - оператор).

Комплект оценочной документации (далее - КОД) включает комплекс требований для проведения ДЭ, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки ДЭ, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий. Задание ДЭ включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Комплекты оценочной документации для проведения ДЭ профильного уровня разрабатываются оператором с участием организаций партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

Выбор компетенций и КОД для целей проведения ДЭ осуществляется филиалом РГУПС в г. Воронеж самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы (или ее части) по конкретной специальности.

После выбора КОД филиалом РГУПС в г. Воронеж производится распределение экзаменационных групп с учетом пропускной способности площадок, продолжительности экзаменов и особенностей выполнения экзаменационных модулей по выбранному КОД у с соблюдением норм трудового законодательства и документов, регламентирующих порядок осуществления образовательной деятельности. Если в соответствии с выбранным КОД экзамен для одной экзаменационной группы проводится более одного дня, экзамены проводятся последовательно, без назначения перерывов между днями.

Демонстрационный экзамен не проводится в воскресенье, также в этот день не проводятся другие мероприятия с привлечением Главного эксперта, включая подготовительный день.

7.6 Место проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Филиал РГУПС в г. Воронеж самостоятельно определяет площадку для проведения ДЭ, которая может располагаться как в самой образовательной

организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения экзамена.

Место расположения ЦПДЭ, дата и время начала проведения ДЭ, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения ДЭ, технические перерывы в проведении ДЭ определяются планом проведения ДЭ, утверждаемым ГЭК совместно с образовательной организацией не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения ДЭ. Ознакомление с планом проведения ДЭ выпускников, сдающих ДЭ и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ осуществляется в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с Планом проведения ДЭ.

План проведения демонстрационного экзамена ЦПДЭ формируется на основе Плана проведения ДЭ, утвержденного соответствующим КОД, и должен содержать подробную информацию о времени проведения экзамена для каждой экзаменационной группы, о распределении смен (при наличии) с указанием количества рабочих мест, перерывов на обед и других мероприятий, предусмотренных КОД.

ЦПДЭ организует и осуществляет обеспечение площадок оптимальными средствами и необходимым оборудованием в соответствии с КОД, а также обеспечивает иные условия проведения ДЭ, в том числе питьевой режим, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с комплектом оценочной документации.

ЦПДЭ может быть дополнительно обследован оператором на предмет соответствия условиям, установленным комплектом оценочной документации, в том числе в части наличия расходных материалов.

7.7 Порядок проведения демонстрационного экзамена

Организационный этап

Для направления заявок выбор комплектов оценочной документации для целей проведения ДЭ осуществляется филиалом РГУПС в г. Воронеж самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы и (или) ее части по конкретной специальности.

График проведения ДЭ в филиале РГУПС в г. Воронеж утверждается не позднее, чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с Планом, сформированным главным экспертом на основе КОД и утвержденным руководителем структурного подразделения СПО не позднее, чем за 3 дня до начала ДЭ. План должен содержать подробную информацию о времени проведения экзамена для каждой экзаменационной группы, о распределении смен (при наличии) с указанием количества рабочих мест, перерывов на обед и других мероприятий, предусмотренных КОД.

Все участники экзамена должны быть ознакомлены с КОД, инструктивными, регламентирующими документами и настоящим положением, структурным подразделением СПО, ответственным за реализацию образовательной программы.

Подготовительный день

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена (подготовительный день) главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии

членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

В подготовительный день главный эксперт получает задание демонстрационного экзамена. Каждая экзаменационная группа сдает экзамен по отдельному варианту задания, кроме случаев, когда в один день сдают несколько экзаменационных групп. В таких случаях вариант задания поступает один для всех экзаменационных групп.

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

Директор филиала РГУПС в г. Воронеж (или уполномоченное им лицо) обязан уведомить Главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента) не позднее подготовительного дня.

Процедура проведения ДЭ проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и информационной открытости.

Вся информация и инструкции по выполнению экзамена от членов Экспертной группы, в том числе с целью оказания необходимой помощи, должны быть четкими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или иному участнику. Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

7.8 Проведение демонстрационного экзамена

Допуск участников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность. В случае отсутствия у участника документа, удостоверяющего личность, его личность может подтвердить представитель образовательной организации, о чем главным экспертом совместно с представителем образовательной организации составляется специальный акт.

Перед началом экзамена членами экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенного в соответствии с техническим описанием.

Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику ДЭ в бумажном виде, обобщенная оценочная ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время демонстрационного экзамена.

Каждому участнику предоставляется время на ознакомление с экзаменационным заданием, письменные инструкции по заданию, а также разъяснения правил поведения во время проведения ДЭ. Допуск участников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

После ознакомления с заданиями ДЭ участники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все участники и лица, привлеченные к проведению ДЭ, займут свои рабочие места, в соответствии со своими обязанностями, требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале ДЭ. Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения ДЭ, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе. После объявления главным экспертом начала ДЭ участники приступают к выполнению заданий ДЭ.

Организация деятельности экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ осуществляется Главным экспертом, который обязан находиться в ЦПДЭ в течение всего периода ДЭ.

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют: руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован центр проведения экзамена; не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы; члены экспертной группы; главный эксперт; представители организаций партнеров (по согласованию с образовательной организацией); выпускники; технический эксперт; представитель филиала РГУПС в г. Воронеж, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости); тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов; организаторы, назначенные из числа педагогических работников филиала, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена могут присутствовать: должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа); представители оператора (по согласованию с филиалом РГУПС в г. Воронеж); медицинские работники (по решению организации, на территории которой располагается

центр проведения демонстрационного экзамена); представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с филиалом РГУПС в г. Воронеж). Указанные лица присутствуют в ЦПДЭ в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта.

В случае возникновения несчастного случая или болезни экзаменуемого Главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от ЦПДЭ для оказания медицинской помощи и уведомляется представитель образовательной организации, которую представляет экзаменуемый (далее Сопровождающее лицо). Далее с привлечением Сопровождающего лица принимается решение об отстранении экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене или назначении ему дополнительного времени в пределах времени, предусмотренного планом проведения ДЭ.

В случае удаления из ЦПДЭ обучающегося (выпускника), лица, привлеченного к проведению ДЭ, или присутствующего в ЦПДЭ, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из ЦПДЭ, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине. В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА. а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Явка участника, его рабочее место, время завершения выполнения задания ДЭ подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения ДЭ.

Оценка экзаменационных заданий

Оценка не должна выставляться в присутствии участника ДЭ, если иное не предусмотрено оценочной документацией.

Баллы за выполнение заданий ДЭ выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий ДЭ осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы выставляются в протоколе проведения ДЭ, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы. При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено. Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения ДЭ далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА. Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в структурное подразделение СПО в составе архивных документов.

7.9 Права и обязанности выпускников, участвующих в демонстрационном экзамене

Выпускник, участвующий в ДЭ (далее - Участник), нарушивший правила поведения на экзамене и/или чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени и нештатных ситуаций, который подписывается Главным экспертом и всеми членами экспертной группы. Потерянное время при этом не компенсируется участнику демонстрационного экзамена, нарушившему правило. После повторного предупреждения участник ДЭ удаляется с

площадки, вносится соответствующая запись в протоколе с подписями Главного эксперта и всех членов экспертной группы.

В процессе выполнения заданий участники ДЭ обязаны неукоснительно соблюдать требования ОТ и ТБ. Несоблюдение норм и правил ОТ и ТБ может привести к потере баллов в соответствии с критериями оценки. Систематическое и грубое нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению от выполнения экзаменационных заданий.

Участники вправе:

- пользоваться оборудованием ЦПДЭ, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания ДЭ;

- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования ЦПДЭ;

- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

- завершить выполнение задания ДЭ досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Участники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения ДЭ за пределами центра проведения экзамена.

Участники обязаны:

- во время проведения ДЭ не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

- во время проведения ДЭ использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

- во время проведения ДЭ не взаимодействовать с другими участниками, экспертами, иными лицами, находящимися на площадке, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием ДЭ.

В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта. Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

7.10 Особенности проведения демонстрационного экзамена у выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов (далее лица с ОВЗ и инвалиды) ДЭ проводится в соответствии с комплектами оценочной документации и с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При подготовке и проведении ДЭ обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в разделе VII Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 ноября 2021 № 800, определяющих порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ОВЗ и инвалидов.

При проведении ДЭ для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости предусматривается возможность создания дополнительных условий с учетом индивидуальных особенностей.

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания ДЭ, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов.

Учёт и хранение материалов демонстрационного экзамена

Экзаменационные материалы хранятся в филиале РГУПС в г. Воронеж исключая к ним доступ посторонних лиц и позволяющих обеспечить сохранность указанных материалов до конца календарного года.

В филиале РГУПС в г. Воронеж хранятся следующие документы:

- рукописные оценочные ведомости;
- протоколы, в том числе итоговый протокол;
- согласие на обработку персональных данных участников демонстрационного экзамена.

Данные документы хранятся в течение 3-х лет.

8 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Результатами освоения основной образовательной программы является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Эксплуатировать подвижной состав железных дорог
ПК 1.2	Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов
ПК 1.3	Обеспечивать безопасность движения подвижного состава
ПК 2.1	Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей
ПК 2.2	Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда
ПК 2.3	Контролировать и оценивать качество выполняемых работ
ПК 3.1	Оформлять техническую и технологическую документацию
ПК 3.2	Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией.
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных обстоятельствах
ОК 8	Использовать средство физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности для поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечение безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльным к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному

	народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т. д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных и стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Забочащийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Готовность обучающихся соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий
ЛР 14	Приобретение обучающимися навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность способности строить

	логические умозаключения на основании поступающей информации и данных
ЛР 15	Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества
ЛР 16	Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека, о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе
ЛР 17	Ценностное отношение обучающихся к своему Отечеству, к своей малой и большой Родине, уважительного отношения к ее истории и ответственного отношения к ее современности
ЛР 18	Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительное отношение к их взглядам
ЛР 19	Уважительное отношение обучающихся к результатам собственного и чужого труда
ЛР 20	Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д.
ЛР 21	Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся
ЛР 22	Приобретение навыков общения и самоуправления
ЛР 23	Приобретение обучающимися возможности и самореализации личности
ЛР 24	Ценностное отношение обучающихся к культуре, к искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии
ЛР 25	Осознающий себя членом общества на региональном и локальном уровнях, имеющем представление о Воронежской области как субъекте Российской Федерации, роли региона в жизни страны
ЛР 26	Принимающий и понимающий цели и задачи социально-экономического развития региона, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентоспособности региона в национальном и мировом масштабах

ЛР 27	Осознающий единство пространства области как единой среды обитания всех населяющих ее национальностей и народов, определяющий общность их исторических судеб; уважающий религиозные убеждения, традиции и культуры народов, проживающих на территории области
ЛР 28	Демонстрирующий уровень подготовки, в соответствующий современным стандартам и переводным технологиям, потребностям регионального рынка труда и цифровой экономики, в том числе требованиям стандартов
ЛР 29	Способный работать в и мультиязычных средах, владеет навыками междисциплинарного общения в условиях постепенного формирования глобального рынка труда посредством развития международных стандартов найма и повышения мобильности трудовых ресурсов
ЛР 30	Проявляющий эмоционально-ценностное отношение к природным богатствам региона, их сохранению и рациональному природопользованию
ЛР 31	Стремящийся к саморазвитию и самосовершенствованию, мотивированный к обучению, принимающий активное участие в социально-значимой деятельности на местном и региональном уровнях
ЛР 32	Способный к трудовой профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, региональных, общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 33	Осознанно выполняющий профессиональные требования, пунктуальный, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 34	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.
ЛР 35	Осознающий значимость качественного выполнения трудовых функций для развития предприятия, организации
ЛР 36	Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условие, цели) труда, либо иные схожие характеристики
ЛР 37	Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения

ЛР 38	Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации
ЛР 39	Готовы к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику
ЛР 40	Демонстрирующий навыки позитивной социально-культурной деятельности по развитию молодежного самоуправления, качества гармонично развитой личности, профессиональные и творческие достижения
ЛР 41	Способный использовать различные цифровые средства и умения, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей цифровой среде
ЛР 42	Умеющий анализировать рабочую ситуацию, осуществляющий текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, несущий ответственность за результаты своей работы
ЛР 43	Принимающий основы экологической культуры, соответствующий современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 № 388.
2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800.
3. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы для специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог, 2021 г.