

РОСЖЕЛДОР
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Филиал РГУПС в г. Воронеж

УТВЕРЖДАЮ:
Директор филиала РГУПС в г. Воронеж
О.А. Лукин
(подпись) (ф.и.о.)
« 22 » 06 2020 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей**

базовая подготовка

Специальность: 23.02.02 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Профиль: технический

Квалификация выпускника: техник

Форма обучения: очная

Воронеж 2020 г.

Автор-составитель- преподаватель высшей категории И.Н.Тазаева.

(уч. звание, должность, Ф.И.О)

предлагает настоящую рабочую программу профессионального модуля

ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

(код по учебному плану и названию дисциплины)

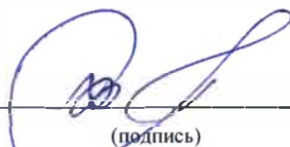
в качестве материала для реализации основной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена филиала РГУПС в г. Воронеж и осуществления учебно-воспитательного процесса филиала РГУПС в г. Воронеж в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2014 № 1002

Учебный план по основной образовательной программе –программе подготовки специалистов среднего звена утвержден директором филиала РГУПС в г. Воронеж от 22.06.2020 г.

Рабочая программа ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей рассмотрена на заседании цикловой комиссии специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Протокол № 11 от 22.06.2020 г.

Председатель цикловой комиссии _____



О.В.Воронов

(подпись)

(Ф.И.О.)

Рецензент рабочей программы _____

Дедяев А. В.

(Ф.И.О рецензента)

главный инженер Воронежского информационно-вычислительного центра структурного подразделения ГВИЦ – филиала ОАО «РЖД»

(основное место работы)

Савчик Е.А.

(Ф.И.О рецензента)

преподаватель филиала РГУПС в г.Воронеж

(основное место работы)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	25
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	26

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (базовая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация деятельности коллектива исполнителей и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.
3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке рабочих по профессиям:

- 11442 Водитель автомобиля;
- 18511 Слесарь по ремонту автомобилей.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля — требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающихся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования и организации работ производственного поста, участка;
- проверки качества выполняемых работ;
- оценки экономической эффективности производственной деятельности;
- обеспечения безопасности труда на производственном участке;

уметь:

- планировать работу участка по установленным срокам;
- осуществлять руководство работой производственного участка;
- своевременно подготавливать производство;
- обеспечивать рациональную расстановку рабочих;

- контролировать соблюдение технологических процессов;
- оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;
- проверять качество выполненных работ;
- осуществлять производственный инструктаж рабочих;
- анализировать результаты производственной деятельности участка;
- обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;
- организовывать работу по повышению квалификации рабочих;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;

знать:

- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- положения действующей системы менеджмента качества;
- методы нормирования и формы оплаты труда;
- основы управленческого учета;
- основные технико-экономические показатели производственной деятельности;
- порядок разработки и оформления технической документации;
- правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего — 372 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося — 264 часа, включая

обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося — 180 часов;

самостоятельную работу обучающегося — 84 часа;

производственной практики — 108 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Организация деятельности коллектива исполнителей, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта
ПК 2.2	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ
ПК 2.3	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей для обучающихся очного отделения

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов), ч					Практика, ч		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		учебная	Производственная практика (по профилю специальности)**	
			всего	в т.ч. практические занятия	в т.ч. курсовая работа (проект)	всего	в т.ч. курсовая работа (проект)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 2.1, ПК 2.3	Раздел 1. Организация работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей	72	48	24		24				
ПК 2.2	Раздел 2. Оценка качества работ коллектива исполнителей	192	132	60	20	60				
	Производственная практика (по профилю специальности)	108								108
	Всего	372	180	84	20	84	10			108

Примечание: * — раздел профессионального модуля — часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практики. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний;

** — производственная практика (по профилю специальности) может проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей для очного отделения

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения																												
1	2	3	4																												
МДК 02.01. Управление коллективом исполнителей		264																													
Раздел 1. Организация работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей		72																													
Тема 1.1. Планирование и организация работы производственного участка	Содержание	20																													
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="371 1082 439 1449">1</td> <td data-bbox="439 1082 1758 1449">Общая характеристика технологического процесса технического обслуживания и текущего ремонта подвижного состава.</td> <td data-bbox="1758 1082 1890 1449">2</td> <td data-bbox="1890 1082 2045 1449">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="371 1082 439 1177">2</td> <td data-bbox="439 1082 1758 1177">Перспективные формы организации труда ремонтных рабочих. Методы организации труда. Правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности. Виды, периодичность и правила оформления инструктажа</td> <td data-bbox="1758 1082 1890 1177">2</td> <td data-bbox="1890 1082 2045 1177">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="371 1082 439 1217">3</td> <td data-bbox="439 1082 1758 1217">Организация технического обслуживания автомобилей.</td> <td data-bbox="1758 1082 1890 1217">2</td> <td data-bbox="1890 1082 2045 1217">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="371 1082 439 1257">4</td> <td data-bbox="439 1082 1758 1257">Организация текущего ремонта автомобилей.</td> <td data-bbox="1758 1082 1890 1257">2</td> <td data-bbox="1890 1082 2045 1257">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="371 1082 439 1353">5</td> <td data-bbox="439 1082 1758 1353">Организация контроля качества технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей. Назначение, содержание контроля качества технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей.</td> <td data-bbox="1758 1082 1890 1353">2</td> <td data-bbox="1890 1082 2045 1353">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="371 1082 439 1393">6</td> <td data-bbox="439 1082 1758 1393">Формы и методы организации и управления производством.</td> <td data-bbox="1758 1082 1890 1393">2</td> <td data-bbox="1890 1082 2045 1393">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="371 1082 439 1449">7</td> <td data-bbox="439 1082 1758 1449">Автоматизированные системы управления в организации технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей.</td> <td data-bbox="1758 1082 1890 1449">2</td> <td data-bbox="1890 1082 2045 1449">3</td> </tr> </table>	1	Общая характеристика технологического процесса технического обслуживания и текущего ремонта подвижного состава.	2	3	2	Перспективные формы организации труда ремонтных рабочих. Методы организации труда. Правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности. Виды, периодичность и правила оформления инструктажа	2	3	3	Организация технического обслуживания автомобилей.	2	3	4	Организация текущего ремонта автомобилей.	2	3	5	Организация контроля качества технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей. Назначение, содержание контроля качества технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей.	2	3	6	Формы и методы организации и управления производством.	2	3	7	Автоматизированные системы управления в организации технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей.	2	3		
1	Общая характеристика технологического процесса технического обслуживания и текущего ремонта подвижного состава.	2	3																												
2	Перспективные формы организации труда ремонтных рабочих. Методы организации труда. Правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности. Виды, периодичность и правила оформления инструктажа	2	3																												
3	Организация технического обслуживания автомобилей.	2	3																												
4	Организация текущего ремонта автомобилей.	2	3																												
5	Организация контроля качества технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей. Назначение, содержание контроля качества технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей.	2	3																												
6	Формы и методы организации и управления производством.	2	3																												
7	Автоматизированные системы управления в организации технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей.	2	3																												

	8	Анализ и моделирование производственного процесса технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей. Основные задачи ремонта и технического обслуживания автомобилей с использованием ЭВМ технической службой АТП, формы документации, применяемые в системе управления АТП. Анализ и моделирование производственных процессов технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей с использованием ЭВМ	2	3
	9	Автоматизированное рабочее место работников технической службы автотранспортного предприятия.	2	3
	10	Основы технологического проектирования производственных участков автотранспортных предприятий. Производственная программа по техническому обслуживанию и текущему ремонту подвижного состава.	2	3
Тема 1.2. Безопасность труда при организации производства работ коллективом исполнителей	Содержание		4	3
	1	Вводный и первичный инструктажи по охране труда на рабочем месте. Другие виды инструктажа. Периодичность и правила оформления инструктажа	1	
	2	Правила внутреннего распорядка предприятия. Режим труда и отдыха. Требования к оснащению рабочих мест и производственного участка в целом	1	3
	4	Требования безопасности перед началом, во время производства и по окончании работ. Требования безопасности в аварийных ситуациях. Ответственность за нарушение требований безопасного выполнения работ	2	3
	Практические занятия		24	
	1	Оформление личной карточки инструктажа рабочих и проведения обучения безопасности	1	3
	2	Оформление талона контроля качества ТО и ремонта	1	3
	3	Определение дефектов, составление перечня работ и определение последовательности выполнения технического обслуживания (входной контроль)	1	3
	4	Проработка порядка диагностирования автомобилей на постах общей диагностики	2	3
	5	Составление сменно-суточного задания ремонтной бригаде	1	3
	6	Анализ своевременной подготовки производства для проведения конкретных ремонтных работ	1	3
	7	Анализ обеспечения рациональной расстановки рабочих для проведения конкретных ремонтных работ	1	3
	8	Разработка графика постановки автомобилей на ТО	1	3
	9	Разработка алгоритма и подготовка исходных данных для расчета производственной программы по ТО и ремонту автомобилей на ЭВМ	2	3
10	Расчет производственной программы технического обслуживания и ремонта на ЭВМ	1	3	
11	Расчет площадей зон и участков технического обслуживания	2	3	
12	Составление отчетной ведомости по подвижному составу на ЭВМ	1	3	
13	Проработка методов контроля технологического процесса ремонта конкретных узлов	1	3	

	автомобиля и устранения причин его нарушения		
14	Расчет площадей основных и вспомогательных помещений	2	3
15	Анализ результатов производственной деятельности конкретного участка по ремонту автомобилей	1	3
16	Отработка правил оформления первичных документов	1	3
17	Проведение расчета по принятой методологии основных технико-экономических показателей производственной деятельности	2	3
18	Расчет освещения и вентиляции производственного участка	2	3
	Самостоятельная работа при изучении раздела 1 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите	24	3
	Интерактивные формы обучения: круглый стол, мозговой штурм, деловые и ролевые игры, Case-study (анализ конкретных, практических ситуаций), учебные групповые дискуссии. Тренинги.		
Раздел №2 «Оценка качества работ коллектива исполнителей»		192	
Тема 1.1 Положения действующей системы менеджмента качества	Основные понятия менеджмента качества.	2	2
	Международные и государственные требования системы менеджмента качества, предъявляемые к производственной и хозяйственной деятельности предприятий.	2	
Тема 1.2. Роль и	Основные понятия, значение и структура АТП.	2	2

значение автомобильного транспорта в России.	Признаки и задачи АТП Классификация предприятий.	2	
Тема 1.3. Основные средства предприятия.	Сущность и значение, классификация ОПФ и их структура.	2	2
	Износ и амортизация основных средств. Методы начисления амортизации.	2	
	Показатели основных средств и пути повышения.	2	
	Практическое занятие №1 «Расчет стоимости амортизационных отчислений»	2	2
	Практическое занятие №2 «Расчет износа основных фондов»	2	3
	Практическое занятие №3 «Расчет основных показателей»	2	3
Тема 1.4.Оборотные средства предприятия.	Понятие оборотных средств, структура и классификация.	2	2
	Нормирование оборотных средств. Определение потребности в оборотных средствах.	2	
	Показатели эффективности использования оборотных средств и пути повышения их оборачиваемости.	2	
	Практическое занятие №4 «Расчет потребности оборотных средств»	2	3
	Практическое занятие №5 «Расчет показателей оборотных средств»	2	3
Тема 1.5. Трудовые ресурсы предприятия	Состав и структура кадров автотранспортного предприятия. Определение потребности в трудовых ресурсах.	2	2
	Кадровая политика на АТП.	2	
	Понятие, методы измерения и факторы повышения производительности труда.	2	
	Практическое занятие №6 «Расчет численности различных категорий работников»	2	3
	Практическое занятие №7 «Расчет производительности труда»	2	3
Тема 1.6. Финансовые ресурсы.	Понятие финансовых ресурсов организации. Формирование финансовых ресурсов, их структура.	2	
	Собственные и заемные финансовые источники.	2	
Тема 1.7. Издержки и себестоимость автотранспортного	Понятие и состав издержек АТП. Классификация затрат по экономическим элементам и статьям.	2	2
	Основные понятия, виды и показатели себестоимости. Пути снижения издержек	2	

предприятия.	организации.		
	Практическое занятие №8 «Составление сметы и затрат»	2	3
	Практическое занятие №9 «Расчет калькуляции продукции»	2	3
	Практическое занятие №10 «Расчет всех затрат на предприятии»	2	3
	Практическое занятие №11 «Расчет себестоимости продукции»	2	3
	Практическое занятие №12 «Расчет издержек и расходов на АТП»	2	3
Тема 1. 8. Прибыль и рентабельность предприятия.	Сущность прибыли, ее источники и виды. Факторы, влияющие на величину прибыли.	2	2
	Сущность рентабельности, ее виды и показатели.	2	
	Практическое занятие №13 «Расчет прибыли»	2	3
	Практическое занятие №14 «Расчет рентабельности»	2	3
	Практическое занятие №15 «Сопоставление прибыли и рентабельности предприятия»	2	3
	Практическое занятие №16 «Составление плана на повышения прибыли и рентабельности предприятия»	2	3
Тема 1.9. Нормирование труда	Основные понятия нормирования труда. Факторы, влияющие на нормирования труда.	2	2
	Методы нормирования труда на АТП	2	
	Практическое занятие №17 «Расчет нормирования труда»	2	3
	Практическое занятие №18 «Схема затрат рабочего времени»	2	3
	Практическое занятие №19 «Составление баланса и анализ рабочего времени»	2	3
Тема 1.10.Заработная плата на АТП	Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание.	2	2
	Виды и функции заработной платы.	2	
	Практическое занятие №20 «Расчет фонда оплаты труда»	2	3
	Практическое занятие №21 «Расчет сдельной заработной платы»	2	3
	Практическое занятие №22 «Расчет повременной заработной платы»	2	3
Тема 1.11. Управленческий учет.	Основы управленческого учета. Содержание и принципы управленческого учета.	2	2
	Специфика расходов и доходов АТП.	2	
	Практическое занятие №23 «Анализ доходов АТП»	2	3
	Практическое занятие №24 «Анализ расходов АТП»	2	3
	Практическое занятие №25 «Расчет ГСМ»	2	3
	Практическое занятие №26 «Правила заполнения путевых листов»	2	3

	Практическое занятие №27 «Проработка порядка заполнения путевых листов»	2	3
	Практическое занятие №28 «Учет путевых листов»	2	3
	Практическое занятие №29 «Учет ГСМ»	2	3
	Практическое занятие №30 «План повышения работы по организации повышения квалификации рабочих»	2	3
	Контроль качества за выполнением работ коллектива исполнителей.	2	
	<p>Самостоятельная работа: выполнение рефератов, докладов, сообщений, презентаций по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Качества, предъявляемые к производственной и хозяйственной деятельности предприятий. Методы обеспечения качества; • Показатели эффективного использования основных средств и пути повышения эффективности использования основных средств; • Показатели эффективности использования оборотных средств и пути повышения их оборачиваемости; • Издержки автотранспортного предприятия. Отраслевые особенности структуры себестоимости в автотранспорте. Пути снижения издержек организации; • Функции и роль прибыли в рыночной экономике. Распределение и использование прибыли. Пути повышения прибыли и рентабельности; • Собственные и заемные финансовые источники. Использование и управление финансовых ресурсов; • Банки и их роль в рыночной экономике; • Оценка эффективности деятельности организации; • Трудовые ресурсы. Состав и структура кадров автотранспортного предприятия; • Проработка порядка оформления и учета путевых листов; • Калькулирование себестоимости ТО и ТР; • Определение норм, требующих соблюдения охраны труда при выполнении технического обслуживания; • Совместное предпринимательство; • Конкурентоспособность предприятия; • Качество продукции; 	60	

	<ul style="list-style-type: none"> • Составление сметы общехозяйственных расходов; • Кредит и кредитная система. 		
	Интерактивные формы обучения: круглый стол, мозговой штурм, деловые и ролевые игры, Case-study (анализ конкретных, практических ситуаций), учебные групповые дискуссии. Тренинги.		
Курсовая работа (проект)	<p>Организация работы персонала цеха топливной аппаратуры</p> <p>Организация работы персонала шиномонтажного цеха</p> <p>Организация работы персонала цеха по ремонту гидравлического оборудования</p> <p>Организация работы персонала моторного цеха (дизельные двигателя)</p> <p>Организация работы персонала цеха по ремонту электрооборудования</p> <p>Организация работы персонала цеха по ремонту агрегатов легковых автомобилей</p> <p>Организация работы персонала моторного цеха (бензиновые двигатели)</p> <p>Организация работы персонала линии ТО-1</p> <p>Организация работы персонала линии цеха диагностики легковых автомобилей</p> <p>Организация работы персонала цеха по ремонту агрегатов грузовых автомобилей</p> <p>Организация работы персонала сварочного цеха</p> <p>Организация работы персонала зоны ТР легковых автомобилей</p> <p>Организация работы персонала цеха диагностики электрических и электронных систем</p> <p>Организация работы персонала диагностического цеха грузовых автомобилей</p> <p>Организация работы персонала цеха по ремонту пневматического оборудования</p> <p>Организация работы персонала аккумуляторного цеха</p> <p>Организация работы персонала топливного цеха (карбюраторы и инжекторы)</p>	20	
	Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: - участие в планировании и организации работ производственного поста, участка по установленным срокам;	108	

	<ul style="list-style-type: none"> - участие в проверке качества выполняемых работ; - проведение анализа и оценки экономической эффективности производственной деятельности; - соблюдение требований безопасности труда на производственном участке; - наблюдение за процессом управления работой производственного участка 		
<i>Всего</i>		<i>372</i>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2 — репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 — продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02

Организация деятельности коллектива исполнителей

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета
Экономики организации

Основное оборудование:

- Доска;
- посадочные места по количеству обучающихся и рабочее место преподавателя;
- Шкаф закрытый;

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Туревский, И. С. Экономика отрасли (автомобильный транспорт) [Электронный ресурс]: учебник/Туревский И. С. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 288 с. - (Профессиональное образование) - www.ZNANIUM.COM

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение профессионального модуля ПМ.02 возможно осуществлять параллельно или после освоения профессионального модуля ПМ.01.

При изучении дидактических единиц и выполнении курсовой работы следует уделять внимание существующей и перспективной структуре управления эксплуатационной работой на предприятиях прохождения производственной практики (по профилю специальности).

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы модуля должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 Организация деятельности
коллектива исполнителей
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ПК. 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	планирование эксплуатационной работы коллектива исполнителей; планирование работ по производству ремонта коллективом исполнителей; демонстрация знаний об организации производственных работ; демонстрация работы с нормативной и технической документацией; выполнение основных технико-экономических расчетов; демонстрация знаний обязанностей должностных лиц; формулирование производственных задач; демонстрация эффективного общения с коллективом исполнителей; отчет о ходе выполнения производственной задачи	текущий контроль в форме защиты отчетов по практическим занятиям; оценка выступлений с сообщениями (презентациями); защита курсовой работы; зачет по производственной практике
ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ	демонстрация знаний о технологии выполнения работ; демонстрация знаний об оценочных критериях качества работ; демонстрация проверки качества выполняемых работ; получение информации по нормативной документации и профессиональным базам данных	текущий контроль в форме защиты отчетов по практическим занятиям; оценка выступлений с сообщениями (презентациями); защита курсовой работы; зачет по производственной практике
ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	демонстрация последовательности в соблюдении правил и норм охраны труда, противопожарной и экологической безопасности; эффективность проведения всех видов инструктажей в соответствии с положением по охране труда на производстве; точность и грамотность оформления необходимой документации согласно нормативам	текущий контроль в форме защиты отчетов по практическим занятиям; оценка выступлений с сообщениями (презентациями); защита курсовой работы; зачет по производственной практике

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	демонстрация познавательного интереса в ходе овладения профессиональными умениями и навыками	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК.2. Организовывать собственную деятельность, определять типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	целеполагание и планирование собственной деятельности; выбор и применение оптимальных методов и способов решения профессиональных задач; точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач; самооценка эффективности решения профессиональных задач; обоснование принятых решений	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	поиск и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике, курсовой работы
1	2	3

<p>ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике, курсовой работы</p>
<p>ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>установление позитивного стиля общения, владение диалоговыми формами общения;</p> <p>использование приемов и методов психологии делового общения в работе с коллегами, руководством, клиентами, потребителями;</p> <p>самоанализ и коррекция стиля общения, установленных взаимоотношений в коллективе с учетом корпоративной этики</p>	<p>экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике</p>
<p>ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</p>	<p>демонстрация ответственного поведения в ходе выполнения совместной (командной) работы по решению профессиональных задач;</p> <p>коррекция профессиональной деятельности</p>	<p>экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике</p>
<p>ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>самоанализ личностного уровня развития и профессиональной подготовки;</p> <p>планирование личностного развития и повышения уровня профессиональной компетентности;</p> <p>участие в профессиональных конкурсах, тренингах личностного развития;</p> <p>оценка эффективности организации самостоятельных занятий при освоении профессиональных компетенций</p>	<p>экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике</p>
<p>ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>систематический анализ инноваций в профессиональной сфере;</p> <p>использование актуальных изменений профессиональных технологий в практической деятельности</p>	<p>экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике</p>