

РОСЖЕЛДОР

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Филиал РГУПС в г. Воронеж**

УТВЕРЖДАЮ

**Заместитель директора по УПР
филиала РГУПС в г. Воронеж**

П.И. Гуленко
«30» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Направленность

Организация перевозок и управление на железнодорожном транспорте

Квалификация выпускника

Техник

Форма обучения

Очная

Воронеж, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
1.3. Обоснование часов вариативной части ОП СПО	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	4
2.2. Содержание дисциплины.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	11
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	11
3.2. Учебно-методическое обеспечение	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение обучающимися и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Дисциплина СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОП СПО).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности	-
ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию	-

	- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.2	- оформлять техническую и перевозочную документацию, регламентирующую работу на железнодорожном транспорте	- требования к оформлению документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса на железнодорожном транспорте	- составления и оформления документов, регламентирующих работу на железнодорожном транспорте - ведения типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса

1.3. Обоснование часов вариативной части ОП СПО

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
	Не предусмотрено			

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	88	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме зачета и зачета с оценкой	-	-
Всего	88	-

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		30/-	
Тема 1.1. Россия в современном мире. Экономика отрасли	Содержание	6	ОК 01, ОК 04, ОК 09
	Состояние современной экономики. Россия и сотрудничество с другими государствами. Краткое описание отрасли.	-	
	Английский язык: Англоязычные страны. Система времен действительного залога в английском языке. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Артикль. Употребление артикля с именами собственными.	Немецкий язык: Немецкоязычные страны. Система времён действительного залога. Род имён существительных по значению и форме. Артикль неопределённый и определённый. Его роль.	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическая работа №1. Мировая экономика.	2	
	Практическая работа № 2. Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка.	2	
	Практическая работа № 3. Экономика отрасли.	2	
Тема 1.2. Роль образования в современном мире	Содержание	6	ОК 01, ОК 04, ОК 09
	Система образования России и других стран. Согласование времен. Косвенная речь. Личные местоимения. Притяжательные местоимения. Вопросительные местоимения. Относительные местоимения.	-	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическая работа № 4. Система образования России.	2	
	Практическая работа № 5. Образование в современном мире: Китай, США (ФРГ – для немецкого языка), Европа.	2	
	Практическая работа № 6. Система среднего профессионального образования в России.	2	
Тема 1.3. Значение иностранного языка в	Содержание	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09
	Английский язык:	Немецкий язык:	

освоении профессии	География английского языка. Английский язык в профессиональной деятельности. Словообразование: наречия. Степени сравнения прилагательных и наречий. Повторение пройденного грамматического материала.	География немецкого языка. Немецкий язык в профессиональной деятельности. Словообразование: наречия. Степени сравнения прилагательных и наречий. Повторение пройденного грамматического материала.		
	В том числе практических занятий		4	
	Практическая работа № 7. Английский/Немецкий язык в современном мире.		2	
	Практическая работа № 8. Я и моя профессия.		2	
Тема 1.4. Основы делового общения	Содержание		6	ОК 01, ОК 04, ОК 09
	Светская беседа (Smalltalk). Деловой звонок. Деловая переписка. Страдательный залог. Неопределенные и отрицательные местоимения.		-	
	В том числе практических занятий		6	
	Практическая работа № 9. Светская беседа (Smalltalk).		2	
	Практическая работа № 10. Составление деловых писем, докладных записок, заявлений.		2	
	Практическая работа № 11. Деловой разговор по телефону, электронное письмо.		2	
Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера	Содержание		8	ОК 01, ОК 04, ОК 09
	Резюме. Прохождение собеседования. Страдательный залог. Числительные. Повторение пройденного ранее грамматического материала.		-	
	В том числе практических занятий		8	
	Практическая работа № 12. Поиск работы. Подготовка резюме. Прохождение собеседования.		2	
	Практическая работа № 13. Трудоустройство и карьера.		2	
	Практическая работа № 14. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу. Составление резюме и портфолио для работодателя.		2	
	Практическая работа № 15. Деловой стиль одежды.		2	
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир			6/-	
Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели.	Содержание		6	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2
	Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века. Посещение отраслевой выставки.		-	

Отраслевые выставки	Английский язык: Придаточные предложения условия (1-2 тип).		Немецкий язык: Придаточные предложения условия.		
	В том числе практических занятий			6	
	Практическая работа № 16. Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века.			2	
	Практическая работа № 17. Отраслевая выставка.			2	
	Практическая работа № 18. Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь.			2	
Раздел 3. Чемпионатное движение. Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена				4/-	
Тема 3.1. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен	Содержание			4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2
	История чемпионатов. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен как форма проведения ГИА.			-	
	Английский язык: Придаточные предложения условия (1, 2, 3 тип). Повторение пройденного ранее грамматического материала.		Немецкий язык: Придаточные условия, причины. Повторение пройденного ранее грамматического материала.		
	В том числе практических занятий			4	
	Практическая работа № 19. История чемпионатов России.			2	
	Практическая работа № 20. What is WorldSkills?			2	
	Практическая работа № 20. Was ist WorldSkills? (для немецкого языка)				
Раздел 4. Профессиональное содержание				48/-	
Тема 4.1. Чертежи и техническая документация	Содержание			2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2
	Техническое бюро. Технологические карты. Чертежи.			-	
	Английский язык: Придаточные предложения условия (Mixedconditionals, предложения с «I wish»). Повторение пройденного ранее грамматического материала.		Немецкий язык: Придаточные предложения причины. Повторение пройденного ранее грамматического материала.		
	В том числе практических занятий			2	
	Практическая работа № 21. Техническое бюро.			2	
Тема 4.2. Инструменты, оборудование и станки	Содержание			2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2
	Работа мастерской /цеха/бюро.			-	

	Английский язык: Неличные формы глагола (Infinitive).	Немецкий язык: Инфинитив. Роль в грамматике.		
	В том числе практических занятий		2	
	Практическая работа № 22. Инструменты, оборудование, станки.		2	
Тема 4.3. Техника безопасности и охрана труда	Содержание		2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2
	Техника безопасности и охрана труда на производстве.		-	
	Английский язык: World Skills International Health and Safety documentation. Неличные формы глагола (Gerund).	Немецкий язык: Безличные формы глаголов.		
	В том числе практических занятий		2	
	Практическая работа № 23. Техника безопасности и охрана труда.		2	
Тема 4.4. Транспорт и железная дорога	Содержание		10	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.4, ПК 3.1
	Особенности железнодорожного транспорта, роль, значение, чугун, рельсовая плетть, шахта, рудник, связь, виды связи и ее значение, путь, препятствие, станция, виадук (путепровод), тоннель, линия, локомотив, кульверт, траверс.		-	
	Английский язык: Образование и употребление глаголов в Futureinthe Past. Утвердительные предложения. Времена группы Progressive в пассивном залоге. Пассивный залог. Времена группы Simple в пассивном залоге.	Немецкий язык: Типы предложений. Пассивный залог. Временные формы глагола в пассивном залоге.		
	В том числе практических занятий		10	
	Практическая работа № 24. Железные дороги в СССР.		2	
	Практическая работа № 25. Роль и значение железнодорожного транспорта в СССР.		2	
	Практическая работа № 26. Из истории железнодорожного строительства в России.		2	
	Практическая работа № 27. Связь (виды, значение).		2	
	Практическая работа № 28. Строительство железной дороги.		2	
Тема 4.5. Детали, машины,	Содержание		18	ОК 01, ОК 04, ОК 09,

оборудование	Путь, балласт, рельсы, шпалы, земляное полотно, строительная площадка, нивелировать местность, техническое обслуживание, контроль, система управления, электрическая цепь, электричество, движение поездов.		-	ПК 2.4, ПК 3.1	
	Английский язык: Глаголы в страдательном залоге. Конструкции с инфинитивом и причастием. Инфинитив и инфинитивные обороты и способы передачи их значений на родном языке. Дифференциальные признаки глаголов в Present, Past, Future Progressive Tense. Типы придаточных предложений. Конструкция Used to. Основные суффиксы существительных. Переходные и непереходные глаголы. Будущее с going to.	Немецкий язык: Глаголы в страдательном залоге. Инфинитивные обороты в грамматике. Типы придаточных предложений. Определение рода имён существительных по форме.			
	В том числе практических занятий				18
	Практическая работа № 29. Железнодорожный путь.				2
	Практическая работа № 30. Рельсы. Шпалы.				2
	Практическая работа № 31. Земляное полотно.				2
	Практическая работа № 32. Автоматическое управление движением поездов.				2
	Практическая работа № 33. Современная система сигнализации.				2
	Практическая работа № 34. Электроснабжение железных дорог.				2
	Практическая работа № 35. Система блокировки на железнодорожном транспорте.				2
	Практическая работа № 36. Электрическая тяга.				2
	Практическая работа № 47. Организация железной дороги.				2
	Тема 4.6. Грузовые и пассажирские перевозки, работа	Содержание			14
Станция, расписание, пригородный, поезд, сортировочный парк, направление движения, сортировочная горка, ветка, путь, периодический и средний ремонт, круглосуточная работа, цеха восстановления деталей, ремонт тележек.		-			

	Суффиксы и префиксы. Междометия. Понятие глагола-связки. Нахождение группы подлежащее-сказуемое в предложении.		
	В том числе практических занятий	14	
	Практическое занятие № 38. Контейнерные перевозки	2	
	Практическое занятие № 39. Логистика на железнодорожном транспорте	2	
	Практическое занятие № 40. Менеджмент на железнодорожном транспорте/	2	
	Практическая работа № 41. Процесс перевозки пассажиров.	2	
	Практическая работа № 42. Процесс перевозки грузов.	2	
	Практическая работа № 43. Работа сортировочного парка в России.	2	
	Практическая работа № 44. Условия работы работников железнодорожного транспорта в России.	2	
Промежуточная аттестация – зачет, зачет с оценкой		-	
Всего		88/-	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Социально-гуманитарные дисциплины», «Самостоятельная и воспитательная работы», «Групповые и индивидуальные консультации, текущего контроля и промежуточной аттестации», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОП СПО.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Аитов, В.Ф. Английский язык (A1-B1+): учебник для среднего профессионального образования / В.Ф. Аитов, В.М. Аитова, С.В. Кади. – 13-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2025. – 234 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/562662>. – Режим доступа: для авториз. пользователей
2. Маньковская, З.В. Английский язык: учебное пособие / З.В. Маньковская. – Москва: ИНФРА-М, 2024. – 200 с. // Электронно-библиотечная система Знаниум [сайт]. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2128443>. – Режим доступа: по подписке
3. Акиншина, И.Б. Немецкий язык: учебник / И.Б. Акиншина, Л.Н. Мирошниченко. – Москва: ИНФРА-М, 2024. – 247 с. // Электронно-библиотечная система Знаниум [сайт]. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2076901>. – Режим доступа: по подписке
4. Миляева, Н.Н. Немецкий язык для колледжей (A1-A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н.Н. Миляева, Н.В. Кукина. – Москва: Юрайт, 2025. – 255 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/565366>. – Режим доступа: для авториз. пользователей

3.2.2. Дополнительные источники

1. Коваленко, И.Ю. Английский язык для инженеров: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И.Ю. Коваленко. – Москва: Юрайт, 2025. – 275 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/560780>. – Режим доступа: для авториз. пользователей
2. Литвинская, С.С. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие / С.С. Литвинская. – Москва: ИНФРА-М, 2025. – 252 с. // Электронно-библиотечная система Знаниум [сайт]. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2162934>. – Режим доступа: по подписке
3. Старцева, Э.А. Английский язык. Грамматика с упражнениями: учебное пособие / Э.А. Старцева, В.С. Старцев. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2024. – 340 с. // Электронно-библиотечная система Знаниум [сайт]. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2133537>. – Режим доступа: по подписке
4. Анюшенкова, О.Н. Английский язык для железнодорожников: учебник / О.Н. Анюшенкова. – Москва: ИНФРА-М, 2025. – 503 с. // Электронно-библиотечная система Знаниум [сайт]. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2180535>. – Режим доступа: по подписке
5. Корчажкина, О.М. Фонетико-орфографический справочник английского языка / О.М. Корчажкина, Р.М. Тихонова. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. – 256 с. //

Электронно-библиотечная система Знаниум [сайт]. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1237092>. – Режим доступа: по подписке

6. Васильева, М.М. Практическая грамматика немецкого языка: учебное пособие / М.М. Васильева, М.А. Васильева. – 15-е изд. – Москва: ИНФРА-М, 2023. – 255 с. // Электронно-библиотечная система Знаниум [сайт]. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1931473>. – Режим доступа: по подписке

7. Васильева, М.А. Немецкий язык для студентов транспортных колледжей: учебник / М.А. Васильева. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 219 с. // Электронно-библиотечная система Знаниум [сайт]. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1843012>. – Режим доступа: по подписке

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения	Демонстрирует знания и умения: - актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; - структурирования плана для решения задач, составления алгоритма выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основных источников информации и ресурсов для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методов работы в профессиональной и смежных сферах; - порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемов структурирования информации; - форматов оформления результатов поиска информации; - современных средств и устройств информатизации, порядка их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; - психологических основ деятельности коллектива;	устный опрос; письменный опрос; тестирование; эссе; доклад; презентация; вопросы для подготовки к зачету и зачету с оценкой

- правила чтения текстов профессиональной направленности - требования к оформлению документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса на железнодорожном транспорте Умеет: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - организовывать работу коллектива и команды - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы - оформлять техническую и перевозочную документацию,	- психологических особенностей личности; - правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); - лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенностей произношения; - правил чтения текстов профессиональной направленности - распознавания задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте, анализ и выделение её составных частей; - определения этапов решения задачи, составления плана действия, реализация составленного плана, определения необходимых ресурсов; - выявления и эффективного поиска информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; - владения актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивания результата и последствий своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определения задачи для поиска информации, планирование процесса поиска, выбор необходимых источников информации; - выделения наиболее значимого в перечне информации, структурирование получаемой информации, оформление результатов поиска; - оценивания практической значимости результатов поиска; - применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач; - использования современного программного обеспечения в профессиональной деятельности; - использования различных цифровых средств для решения	
--	--	--

регламентирующую работу на железнодорожном транспорте	профессиональных задач; - организации работы коллектива и команды; - взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимания текстов на базовые профессиональные темы; - участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - построения простых высказываний о себе и о своей профессиональной деятельности; - краткого обоснования и объяснения своих действий (текущие и планируемые); - написания простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы	
--	---	--