

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Филиал РГУПС в г. Воронеж

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УПР
филиала РГУПС в г. Воронеж

П.И. Гуленко
«30» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА НА ТРАНСПОРТЕ
(ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Специальность

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Направленность

Организация перевозок и управление на железнодорожном транспорте

Квалификация выпускника

Техник

Форма обучения

Очная

Воронеж, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	3
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля.....	3
1.3. Обоснование часов вариативной части ОП СПО.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
2.1. Трудоемкость освоения модуля	6
2.2. Структура профессионального модуля	6
2.3. Содержание профессионального модуля	7
2.4. Курсовой проект	17
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	18
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	18
3.2. Учебно-методическое обеспечение	18
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта).

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы по направленности Организация перевозок и управление на железнодорожном транспорте.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОП СПО).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов	- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения - программное обеспечение в	-

	поиска - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности	-
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов - правила построения устных сообщений - особенности социального и культурного контекста	-
ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения - правила чтения текстов профессиональной направленности	-
ПК 1.1	- использовать специализированное программное обеспечение для решения транспортных задач в перевозочном процессе - обрабатывать и передавать оперативную информацию - анализировать и применять документы, регламентирующие работу на железнодорожном транспорте	- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на различных видах транспорта - основы эксплуатации технических средств - состав, функции и возможности информационных и телекоммуникационных технологий и систем в профессиональной деятельности	- использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и технологических графиков
ПК 1.2	- организовывать работу с документами - оформлять техническую и	- требования к оформлению документов, регламентирующих	- составления и оформления документов, регламентирующих работу на

	перевозочную документацию, регламентирующую работу на железнодорожном транспорте	организацию перевозочного процесса на железнодорожном транспорте	железнодорожном транспорте - ведения типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса
--	--	--	---

1.3. Обоснование часов вариативной части ОП СПО

№№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	ПК 1.1, ПК 1.2	Знать: - принципы построения системы оперативного управления перевозочным процессом - структуру управления станцией и организацию маневровой работы - нормативную документацию ДСП Уметь: - рассчитывать время выполнения технологических операций на станции - определять показатели работы станции - распределять работу на станции и узле Владеть навыками: - работы с нормативной документацией на станции - методики расчета технологических параметров работы станции - анализа технологии работы станции и узлов - подготовки маршрутов приема, отправления, пропуска поездов и маневровых передвижений	Тема 1.2. Управление и технология работы станций	78	Расширение и (или) углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части
2	ПК 1.1, ПК 1.2	Знать: - автоматизированное управление движением поездов Уметь: - понимать роль системы информационного мониторинга в обеспечении безопасности железнодорожного транспорта Владеть навыками: - использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов	Тема 1.4. Современные информационно-управляющие системы в управлении перевозками на железнодорожном транспорте	42	Расширение и (или) углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	248	116
Курсовой проект	30	30
Самостоятельная работа	50	-
Практика, в т.ч.:	180	180
учебная практика по автоматизированным системам управления движением	36	36
производственная практика по организации перевозочного процесса	144	144
Промежуточная аттестация, в том числе:	24	-
МДК.01.01 в форме зачета и экзамена	12	
МДК.01.02 в форме зачета с оценкой	-	
УП.01.01 в форме зачета с оценкой	-	
ПП.01.01 в форме зачета с оценкой	-	
ПМ.01 в форме экзамена	12	
Всего	532	326

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовой проект	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2	МДК.01.01 Технология перевозочного процесса	216	88	216	148	30	38	-	-
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2	МДК.01.02 Информационные технологии и автоматизированные системы управления	112	58	112	100	-	12	-	-
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2	Учебная практика по автоматизированным системам управления движением	36	36	-				36	-
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2	Производственная практика по организации перевозочного процесса	144	144	-				-	144
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2	Промежуточная аттестация	24	-	-				-	-
	Всего:	532	326	328	248	30	50	36	144

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий, курсовой проект	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
МДК.01.01 Технология перевозочного процесса		186/58	
Тема 1.1. Основы организации перевозок на железнодорожном транспорте	Содержание	28	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2
	Исходные понятия и определения эксплуатационной работы железных дорог. Понятие о транспортном производстве, эксплуатационной работе, транспортном обслуживании. Основные требования к управлению движением на железнодорожном транспорте. Транспортный процесс и его характеристики. Основные понятия эксплуатационной работы железных дорог. Перспективы развития железнодорожного транспорта. Документы, регламентирующие эксплуатационную работу железных дорог. Нормативно-правовая база деятельности железнодорожного транспорта. Документы, регламентирующие перевозочный процесс. Документы, регламентирующие безопасность движения на железнодорожном транспорте. Классификация и индексация поездов. Понятие о поезде и сопровождающих его документах. Классификация грузовых и пассажирских поездов. Понятие индекса поезда. Нумерация и индексация поездов. Система управления на железнодорожном транспорте. Формы и структура управления эксплуатационной работой железнодорожного транспорта. Структурное реформирование железнодорожной отрасли. Организация работы персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	18	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта занятия, учебной и специальной технической литературы. Подготовка к опросу по теме. Подготовка докладов на темы: Задачи эксплуатации железных дорог. Работа железнодорожного транспорта на современном этапе. Приказы ОАО РЖД о мерах по обеспечению безопасности на железнодорожном транспорте. Основы взаимодействия дирекций при организации перевозочного процесса.	10	
Тема 1.2. Управление и	Содержание	168	ОК 01, ОК 02, ОК 04,

технология станций	работы	Общие сведения о работе станций. Назначение и классификация железнодорожных станций, их техническое оснащение. Общая характеристика работы станций. Документы, регламентирующие работу железнодорожных станций. Технологический процесс работы станций. Понятие о технологическом процессе, его содержание. Типовые технологические процессы, их роль. Порядок разработки и утверждения технологического процесса станций. Маневровая работа. Понятие маневровой работы. Маневровые районы. Технические средства для производства маневровых операций. Виды маневров. Элементы маневровой работы. Нормирование маневровых операций. Организация маневровой работы. Руководство маневрами. Охрана труда при производстве маневров. Организация работы промежуточных станций. Техническая характеристика промежуточных станций, структура управления, выполняемые операции. Порядок приема, отправления и пропуска поездов на промежуточных станциях. Работа со сборными поездами. Нормирование маневровых операций на промежуточных станциях. Технология обработки транзитных поездов на участковых и сортировочных станциях. Технология обработки транзитных поездов, проходящих станцию без переработки или с частичной переработкой. Техническое обслуживание и коммерческий осмотр поездов. Технология обслуживания поездов, следующих со сменой локомотивов и поездных бригад. Технология обработки поездов по прибытии на технических станциях. Предварительная информация о поездах, поступающих в переработку. Натурный лист поезда, его содержание. Сортировочный листок, его назначение, содержание и порядок составления. Технология обработки поездов по прибытии. Организация коммерческого и технического обслуживания. Технология расформирования и формирования поездов на горочных станциях. Организация работы сортировочной горки. Технические средства для управления роспуском вагонов. Определение горочного цикла и горочного интервала. Технологические графики работы сортировочной горки. Расчет перерабатывающей способности сортировочных горок, способы ее повышения. Охрана труда при работе на горочных станциях. Обработка составов по отправлению на технических станциях. Процесс накопления вагонов на состав. Организация формирования поездов и перестановка поездов в парк отправления. Обработка поездов в парке	72	ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2
---------------------------	---------------	---	----	------------------------------

	отправления. Организация осмотра и безотцепочного ремонта вагонов на путях сортировочного парка и в парке отправления. Охрана труда в парке отправления при обработке поездов. Организация обработки поездной информации и перевозочных документов. Назначение, оборудование и размещение на станции станционного технологического центра. Операции, выполняемые СТЦ. Кодирование объектов железнодорожного транспорта. Информационное обеспечение станций. Получение информации о подходе поездов. Обработка перевозочных документов, корректировка натурального листа состава прибывшего поезда по данным перевозочных документов, списывания, технического и коммерческого осмотров. Учет накопления вагонов. Подборка документов на формируемые составы поездов. Взаимодействие в работе элементов станции между собой и с прилегающими перегонами. Принципы взаимодействия основных элементов станции между собой и с прилегающими перегонами. Условия рационального взаимодействия в работе парков станции и сортировочных устройств между собой и с прилегающими перегонами. Основные методы расчета по обеспечению взаимодействия. Аналитические методы расчета станционных процессов. Методы нормирования межоперационных простоев, пути их сокращения. Комплексный выбор оптимального режима работы парка приема, сортировочной горки, сортировочного парка, вытяжек формирования и парка отправления. Организация местной работы на станциях. Технология работы с местными вагонами. Особенности технологии работы с местными вагонами на сортировочных, участковых и грузовых станциях. Организация руководства. Подготовка порожних вагонов под погрузку опасных грузов. Организация подачи и уборки местных вагонов. Особенности организации маневровой работы с местными вагонами. Нормирование маневровой работы с местными вагонами. Простой местных вагонов на станции. Суточный план-график работы станции. Назначение, содержание, порядок и методика разработки суточного плана-графика работы станции. Особенности суточных планов-графиков участковых, сортировочных, грузовых и пассажирских станций. Показатели работы станции, определяемые по суточному плану-графику. Методика расчета норм простоя вагонов с расчленением его по элементам. Руководство работой станции.		
--	---	--	--

	Цели и задачи оперативного планирования работы станции. Виды оперативных планов, порядок их составления. Оперативное руководство работой станции. Работа станционного и маневрового диспетчера, дежурных по станциям, горкам, паркам. График исполненной работы. Контроль выполнения технологического процесса. Учет и анализ работы станции. Значение и виды учета. Действующие формы учета и отчетности. Учет простоя вагонов на станции. Цель, значение и виды анализа работы станции. Оперативный, периодический и целевой анализы. Анализ графика исполненной работы. Особенности работы станции в зимних условиях. Основные мероприятия по подготовке станции к работе в зимних условиях. Организация и технология работы станции зимой. Организация уборки снега, очередность уборки станционных путей. Снегоборьба на станциях. Обеспечение охраны труда работников станции в зимних условиях. Обеспечение безопасности движения на станции. Обеспечение безопасности движения поездов и маневровой работы на станции. Факторы, определяющие состояние безопасности движения поездов. Организационные меры, направленные на обеспечение безопасности движения. Контроль выполнения требований безопасности движения. Организация работы железнодорожного узла Значение железнодорожных и транспортных узлов в перевозочном процессе. Особенности технологии работы железнодорожных узлов в зависимости от характера работы. Структура вагонопотоков в узле. Распределение работы в узле. Специализация станций в узле. Схемы рациональных маршрутов следования вагонопотоков в узле. Оперативное планирование и руководство работой в узле.		
	В том числе практических занятий	58	
	Практическая работа № 1. Построение диаграмм вагонопотоков.	4	
	Практическая работа № 2. Нормирование маневровых операций на вытяжных путях.	6	
	Практическая работа № 3. Составление плана работы со сборным поездом.	4	
	Практическая работа № 4. Разработка графиков обработки поездов различных категорий.	8	
	Практическая работа № 5. Нормирование маневровых операций на	4	

	сортировочных горках.		
	Практическая работа № 6. Разработка графиков работы сортировочной горки. Определение перерабатывающей способности.	4	
	Практическая работа № 7. Составление натурального листа и сортировочного листка.	8	
	Практическая работа № 8. Условия взаимодействия в работе элементов станции.	4	
	Практическая работа № 9. Расчет норм времени на выполнение операций с местными вагонами. Разработка графика обработки местных вагонов.	4	
	Практическая работа № 10. Расчет показателей работы станции.	8	
	Практическая работа № 11. Учет простоя вагонов по формам ДУ-8, ДУ-9.	4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта занятия, учебной и специальной технической литературы. Подготовка к опросу по теме. Подготовка рефератов на темы: «Особенности технологии работы пассажирских станций на современном этапе», «Особенности технологии работы участковых и сортировочных станций на современном этапе», «Особенности технологии работы грузовых станций на современном этапе», «Показатели работы станций»; «Маркетинг в перевозках».	28	
МДК.01.02 Информационные технологии и автоматизированные системы управления		112/58	
Тема 1.1. Автоматизированные информационные системы и технологии	Содержание	24	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2
	Автоматизированные информационные системы. Автоматизированные информационные системы (АИС), общие принципы их формирования и функционирования. Проектирование АИС. Порядок построения автоматизированных информационных технологий. Деловые АРМ. Понятие АРМ. Система построения АРМ. Функциональные возможности АРМ на железнодорожном транспорте.	10	
	В том числе практических занятий	12	
	Практическая работа № 1. Поиск заданной информации в сети Интернет или Интранет.	6	
	Практическая работа № 2. Расчет количества АРМ работников сортировочной (участковой, грузовой) станции.	6	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2	

		Проработка конспекта занятия, учебной и специальной технической литературы. Подготовка к опросу по теме. Подготовка рефератов на темы: «Создание мультимедиа проекта информационных моделей или информационных систем», «Кодирование железнодорожного транспорта», «Источники информации. Понятия обработки информации (данных). Методы контроля и защиты информации», «Понятие модели. Классификация моделей», «Информационные динамические модели», «Функциональные модели. Динамические (событийные) модели для автоматизированных систем управления перевозочным процессом на железнодорожном транспорте: поездная модель дороги (ПМД); вагонная модель дороги (ВМД); контейнерная модель дороги (КМД); отправочная модель дороги (ОМД); локомотивная модель дороги (ЛМД) и другие», «Понятие информационного потока и его направленности», «Определение величины информационных потоков».		
Тема 1.2. Общая характеристика комплекса эксплуатационной работы железных дорог	Общая характеристика комплекса эксплуатационной работы железных дорог	Содержание	24	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2
		Назначение, задачи и структура автоматизированных систем управления (АСУЖТ) Функциональная часть АСУ на транспорте. Развитие АСУ на транспорте и их задачи. Структура подразделений на предприятиях АСУ. Региональные отделы АСУ (РОАСУ). История создания ГВЦ. Функции и структура ГВЦ. Общая характеристика комплекса задач эксплуатационной работы железных дорог. Классификация задач управления перевозочным процессом на железнодорожном транспорте. Характеристика функциональных задач управления перевозочным процессом, оперативного управления, планирования и прогнозирования.	10	
		В том числе практических занятий	12	
		Практическая работа № 3. Определение величины информационных потоков для АСУ грузовой (участковой, сортировочной) станции.	6	
		Практическая работа № 4. Расчет технических норм эксплуатационной работы инфраструктуры на ЭВМ.	6	
		В том числе самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта занятия, учебной и специальной технической литературы. Подготовка к опросу по теме. Подготовка докладов на темы: «Задачи и технические средства главного вычислительного центра (ГВЦ, ИВЦ)», «Базы данных ГВЦ, ИВЦ. Система управления ГВЦ, ИВЦ», «Назначение мофрейма, сервера.	2	

	Скорость передачи информации».		
Тема 1.3. Обеспечивающая часть АСУ перевозками	Содержание	14	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2
	Технические средства АСУЖТ. Основные принципы создания комплексов технических средств и их состав. Средства регистрации, сбора и подготовки данных. Современные каналы связи. Информационное обеспечение. Требования к функциям информационного обеспечения по управлению движением. Возможность получения информации в масштабе реального времени. Необходимость различного информационного обеспечения для каждого уровня управления в плане объема информации, степени подробности, частоты обновления, требуемого времени доставки информации. Программное обеспечение. Современные требования к программному обеспечению. Программное обеспечение для передачи информации и его функции. Системное программное обеспечение. Программные прикладные комплексы АСОУП. Система сообщений в АСОУП. Программы расчета вспомогательных таблиц плана формирования. Программа расчета привязки станций погрузки к межгосударственным стыковым пунктам. Другие прикладные программы.	10	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта занятия, учебной и специальной технической литературы. Подготовка к опросу по теме. Подготовка докладов на темы: «Средства обработки данных. Сферы применения различных ЭВМ», «Программы расчета вспомогательных таблиц плана формирования и другие прикладные программы», «Система сообщений в АСОУП», «Регулирование вагонопотоками в ЦУМР», «Моделирование процесса принятия решений в режиме диалога с ЭВМ».	4	
Тема 1.4. Современные информационно-управляющие системы в управлении перевозками на железнодорожном транспорте	Содержание	50	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2
	Информационно-управляющие системы в управлении движением на железнодорожном транспорте. Понятие единой комплексной автоматизированной информационно-управляющей системы управления эксплуатационной работой железнодорожного транспорта. Основные функции системы: прогноз, планирование, управление, реализация, контроль, анализ. План формирования поездов. Автоматизированные информационные системы и автоматизированные системы управления, входящие в единый комплекс. Составление	12	

	графиков автоматизированном, электронном виде. Составление суточного плана графика. Составление графика исполненного движения. Использование ГИД-Урал. Определение показателей графика исполненного движения, суточного плана графика. Структура и функции автоматизированной системы управления перевозками (АСОУП). Структура АСОУП. Задачи и функции АСОУП. Сообщения в АСОУП. Центр управления перевозками. Автоматизированная система управления сортировочной станцией (АСУСС). Задачи АСУСС. Основные оперативные сообщения, используемые АСУСС. Рабочая документация, сообщения, запросы. Станционный технологический центр обработки поездной информации и перевозочных документов (СТЦ); назначение и размещение на территории владельца инфраструктуры. Автоматизация обработки информации и технологических документов. Получение справок. Автоматизированный роспуск составов (ГАЦ). Комплексная система автоматизации рабочих мест. Комплексная автоматизация технологических цепочек производственного процесса с полным набором АРМ для работников, принимающих участие в организации перевозочного процесса и его документальном оформлении. (КСАРМ). Назначение и функциональные возможности АРМ дежурного по станции (АРМ ДСП). Считывание информации с подвижного состава. Устройства для считывания информации. Порядок считывания информации. Система Глонасс и GPS навигация в перевозочном процессе. Задачи автоматизированной системы номерного учета простоя вагонов (ДИСПАРК). Номерной учет простоя вагонов. Дислокация и слежение за продвижением подвижного состава. Задачи системы ДИСКОР. Назначение ДИСКОР. Уровни контроля. Информационная база системы. Получение исходной информации, ведение баз данных, нормативно-справочной информации (НСИ) и архива. Информационно-справочное обслуживание пользователей на всех уровнях для принятия решений в эксплуатационной работе. Свободные отчеты и накопление отчетных данных. Использование сведений за предыдущие периоды прогнозирования. Диспетчерский центр управления перевозками. Функции ДЦУП. Формирование вертикали управления перевозочным процессом ЦУП РЖД – ДЦУП. Автоматизация управления локомотивным парком. Маршрут		
--	---	--	--

	машиниста. Выдача предупреждений машинисту. Система «Пальма». Напольные и локомотивные устройства. Средства сигнализации и средства управления. Автоматизированная система коммерческого осмотра поездов и вагонов (АСКОПВ). Назначение, порядок использования. Связь с другими системами. АСУ грузовой работой, грузовой станции (АСУГС) и контейнерными перевозками (ДИСКОН). Функции АСУГС. Взаимодействие АСУГС с другими системами. Задачи системы ДИСКОН. Общая характеристика системы, основные функции и структура, уровни системы, выходная информация. Линейный уровень ДИСКОН, основные задачи, средства. АРМ приемосдатчика контейнерной площадки (АРМ ПСК), основные функции. Автоматизированная система централизованной подготовки и оформления перевозочных документов «ЭТРАН». Функции ЭТРАН. Электронный документооборот. Электронно-цифровая подпись (ЭЦП). Взаимодействие с пользователями услуг. Базы данных ЭТРАН. Назначение АКС ФТО. Создание паспорта клиента. АСУ пассажирскими перевозками. История развития системы «Экспресс». Характеристика системы «Экспресс». Функциональные возможности. Современные информационно-управляющие системы. Развитие современных информационно-управляющих систем. Автоматизация получения информации. Получение информации в реальном режиме времени. Перспективы развития.		
	В том числе практических занятий	34	
	Практическая работа № 5. Работа в программе «ГИД-Урал».	8	
	Практическая работа № 6. Работа в АРМ СТС.	6	
	Практическая работа № 7. Работа в АРМ ДСП (ДНЦ).	8	
	Практическая работа № 8. Ознакомление и работа в ЭТРАН.	6	
	Практическая работа № 9. Ознакомление с работой системы «Экспресс-3».	6	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Подготовка докладов на темы: «Самостоятельная работа обучающихся – подготовка докладов на темы: «Порядок закрепления подвижного состава при ведении ГИД», «Просмотр дополнительных возможностей в ГИД-Урал», «Новейшие устройства для считывания информации с подвижного состава», «Базы данных АСОУП».	4	
Курсовой проект		30/30	

Учебная практика по автоматизированным системам управления движением Виды работ: 1. Организация работы ДСП по приему, отправлению поездов и производству маневровой работы. 2. Движение поездов при оборудовании перегона автоблокировкой. 3. Движение поездов при оборудовании перегона полуавтоблокировкой. 4. Движение поездов на участках, оборудованных диспетчерской централизацией. 5. Работа оператора при ДСП. 6. Работа дежурного по стрелочному посту (сигналиста). 7. Работа поездного диспетчера. 8. Ознакомление с рабочим местом ДНЦ. Прием и сдача дежурства. Изучение порядка ведения графика движения поездов. 9. Действия ДНЦ при наличии предупреждений на участке, закрытии пути перегона; неисправности устройств СЦБ и связи; движения поездов, требующих особых условий. 10. Регламент действий ДСП и ДНЦ в аварийных и нестандартных ситуациях. 11. Работа по приему, отправлению поездов при перерыве в работе всех установленных средств сигнализации и связи. 12. Работа по отправлению восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов. 13. Работа по приему, отправлению поездов и производству маневров в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ на станциях и перегонах. 14. Выключение устройств СЦБ из зависимости с сохранением пользования сигналами. 15. Движение поездов при производстве работ на железнодорожных путях и сооружениях.	36/36	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2
Производственная практика по организации перевозочного процесса Виды работ: 1. Закрепление железнодорожного подвижного состава. 2. Управление централизованными стрелками и сигналами в малодеятельных и напряженных маневровых районах железнодорожного транспорта необщего пользования. 3. Управление централизованными стрелками и сигналами в маневровых районах железнодорожного транспорта общего пользования. 4. Управление централизованными стрелками и сигналами при обслуживании сортировочных горок малой и средней мощности. 5. Управление роспуском составов на механизированных и автоматизированных сортировочных горках. 6. Обслуживание стрелочных переводов нецентрализованного управления на железнодорожных путях общего и необщего пользования. 7. Выполнение маневровой работы в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования.	144/144	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2

8. Выполнение маневровой работы в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования.		
9. Информационное обеспечение производства маневровой работы.		
10. Организация и контроль выполнения маневровой работы в обслуживаемом маневровом районе железнодорожной станции.		
11. Организация и контроль выполнения маневровой работы в обслуживаемом маневровом районе железнодорожной станции.		
12. Организация маневровой работы в парке железнодорожной станции, обработка информационных сообщений.		
13. Планирование и организация выполнения маневровой работы и роспуска вагонов с сортировочной горки железнодорожной станции, железнодорожных путях необщего пользования железнодорожной станции.		
14. Планирование и организация работы на сортировочной железнодорожной станции.		
Промежуточная аттестация	24	
Всего	532/326	

2.4. Курсовой проект

Курсовой проект по профессиональному модулю является обязательным.

Тема курсового проекта:

1. Технологический процесс работы участковой станции.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули», «Самостоятельная и воспитательная работы», «Групповые и индивидуальные консультации, текущего контроля и промежуточной аттестации», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОП СПО.

Лаборатория «Автоматизированные системы управления», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОП СПО.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенные в соответствии с приложением 3 ОП СПО.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Рукина, А.М. Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте: учебное пособие / А.М. Рукина. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2023. – 272 с. // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. – URL: <https://umczdt.ru/books/1197/280411/>. – Режим доступа: по подписке

2. Кудрявцева, Л.Н. Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте: учебное пособие / Л.Н. Кудрявцева. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2024. – 288 с. // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. – URL: <https://umczdt.ru/books/1196/290006/>. – Режим доступа: по подписке

3.2.2. Дополнительные источники

1. Шипилова, Ю.В. Станции и узлы: учебное пособие / Ю.В. Шипилова. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2022. – 296 с. // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. – URL: <https://umczdt.ru/books/1193/260707/>. – Режим доступа: по подписке

2. Груздев, А.И. Методические рекомендации по применению имитационного тренажера ДСП/ДНЦ при проведении практических занятий МДК 01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта): методическое пособие / А.М. Рукина, А.И. Груздев. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2024. – 64 с. // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. – URL: <https://umczdt.ru/books/1258/288648/>. – Режим доступа: по подписке

3. Циулина, Ю.В. Методические рекомендации по использованию тренажерного комплекса «Учебный класс по профессии Оператор сортировочной горки» при проведении практических занятий учебной практики МДК 01.03 Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте: методическое пособие / Ю.В. Циулина. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2023. – 28 с. // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. – URL: <https://umczdt.ru/books/1258/280009/>. – Режим доступа: по подписке

4. Мерилова, Е.В. Методические рекомендации по организации открытого урока учебной практики по теме «Организация работы дежурного по горке и оператора по управлению устройствами сортировочной горки» МДК 01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта): методическое пособие / Е.В. Мерилова. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2025. – 48 с. // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. – URL: <https://umczdt.ru/books/1258/296660/>. – Режим доступа: по подписке

5. Об утверждении Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации: Приказ Министерства транспорта РФ от 23 июня 2022 г. № 250. – С. 523. – URL: <https://base.garant.ru/405042985/>

6. Российская Федерация. Законы. О железнодорожном транспорте Российской Федерации: Федеральный закон от 10.01.2003 № 17-ФЗ: принят Государственной думой 24 декабря 2002 года: одобрен Советом Федерации 27 декабря 2002 года. – Москва: Российская газета, 2003. – 35 с. – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40443/

7. Российская Федерация. Законы. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации: Федеральный закон от 10.01.2003 № 18-ФЗ: принят Государственной думой 24 декабря 2002 года: одобрен Советом Федерации 27 декабря 2002 года. – Москва: Российская газета, 2003. – 68 с. – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40444/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 1.1	Использует автоматизированные системы управления для решения транспортных задач в перевозочном процессе на транспорте (по видам транспорта); выполняет работы по обработке и передаче информации в целях контроля перевозочного процесса; использует документы, регламентирующие работу на железнодорожном транспорте	Устный и (или) письменный опрос Тестирование Контрольная работа Выполнение и защита практических работ Задачи и упражнения по отдельным темам профессионального модуля Презентации, рефераты, доклады Защита курсового проекта Отчеты по учебной и производственной практикам Вопросы для подготовки к зачету с оценкой и экзамену по МДК Вопросы для подготовки к экзамену по модулю
ПК 1.2	Разрабатывает суточный план-график работы железнодорожного транспорта; оформляет техническую документацию	
ОК 01	Обосновывает постановку цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; проводит адекватную оценку и самооценку эффективности и качества выполнения профессиональных задач	
ОК 02	Использует различные источники, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач	
ОК 04	Взаимодействует с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; обосновывает анализ работы членов команды (подчиненных)	
ОК 05	Грамотно излагает свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; знает особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 09	Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	

РОСЖЕЛДОР

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Филиал РГУПС в г. Воронеж**

СОГЛАСОВАНО

Ревизор движения
отдела обеспечения безопасности движения
Юго-Восточной дирекции управления
движением – структурного подразделения
Центральной дирекции управления
движением – филиала ОАО «РЖД»
_____ Ю.Ю. Дахин

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УПР
филиала РГУПС в г. Воронеж

_____ П.И. Гуленко
«___» _____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**УП.01.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО АВТОМАТИЗИРОВАННЫМ СИСТЕМАМ
УПРАВЛЕНИЯ ДВИЖЕНИЕМ****Специальность**

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Направленность

Организация перевозок и управление на железнодорожном транспорте

Квалификация выпускника

Техник

Форма обучения

Очная

Воронеж, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	22
1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы	22
1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики	22
1.3. Обоснование часов учебной практики в рамках вариативной части ОП СПО	23
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	23
2.1. Трудоемкость освоения учебной практики	23
2.2. Структура учебной практики	23
2.3. Содержание учебной практики	24
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	27
3.1. Материально-техническое обеспечение	27
3.2. Учебно-методическое обеспечение	27
3.3. Общие требования к организации учебной практики	28
3.4. Кадровое обеспечение процесса учебной практики	29
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	29

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОП СПО):

УП.01.01 Учебная практика по автоматизированным системам управления движением	ПМ.01 Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)	МДК.01.02 Информационные технологии и автоматизированные системы управления
---	--	---

Учебная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК/ПК	Наименование ОК/ПК
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1	Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками
ПК 1.2	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте

Цель учебной практики: формирование первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля данной ОП СПО по виду деятельности: Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта).

1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по виду деятельности, предусмотренным ФГОС СПО, обучающийся должен получить практический опыт:

Наименование вида деятельности	Практический опыт/умения
Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)	Навыки: - использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и технологических графиков - составления и оформления документов, регламентирующих работу на железнодорожном транспорте - ведения типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса Умения: - использовать специализированное программное обеспечение для

	решения транспортных задач в перевозочном процессе - обрабатывать и передавать оперативную информацию - анализировать и применять документы, регламентирующие работу на железнодорожном транспорте - организовывать работу с документами - оформлять техническую и перевозочную документацию, регламентирующую работу на железнодорожном транспорте
--	---

1.3. Обоснование часов учебной практики в рамках вариативной части ОП СПО

УП	Код ПК/ дополнительные (ПК*, ПКц)	Практический опыт	Наименование темы практики	Объем часов	Обоснование увеличения объема практики
Не предусмотрено					
Всего академических часов учебной практики в рамках вариативной части ОП СПО –					

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения учебной практики

Код УП	Объем, ак.ч.	Форма проведения учебной практики (концентрированно/рассредоточено)	Курс / семестр	Форма промежуточной аттестации
УП.01.01	36	концентрированно	2/4	зачет с оценкой
Всего УП	36	X	X	X

2.2. Структура учебной практики

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Объем часов
УП.01.01	Учебная практика по автоматизированным системам управления движением			36
ПК 1.1 ПК 1.2	Раздел 1. Ознакомление с техническим оснащением, структурой и функциями вычислительного центра (дороги, узлового, станционного)	1. Ознакомление с инструкцией по технике безопасности и правилами охраны труда при нахождении на железнодорожных путях и территории железнодорожных станций. 2. Изучение целей и задач практики, выдача индивидуальных заданий.	Тема 1.1. Выдача заданий на практику, инструктаж по технике безопасности	4
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				4
ПК 1.1 ПК 1.2	Раздел 2. Практическое ознакомление информационно-управляющими системами на рабочих местах	1. Ознакомление с работой автоматизированной системы оперативного управления перевозками (АСОУП) 2. Освоение работы с автоматизированной системой пономерного учёта, контроля дислокации, анализа использования и	Тема 2.1. Автоматизированная система оперативного управления перевозками (АСОУП)	6
			Тема 2.2. Автоматизированная система пономерного учёта, контроля дислокации, анализа использования и регулирования вагонного	4

		регулирования вагонного парка (ДИСПАРК)	парка (ДИСПАРК)	
		3. Ознакомление с работой автоматизированной системы контроля дислокации контейнерного парка (ДИСКОН)	Тема 2.3. Автоматизированная система контроля дислокации контейнерного парка (ДИСКОН)	4
		4. Ознакомление с работой автоматизированной системы управления сортировочной станцией (АСУСС), грузовой станцией (АСУГС), освоение работы с комплексной системой автоматизированных рабочих мест (КСАРМ)	Тема 2.4. Автоматизированная система управления сортировочной станцией (АСУ СС). Грузовой станцией (АСУГС). Комплексная система автоматизированных рабочих мест (КСАРМ)	4
		5. Изучение работы комплексной автоматизированной системы фирменного транспортного обслуживания (АКС ФТО)	Тема 2.5. Комплексная автоматизированная система фирменного транспортного обслуживания (АКС ФТО)	4
		6. Изучение и освоение работы автоматизированной системы управления пассажирскими перевозками «Экспресс - 3».	Тема 2.6. Автоматизированная система управления пассажирскими перевозками «Экспресс-3»	4
		7. Работа на автоматизированных рабочих местах	Тема 2.7. Приобретение навыков работы на автоматизированном рабочем месте (АРМ)	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				32

2.3. Содержание учебной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем учебной практики	Содержание работ	Объем, ак.ч.
УП.01.01 ПМ.01 Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)		36
Раздел 1. Ознакомление с техническим оснащением, структурой и функциями вычислительного центра (дороги, узлового, станционного)		4
Тема 1.1. Выдача заданий на практику, инструктаж по технике безопасности	Содержание	4
	Ознакомление с инструкцией по технике безопасности и правилами охраны труда. Ознакомление с техническим оснащением, структурой и функциями Юго-Восточной дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «РЖД». Изучение целей и задач практики, выдача индивидуальных заданий.	4
Раздел 2. Практическое ознакомление информационно-управляющими системами на рабочих местах		32
Тема 2.1. Автоматизированная система оперативного	Содержание	6
	Ознакомление с работой автоматизированной системы оперативного управления перевозками.	6

управления перевозками (АСОУП)	Участие в функционировании автоматизированной системы оперативного управления перевозками (АСОУП). Составление плана пропуска поездов и выполнения графика движения поездов. Ведение графика движения поездов на железнодорожной станции (раздельном пункте).	
Тема 2.2. Автоматизированная система пономерного учёта, контроля дислокации, анализа использования и регулирования вагонного парка (ДИСПАРК)	Содержание Освоение работы с автоматизированной системой пономерного учёта, контроля дислокации, анализа использования и регулирования вагонного парка (ДИСПАРК); - АСУ ЦСВТ (автоматизированная система управления хозяйством связи и вычислительной техники) - АС ГИД ДСП (версия для дежурного по станции) - АС ТРА Автоматизированная Система ведения базы данных Техническо-Распорядительных Актов - АСУТ-Т ЮГ АСУТ-Т (Региональная Информационно - Сигнальная Система Локомотивного Хозяйства) - ГИР Автоматизированное рабочее место дежурного диспетчерского аппарата сортировочной станции - Справочная система - КАСАНТ Комплексная автоматизированная система учета, контроля устранения отказов технических средств и анализа их надежности (КАС АНТ) – 1-я очередь; - СИРИУС Сетевая интегрированная Российская информационно-управляющая система; - ГИД УРАЛ График исполненного движения поездов; - ОСКАР Оперативная Система Контроля и Анализа эксплуатационной работы; - АСУ МР Автоматизированная система управления местной работой; - АС ЭТД Автоматизированная система электронный технологический; документооборот с применением электронно-цифровой подписи для форм ДУ, ВУ, ГУ; - системы пономерного учета, контроля дислокации и регулирования вагонного парка (контроля за оперативной работой дороги) (ДОКЛАД); - АККОРД – автоматизированная система оценки работы диспетчеров.	4 4
Тема 2.3. Автоматизированная система контроля дислокации контейнерного парка (ДИСКОН)	Содержание Анализ поездной обстановки и фактического положения дел на полигоне дороги с принятием мер при выявлении сбоев. Ознакомление с задачами: - оперативного планирования работы контейнерного пункта; - взаимодействием с дорожным уровнем АСУ контейнерными перевозками; - контролем за подачей и уборкой вагонов с контейнерами; - оптимальным планирование порейсовой работы кранов, передачи информации на кран и с крана на ПК; - выполнением погрузочно-разгрузочных работ,	4 4

	учетом работы крановщиков; - организацией ввоза и вывоза контейнеров, планированием работы автомобильного транспорта; - ведением модели контейнерной площадки; - ведением учета и отчетности о работе с контейнерами; - оформлением перевозок грузов в контейнерах и другими функциями приемосдатчика.	
Тема 2.4. Автоматизированная система управления сортировочной станцией (АСУ СС). Грузовой станцией (АСУГС). Комплексная система автоматизированных рабочих мест (КСАРМ)	Содержание	4
	Ознакомление с функциями: – расчёта и выдачи размеченной ТГНЛ; – расчёта и выдачи справки о наличии и подходе поездов; – расчёта и выдачи сортировочного листка (СЛ); – учёта накопления вагонов на путях сортировочного парка; – расчёта и выдачи натурального листа на сформированный поезд; – подготовки ТГНЛ на отправляемый поезд; – расчёта и выдачи справки о наличии в отправляемых поездах большегрузных контейнеров; – формировании справки о наличии на станции транзитных и местных вагонов; – расчёта и выдачи справки о работе сортировочной горки; – учёта наличия поездов и вагонов в парках станции, учёт работы с ними; – анализа вагонопотоков и выявление нарушений плана формирования поездов по прибытию и отправлению; – текущего планирования поездообразования по 4-6 часовым периодам; – составления форм станционной отчётности.	4
Тема 2.5. Комплексная автоматизированная система фирменного транспортного обслуживания (АКС ФТО)	Содержание	4
	Ознакомление с процессами: - приема электронных накладных из агентств (станций) и АСУ клиентуры с записью базы данных СФТО для последующей работы; - контроля за правильностью оформления перевозки; - формирования электронного разрешения на погрузку и определение времени и даты погрузки; - учета выданных разрешений и постановку на контроль исполнения; - передачи электронной визы в агентство (клиенту) и на станцию отправления; - оформления накладной и комплекта перевозочных документов на перевозку грузов; - приема информации со станции погрузки и ее обработку; - ведения накопительных карточек и других документов для производства расчетов с клиентами; - начисления дополнительных сборов и платежей; - проведения маркетинговых исследований; - оформления переадресовки грузов; - раскредитования документов на прибывшие грузы.	4
Тема 2.6. Автоматизированная	Содержание	4
	Ознакомление с функциями:	4

система управления пассажирскими перевозками «Экспресс-3»	- продажи проездных документов во внутригосударственном и международном сообщениях; - информационно-справочным обслуживанием пассажиров; - оформлением перевозок багажа, грузобагажа и почты; - управлением парком пассажирских вагонов, включая их эксплуатацию и ремонт; - финансово-статистическим учётом и взаиморасчётом за пассажирскими перевозками во всех видах сообщений; - анализом результатов перевозок, прогнозом спроса, снижением убыточности и расходов; - реализацией билетов во внутреннем и международном высокоскоростном сообщении (поезда «Сапсан», «Аллегро»); - поддержкой информационных систем контроля посадки пассажиров в поездах дальнего следования; - информационным обслуживанием деятельности различных перевозчиков пассажиров в дальнем и пригородном сообщении; - поддержкой различных каналов сбыта билетов (кассы перевозчиков, кассы агентов продажи, транзакционные терминалы самообслуживания, интернет-ресурсы, платёжные терминалы, мобильные устройства продажи).	
Тема 2.7. Приобретение навыков работы на автоматизированном рабочем месте (АРМ)	Содержание	6
	Ознакомление с информационной, обрабатывающей, контролирующей функциями автоматизированных рабочих мест. Освоение АРМ ДСП, АРМ ДНЦ и АРМ приемосдатчика	6
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой		-

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули», «Самостоятельная и воспитательная работы», «Групповые и индивидуальные консультации, текущего контроля и промежуточной аттестации», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОП СПО.

Лаборатория «Автоматизированные системы управления», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОП СПО.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенные в соответствии с приложением 3 ОП СПО.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Рукина, А.М. Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте: учебное пособие / А.М. Рукина. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2023. – 272 с. // УМЦ

ЖДТ: электронная библиотека. – URL: <https://umczdt.ru/books/1197/280411/>. – Режим доступа: по подписке

2. Кудрявцева, Л.Н. Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте: учебное пособие / Л.Н. Кудрявцева. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2024. – 288 с. // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. – URL: <https://umczdt.ru/books/1196/290006/>. – Режим доступа: по подписке

3.2.2. Дополнительные источники

1. Шипилова, Ю.В. Станции и узлы: учебное пособие / Ю.В. Шипилова. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2022. – 296 с. // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. – URL: <https://umczdt.ru/books/1193/260707/>. – Режим доступа: по подписке

2. Груздев, А.И. Методические рекомендации по применению имитационного тренажера ДСП/ДНЦ при проведении практических занятий МДК 01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта): методическое пособие / А.М. Рукина, А.И. Груздев. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2024. – 64 с. // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. – URL: <https://umczdt.ru/books/1258/288648/>. – Режим доступа: по подписке

3. Циулина, Ю.В. Методические рекомендации по использованию тренажерного комплекса «Учебный класс по профессии Оператор сортировочной горки» при проведении практических занятий учебной практики МДК 01.03 Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте: методическое пособие / Ю.В. Циулина. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2023. – 28 с. // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. – URL: <https://umczdt.ru/books/1258/280009/>. – Режим доступа: по подписке

4. Мерилова, Е.В. Методические рекомендации по организации открытого урока учебной практики по теме «Организация работы дежурного по горке и оператора по управлению устройствами сортировочной горки» МДК 01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта): методическое пособие / Е.В. Мерилова. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2025. – 48 с. // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. – URL: <https://umczdt.ru/books/1258/296660/>. – Режим доступа: по подписке

5. Об утверждении Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации: Приказ Министерства транспорта РФ от 23 июня 2022 г. № 250. – С. 523. – URL: <https://base.garant.ru/405042985/>

6. Российская Федерация. Законы. О железнодорожном транспорте Российской Федерации: Федеральный закон от 10.01.2003 № 17-ФЗ: принят Государственной думой 24 декабря 2002 года: одобрен Советом Федерации 27 декабря 2002 года. – Москва: Российская газета, 2003. – 35 с. – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40443/

7. Российская Федерация. Законы. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации: Федеральный закон от 10.01.2003 № 18-ФЗ: принят Государственной думой 24 декабря 2002 года: одобрен Советом Федерации 27 декабря 2002 года. – Москва: Российская газета, 2003. – 68 с. – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40444/

3.3. Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских, лабораториях и иных структурных подразделениях образовательного учреждения, либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между

организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее – Профильная организация), и образовательным учреждением.

Сроки проведения учебной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОП СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Учебная практика реализуется в форме практической подготовки и проводится непрерывно.

3.4. Кадровое обеспечение процесса учебной практики

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Индекс УП	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
УП.01.01	ОК 01	Демонстрирует обоснование постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; проводит адекватную оценку и самооценку эффективности и качества выполнения профессиональных задач	- экспертная оценка деятельности на практике - отчет по практике - зачет с оценкой
	ОК 02	Демонстрирует выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса. Оценивает эффективность и качество выполнения профессиональных задач.	
	ОК 04	Взаимодействует с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; обосновывает анализ работы членов команды (подчиненных)	
	ОК 05	Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе; знает особенности социального и культурного контекста, правила оформления документов и построения устных сообщений	
	ОК 09	Демонстрирует применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса	
	ПК 1.1	Грамотно использует программное обеспечение для решения эксплуатационных задач; определяет функциональные возможности автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе.	
	ПК 1.2	Демонстрирует: точность и правильность оформления технологической документации; выполнение анализа случаев нарушения	

		безопасности движения на транспорте; умения использовать документы, регламентирующие безопасность движения на транспорте	
--	--	--	--

РОСЖЕЛДОР

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Филиал РГУПС в г. Воронеж**

СОГЛАСОВАНО

Ревизор движения
отдела обеспечения безопасности движения
Юго-Восточной дирекции управления
движением – структурного подразделения
Центральной дирекции управления
движением – филиала ОАО «РЖД»
_____ Ю.Ю. Дахин

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УПР
филиала РГУПС в г. Воронеж

_____ П.И. Гуленко
«__» _____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**ПП.01.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ОРГАНИЗАЦИИ
ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА****Специальность**

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Направленность

Организация перевозок и управление на железнодорожном транспорте

Квалификация выпускника

Техник

Форма обучения

Очная

Воронеж, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	33
1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы	33
1.2. Планируемые результаты освоения производственной практики	33
1.3. Обоснование часов производственной практики в рамках вариативной части ОП СПО	34
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	34
2.1. Трудоемкость освоения производственной практики.....	34
2.2. Структура производственной практики.....	34
2.3. Содержание производственной практики	37
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	38
3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики	38
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	39
3.3. Общие требования к организации производственной практики	40
3.4. Кадровое обеспечение процесса производственной практики.....	40
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	40

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы

Рабочая программа производственной практики (ПП) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОП СПО):

ПП.01.01 Производственная практика по организации перевозочного процесса	ПМ.01 Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)	МДК.01.01 Технология перевозочного процесса МДК.01.02 Информационные технологии и автоматизированные системы управления
--	--	--

Производственная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК/ПК	Наименование ОК/ПК
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1	Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками
ПК 1.2	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте

Цель производственной практики: приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля данной ОП СПО по виду деятельности: Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта).

1.2. Планируемые результаты освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики по виду деятельности, предусмотренным ФГОС СПО, обучающийся должен получить практический опыт:

Наименование вида деятельности	Практический опыт/умения
Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)	Навыки: - использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и технологических графиков - составления и оформления документов, регламентирующих работу

	на железнодорожном транспорте - ведения типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса Умения: - использовать специализированное программное обеспечение для решения транспортных задач в перевозочном процессе - обрабатывать и передавать оперативную информацию - анализировать и применять документы, регламентирующие работу на железнодорожном транспорте - организовывать работу с документами - оформлять техническую и перевозочную документацию, регламентирующую работу на железнодорожном транспорте
--	--

1.3. Обоснование часов производственной практики в рамках вариативной части ОП СПО

Код ПП	Код ПК/ дополнительные (ПК*, ПКц)	Практический опыт	Наименование темы практики	Объем часов ПП	Обоснование увеличения объема практики
Не предусмотрено					
Объем производственной практики в рамках вариативной части ОП СПО – _____ ак.ч.					

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения производственной практики

Код ПП	Объем, ак.ч.	Форма проведения производственной практики (концентрированно/рассредоточено)	Курс / семестр
ПП.01.01	144	концентрированно	4/7
Всего ПП	144	X	X

2.2. Структура производственной практики

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем производственной практики	Объем часов
ПП.01.01	ПМ.01 Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)			x
ПК 1.1 ПК 1.2	Раздел 1. Организационный этап	1. Ознакомление с инструкцией по технике безопасности и правилами охраны труда при нахождении на железнодорожных путях и территории железнодорожных станций. 2. Изучение целей и задач практики, выдача индивидуальных заданий.	Тема 1.1. Выдача заданий на практику, инструктаж по технике безопасности	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				6
ПК 1.1 ПК 1.2	Раздел 2. Основной (производственный) этап	1. Ознакомление с назначением и классификацией железнодорожной станции; техническим оснащением; общей характеристикой работы железнодорожной станции.	Тема 2.1. Техническо-эксплуатационная характеристика работы железнодорожной станции	18
		1. Ознакомление со структурой управления станцией и оперативным руководством работой станции.	Тема 2.2. Руководство работой железнодорожной станции	18

		2. Ознакомление с путевым развитием и техническим оснащением железнодорожной станции.		
		1. Освоение технологии обработки поездов различных категорий на железнодорожной станции: транзитных поездов со сменой локомотивов, локомотивных бригад, поездов, прибывающих в расформирование, поездов своего формирования и поездов с частичной переработкой. 2. Изучение маневровой работы в малодетельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования; 3. маневровой работы в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодетельных районах железнодорожного транспорта общего пользования; информационного обеспечения производства маневровой работы; 4. организации и контроля выполнения маневровой работы в обслуживаемом маневровом районе железнодорожной станции; 5. организации маневровой работы в парке железнодорожной станции, обработкой информационных сообщений; 6. планирования и организации выполнения маневровой работы и роспуска вагонов с сортировочной горки железнодорожной станции, железнодорожных путях необщего пользования железнодорожной станции.	Тема 2.3. Технология обработки поездов различных категорий на железнодорожной станции	22
		1. Выполнение работ по проверке свободности пути и правильности приготовления маршрута приема, отправления и пропуска поездов в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ. Выполнение работ по закреплению железнодорожного подвижного состава; 2. управлению централизованными стрелками и сигналами в малодетельных и напряженных маневровых районах железнодорожного транспорта необщего	Тема 2.4. Изучение технологии работы основных цехов и парков железнодорожной станции (предприятия) на рабочих местах (сигналист)	22

		пользования; 3. управлению централизованными стрелками и сигналами в маневровых районах железнодорожного транспорта общего пользования; 4. управлению централизованными стрелками и сигналами при обслуживании сортировочных горок малой и средней мощности; 5. управлению роспуском составов на механизированных и автоматизированных сортировочных горках;		
		1. Выполнение работ по: - взаимодействию с машинистом маневрового локомотива при выполнении маневровой работы; - взаимодействию с дежурным по железнодорожной станции и маневровым диспетчером (дежурным по сортировочной горке); - применению звуковых и ручных сигналов, пользованию переносной радиосвязью; - переводу нецентрализованных стрелок; - обеспечению безопасности движения, сохранности подвижного состава и груза; - закреплению и ограждению составов и вагонов тормозными башмаками и изъятию их из-под вагонов; - опробованию автоматических тормозов.	Тема 2.5. Изучение технологии работы основных цехов и парков железнодорожной станции (предприятия) на рабочих местах (составитель поездов)	22
		1. Выполнение работ по: - переводу централизованных стрелок с пульта поста централизации или пульта местного управления; - переводу централизованных стрелок курбелем; - подаче звуковых и видимых сигналов при приеме, отправлении, пропуске поездов и маневровой работе; - проверке свободности пути; - проверке правильности приготовления маршрута. 2. Ознакомление с мероприятиями по обеспечению безопасности движения в обслуживаемом районе.	Тема 2.6. Изучение технологии работы основных цехов и парков железнодорожной станции (предприятия) на рабочих местах (оператор поста централизации)	28
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				130
ПК 1.1 ПК 1.2	Раздел 3. Аналитический этап	Составление и оформление отчета по практике.	Тема 3.1. Составление и оформление отчета по	6

			практике	
			ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 3	6
ПК 1.1 ПК 1.2	Раздел Заключительный этап	4.	Сдача и защита отчета по практике.	Тема 4.1. Сдача и защита отчета по практике
			ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 4	2

2.3. Содержание производственной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем производственной практики	Содержание работ	Объем, ак.ч.
ПП.01.01 ПМ.01 Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)		144
Раздел 1. Организационный этап		6
Тема 1.1. Выдача заданий на практику, инструктаж по технике безопасности	Содержание	6
	Ознакомление с инструкцией по технике безопасности и правилами охраны труда при нахождении на железнодорожных путях и территории железнодорожных станций. Изучение целей и задач практики, выдача индивидуальных заданий.	6
Раздел 2. Основной (производственный) этап		130
Тема 2.1. Техническо-эксплуатационная характеристика работы железнодорожной станции	Содержание	18
	Ознакомление с назначением и классификацией железнодорожной станции; техническим оснащением; общей характеристикой работы станции. Работа с документами, регламентирующими работу железнодорожной станции: технико-распорядительный акт железнодорожной станции (ТРА), технологический процесс работы железнодорожной станции, единый технологический процесс работы железнодорожной станции и пути необщего пользования предприятия.	18
Тема 2.2. Руководство работой железнодорожной станции	Содержание	18
	Ознакомление со структурой управления железнодорожной станцией и оперативным руководством работой железнодорожной станции. Изучение должностных обязанностей начальника железнодорожной станции, заместителей начальника железнодорожной станции по оперативной и грузовой работе и основных должностных обязанностей оперативного персонала железнодорожной станции.	18
Тема 2.3. Технология обработки поездов различных категорий на железнодорожной станции	Содержание	22
	Ознакомление с путевым развитием и техническим оснащением железнодорожной станции. Освоение организации приема, отправления, пропуска поездов и маневровой работы.	22
Тема 2.4. Изучение технологии работы основных цехов и парков железнодорожной станции (предприятия) на рабочих местах (сигналист)	Содержание	22
	Ознакомление с характеристикой парка железнодорожной станции, обслуживаемого сигналистом: наличие негабаритных мест, путевое развитие, специализация, вместимость и профиль путей, стрелочные переводы. Выполнение работ по проверке свободности пути и правильности приготовления маршрута приема, отправления и	22

	пропуска поездов в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ.	
Тема 2.5. Изучение технологии работы основных цехов и парков железнодорожной станции (предприятия) на рабочих местах (составитель поездов)	Содержание	22
	Ознакомление с сортировочными устройствами: вытяжные пути специального профиля, сортировочные горки, вагонные замедлители, тормозные устройства, тормозные башмаки. Ознакомление с планом формирования поездов. классификацией поездов и единой сетевой разметкой. Ознакомление с организацией работы станционного центра обработки поездной информации и перевозочных документов (СТЦ) и применением компьютерной технологии в работе СТЦ. Ознакомление с маневровой работой станции, видами маневров и способами расформирования-формирования составов на вытяжных путях и сортировочных горках. Ознакомление с технологией работы с местными вагонами, руководством маневровой работой и передовыми методами.	22
Тема 2.6. Изучение технологии работы основных цехов и парков железнодорожной станции (предприятия) на рабочих местах (оператор поста централизации)	Содержание	28
	Ознакомление с характеристикой основных устройств района железнодорожной станции, обслуживаемого оператором поста централизации: наличие негабаритных мест, путевое развитие, путевое развитие, стрелочные переводы. Ознакомление с планом, профилем и вместимостью путей, полной и полезной длиной. Ознакомление с нумерацией железнодорожных путей и стрелочных переводов. Проверка свободности пути и правильности приготовления маршрута приема, отправления и пропуска поездов в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ. Порядок подачи сигналов и указаний, касающихся маневровой работы. Правила техники безопасности и производственной санитарии.	28
Раздел 3. Аналитический этап		6
Тема 3.1. Составление и оформление отчета по практике	Содержание	6
	Составление и оформление отчета по практике.	6
Раздел 4. Заключительный этап		2
Тема 4.1. Сдача и защита отчета по практике	Содержание	2
	Сдача и защита отчета по практике.	2
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой		-

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (далее – Профильные организации).

База прохождения производственной практики укомплектована оборудованием, техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. База практики обеспечивает безопасные условия труда для обучающихся.

При определении мест производственной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Рукина, А.М. Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте: учебное пособие / А.М. Рукина. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2023. – 272 с. // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. – URL: <https://umczdt.ru/books/1197/280411/>. – Режим доступа: по подписке

2. Кудрявцева, Л.Н. Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте: учебное пособие / Л.Н. Кудрявцева. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2024. – 288 с. // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. – URL: <https://umczdt.ru/books/1196/290006/>. – Режим доступа: по подписке

3.2.2. Дополнительные источники

1. Шипилова, Ю.В. Станции и узлы: учебное пособие / Ю.В. Шипилова. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2022. – 296 с. // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. – URL: <https://umczdt.ru/books/1193/260707/>. – Режим доступа: по подписке

2. Груздев, А.И. Методические рекомендации по применению имитационного тренажера ДСП/ДНЦ при проведении практических занятий МДК 01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта): методическое пособие / А.М. Рукина, А.И. Груздев. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2024. – 64 с. // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. – URL: <https://umczdt.ru/books/1258/288648/>. – Режим доступа: по подписке

3. Циулина, Ю.В. Методические рекомендации по использованию тренажерного комплекса «Учебный класс по профессии Оператор сортировочной горки» при проведении практических занятий учебной практики МДК 01.03 Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте: методическое пособие / Ю.В. Циулина. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2023. – 28 с. // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. – URL: <https://umczdt.ru/books/1258/280009/>. – Режим доступа: по подписке

4. Мерилова, Е.В. Методические рекомендации по организации открытого урока учебной практики по теме «Организация работы дежурного по горке и оператора по управлению устройствами сортировочной горки» МДК 01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта): методическое пособие / Е.В. Мерилова. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2025. – 48 с. // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. – URL: <https://umczdt.ru/books/1258/296660/>. – Режим доступа: по подписке

5. Об утверждении Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации: Приказ Министерства транспорта РФ от 23 июня 2022 г. № 250. – С. 523. – URL: <https://base.garant.ru/405042985/>

6. Российская Федерация. Законы. О железнодорожном транспорте Российской Федерации: Федеральный закон от 10.01.2003 № 17-ФЗ: принят Государственной думой 24 декабря 2002 года: одобрен Советом Федерации 27 декабря 2002 года. – Москва: Российская газета, 2003. – 35 с. – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40443/

7. Российская Федерация. Законы. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации: Федеральный закон от 10.01.2003 № 18-ФЗ: принят Государственной думой 24 декабря 2002 года: одобрен Советом Федерации 27 декабря 2002 года. – Москва: Российская газета, 2003. – 68 с. – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40444/

3.3. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией СПО и профильными организациями.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОП СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Производственная практика реализуется в форме практической подготовки и проводится непрерывно.

3.4. Кадровое обеспечение процесса производственной практики

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от профильной организации.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Индекс ПП	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПП.01.01	ОК 01	Демонстрирует обоснование постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; проводит адекватную оценку и самооценку эффективности и качества выполнения профессиональных задач	- экспертная оценка деятельности на практике - дневник по практике - отчет по практике - характеристика на обучающегося с места прохождения практики - зачет с оценкой
	ОК 02	Демонстрирует выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса. Оценивает эффективность и качество выполнения профессиональных задач.	
	ОК 04	Взаимодействует с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; обосновывает анализ работы членов команды (подчиненных)	
	ОК 05	Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе; знает особенности социального и культурного контекста, правила оформления документов и построения устных	

		сообщений	
	ОК 09	Демонстрирует применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса	
	ПК 1.1	Грамотно использует программное обеспечение для решения эксплуатационных задач; определяет функциональные возможности автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе.	
	ПК 1.2	Демонстрирует: точность и правильность оформления технологической документации; выполнение анализа случаев нарушения безопасности движения на транспорте; умения использовать документы, регламентирующие безопасность движения на транспорте	