

РОСЖЕЛДОР

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Филиал РГУПС в г. Воронеж

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УПР
филиала РГУПС в г. Воронеж

_____ П.И. Гуленко

«31» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Квалификация выпускника

Техник

Форма обучения

Очная

Воронеж, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП.....	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	7
2.2. Содержание дисциплины.....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	13
3.2. Учебно-методическое обеспечение	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности: получение специальных правовых знаний и представлений, необходимых для работы в профессиональной деятельности.

Дисциплина ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности включена в обязательную часть профессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте. 	-
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять 	<ul style="list-style-type: none"> - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения. 	-

	<p>результаты поиска;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать практическую значимость результатов поиска. 		
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - определять источники достоверной правовой информации; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта. 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта. 	-
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности. 	-
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста. 	-
ОК 06	<ul style="list-style-type: none"> - проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации 	-

	<ul style="list-style-type: none"> - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения. 	<ul style="list-style-type: none"> международных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. 	
ОК 07	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. 	-
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности. 	-
ПК 3.1	<ul style="list-style-type: none"> - толковать правовые нормы, регулирующие общественные отношения в сфере железнодорожного транспорта; - составлять юридические документы. 	<ul style="list-style-type: none"> - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности в сфере 	<ul style="list-style-type: none"> - применения норм трудового права для организации работы персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными

		железнодорожного транспорта.	организациями; - применения нормативно-правовых актов, регулирующих составление и обработку перевозочных документов и расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
ПК 3.2	- толковать правовые нормы, регулирующие общественные отношения в сфере железнодорожного транспорта; - применять нормы транспортной логистической концепции.	- положения Транспортной стратегии до 2035 года; - правовые нормы, регламентирующие перевозку грузов.	- применения правовых норм, регулирующих осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции; - организации рациональной переработки грузов с использованием актуальной нормативно-правовой базы.
ПК 3.3	- толковать правовые нормы, регулирующие перевозочный процесс в сфере железнодорожного транспорта; - составлять договоры перевозки железнодорожным транспортом.	- понятие «перевозчик» и требования к перевозчику на железнодорожном транспорте; - понятие, содержание, формы и порядок заключения договоров перевозки железнодорожным транспортом.	- применения правовых норм, регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1.	Знать: права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Тема 1.1. Транспортное право как комплексная отрасль права	2	Расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части
2.	Уметь: применять нормативно-правовые акты,	Тема 1.5. Правовые вопросы обеспечения безопасной работы на	2	Расширение и углубление подготовки,

	регулирующие обеспечение безопасности в сфере железнодорожного транспорта	железнодорожном транспорте		определяемой содержанием обязательной части
3.	Знать: порядок разрешения экономических споров в сфере железнодорожного транспорта	Тема 2.3. Правовое регулирование рассмотрения экономических споров	2	Расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части
4.	Уметь: Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	Тема 3.3. Особенности регулирования труда работников железнодорожного транспорта	2	Расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части
5.	Знать: нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника железнодорожного транспорта	Тема 3.5. Дисциплинарная и материальная ответственность работников железнодорожного транспорта	2	Расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	56	-
Самостоятельная работа	28	-
Промежуточная аттестация	-	-
Всего	84	-

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Правовая основа деятельности федерального железнодорожного транспорта		30/-	
Тема 1.1. Понятие правового обеспечения профессиональной деятельности	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	Предмет, содержание, задачи курса. Порядок изучения курса и взаимосвязь с другими дисциплинами учебного плана. Теоретическое и практическое значение данной дисциплины в подготовке специалистов. Основные нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность в сфере железнодорожного транспорта и их характеристика.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Взаимосвязь Правового обеспечения профессиональной деятельности с другими дисциплинами.	2	
Тема 1.2. Транспортное право как комплексная отрасль права	Содержание	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	Роль и этапы развития транспортного права в Российской Федерации. Железнодорожный транспорт – основа транспортной системы Российской Федерации. Основные направления, результаты и перспективы развития железнодорожного транспорта Российской Федерации в условиях перехода к рынку. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в Российской Федерации. Правовое положение субъектов предпринимательской (хозяйственной) деятельности.	6	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Подготовка презентации по теме: «Реализация основных направлений Стратегии развития железнодорожного транспорта с 2008 года».	2	
Тема 1.3. ФЗ «О железнодорожном транспорте в РФ»: общая характеристика	Содержание	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	Цель принятия и основные вопросы, регулируемые законом. Требования, предъявляемые к владельцам инфраструктуры железнодорожного транспорта. Перевозчик, иные организации и ИП, осуществляющие свою деятельность в сфере железнодорожного транспорта.	2	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся Применение ФЗ «О железнодорожном транспорте РФ».	1	
Тема 1.4. ФЗ «Устав железнодорожного транспорта РФ»: общая характеристика	Содержание	5	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	Цель принятия и основные вопросы, регулируемые законом. Права, обязанности, ответственность пассажиров. Права, обязанности и ответственность грузоотправителей, грузополучателей и перевозчиков на железнодорожном транспорте.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 1. Определение структуры, целей и вопросов, регулируемых ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации», ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» на основе текстов данных нормативно-правовых актов.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Применение ФЗ «Устав железнодорожного транспорта РФ».	1	
Тема 1.5. ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта в РФ», «О естественных монополиях»	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	Цель принятия и основные вопросы, регулируемые законом. Особенности приватизации имущества железнодорожного транспорта. Структура, органы управления и деятельность компании ОАО «РЖД». Понятие «естественная монополия» и сферы применения субъектов естественных монополий	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Естественные монополии в РФ. Плюсы и минусы существования естественных монополий.	2	
Тема 1.6. Правовые вопросы обеспечения безопасной работы на железнодорожном транспорте	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	Организация обеспечения безопасности движения и эксплуатации транспортных средств. Правовое регулирование безопасной работы объектов железнодорожного транспорта и организация работы отрасли в особых обстоятельствах. Ответственность работников железнодорожного транспорта за техническую эксплуатацию и безопасность движения (административная, гражданско-правовая, материальная и уголовная).	4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Решение ситуационных задач.	2	
Раздел 2. Правовое регулирование перевозок на железнодорожном транспорте		20/-	
Тема 2.1. Правовое	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03,

регулирование перевозок грузов	Общие положения договора перевозки грузов на железнодорожном транспорте (содержание, форма и роль договора перевозки). Перевозочные документы. Ответственность сторон по договору перевозки грузов.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3.
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 2. Составление договора перевозки груза.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Решение задач: определение размера ответственности за ущерб, причиненный при перевозке груза.	2	
Тема 2.2. Правовое регулирование перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3.
	Общие положения договора перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на железнодорожном транспорте. Перевозочные документы. Права и обязанности сторон по договору перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа. Ответственность сторон по договору перевозки.	4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Определение вида гражданско-правовых отношений с участием потребителей транспортных услуг.	2	
Тема 2.3. Правовое регулирование рассмотрения экономических споров	Содержание	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3.
	Понятие и виды экономических споров. Претензионный порядок рассмотрения споров. Предъявление исков. Встречный иск. Арбитражный и третейский суды.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 3. Составление претензии.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Исковое заявление в арбитражный суд субъекта РФ.	2	
Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений на железнодорожном транспорте.		32/-	
Тема 3.1. Трудовое право как отрасль права	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1.
	Понятие, предмет и метод трудового права. Источники трудового права. Трудовые правоотношения. Структура Трудового кодекса РФ.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Сравнительная таблица по Трудовому кодексу РФ от 30.12.2001 г. и Кодекса законов о труде Российской Федерации (утв. ВС РСФСР 09.12.1971) (ред. от 10.07.2001, с изм. от 24.01.2002).	2	
Тема 3.2. Трудовой договор	Содержание	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,
	Трудовой договор: понятие, содержание, виды. Заключение	4	

	трудового договора. Оформление приема на работу. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора.		ОК 09, ПК 3.1.
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 4. Составление трудового договора (контракта).	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Таблица «Порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора».	2	
Тема 3.3. Особенности регулирования труда работников железнодорожного транспорта	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1.
	Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Гражданско-правовые договоры в сфере труда и их отличие от трудовых договоров. Особенности регулирования труда работников железнодорожного транспорта.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщения «Незаконное привлечение к материальной ответственности».	2	
Тема 3.4. Рабочее время и время отдыха работников железнодорожного транспорта	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1.
	Понятие и виды рабочего времени и времени отдыха. Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов. Гарантийные и компенсационные выплаты работникам железнодорожного транспорта.	4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся График работы при ненормированном рабочем дне.	2	
Тема 3.5. Дисциплинарная и материальная ответственность работников железнодорожного транспорта	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1.
	Нормативные акты, регулирующие дисциплину работников железнодорожного транспорта. Дисциплинарная ответственность. Виды дисциплинарных взысканий и порядок их применения. Понятие, условия и виды материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя перед работником и работника перед работодателем.	4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Решение ситуационных задач.	2	
Тема 3.6. Трудовые споры на железнодорожном	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,
	Законодательство о трудовых спорах. Понятие и виды трудовых	2	

транспорте	споров. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. Коллективные трудовые споры и порядок их рассмотрения.		ОК 09, ПК 3.1.
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 5. Решение задач по трудовым правоотношениям на железнодорожном транспорте.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Составление заявления в комиссию по трудовым спорам.	2	
Промежуточная аттестация		-	
Всего		84/-	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте)», «Безопасность движения».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Основная литература:

1. Волков, А.М. Правовые основы профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / А.М. Волков, Е.А. Лютягина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2024. – 345 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/541407>. – Режим доступа: для авториз. пользователей

Дополнительная литература:

1. Николукин, С.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С.В. Николукин. – Москва: Юрайт, 2024. – 248 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/544406>. – Режим доступа: для авториз. пользователей

3.2.2. Дополнительные источники

1. Открытый класс: сетевые образовательные сообщества. – URL: <https://www.openclass.ru/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. – URL: <http://school-collection.edu.ru/>
3. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок». – URL: <https://urok.1sept.ru/>
4. Гарант: информационно-справочный портал. – URL: <https://www.garant.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - приемы структурирования информации 	<p>определяет ключевые параметры сложившейся ситуации, обнаруживает скрытые связи и факторы, влияющие на ситуацию, описывает ресурсы, необходимые на каждом этапе решения проблемы, разрабатывает план действий, оценивать риски и продумывать альтернативы,</p> <p>оценивает сильные и слабые стороны найденного решения и итоги его</p>	<p>защита практических работ;</p> <p>устный опрос;</p> <p>письменный опрос;</p> <p>тестирование;</p> <p>эссе;</p> <p>доклад;</p> <p>реферат;</p> <p>решение ситуационных задач;</p> <p>защита творческой работы, отчет по самостоятельной работе.</p>

<ul style="list-style-type: none"> - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения - содержание актуальной нормативно-правовой документации - современную научную и профессиональную терминологию - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности - правила разработки презентации - основные этапы разработки и реализации проекта - психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности - правила оформления документов - правила построения устных сообщений - особенности социального и культурного контекста - сущность гражданско-патриотической позиции - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений - значимость профессиональной деятельности по специальности - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; 	<p>реализации;</p> <p>применяет различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учётом предложенной учебной задачи и заданных критериев;</p> <p>выбирает, анализирует, систематизирует и интерпретирует информацию различных видов и форм представления;</p> <p>находит сходные аргументы (подтверждающие или опровергающие одну и ту же идею, версию) в различных информационных источниках;</p> <p>самостоятельно выбирает оптимальную форму представления информации; оценивает надёжность информации;</p> <p>предлагает новые учебные исследовательские и социальные проекты; оценивает идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;</p> <p>владеет различными способами общения и взаимодействия;</p> <p>аргументированно ведёт диалог;</p> <p>развернуто и логично излагает свою точку зрения с использованием языковых средств;</p> <p>умеет смягчать конфликтные ситуации;</p>	
--	--	--

<p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p> <ul style="list-style-type: none"> - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности в сфере железнодорожного транспорта - положения Транспортной стратегии до 2035 года; - правовые нормы, регламентирующие перевозку грузов - понятие «перевозчик» и требования к перевозчику на железнодорожном транспорте; - понятие, содержание, формы и порядок заключения договоров перевозки железнодорожным транспортом <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - определять источники достоверной правовой информации - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать 	<p>характеризует российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, осознания ценности культуры России и традиций народов России;</p> <p>применяет нормы трудового права для организации работы персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями;</p> <p>применяет нормативно-правовые акты, регулирующих составление и обработку перевозочных документов и расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями</p> <p>применяет правовые нормы, регулирующие осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции;</p> <p>организует рациональную переработку грузов с использованием актуальной нормативно-правовой базы</p> <p>применяет правовые нормы, регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.</p>	
--	---	--

<p>и документировать</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - определять источники достоверной правовой информации - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта - организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе - проявлять гражданско-патриотическую позицию - демонстрировать осознанное поведение - описывать значимость своей специальности - применять стандарты антикоррупционного поведения - соблюдать нормы экологической безопасности - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей 		
--	--	--

<p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none">- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <ul style="list-style-type: none">- толковать правовые нормы, регулирующие общественные отношения в сфере железнодорожного транспорта; <p>составлять юридические документы</p> <ul style="list-style-type: none">- толковать правовые нормы, регулирующие общественные отношения в сфере железнодорожного транспорта; <p>применять нормы транспортной логистической концепции</p> <ul style="list-style-type: none">- толковать правовые нормы, регулирующие перевозочный процесс в сфере железнодорожного транспорта; <p>составлять договоры перевозки железнодорожным транспортом.</p>		
--	--	--