

## **РОСЖЕЛДОР**

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Ростовский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО РГУПС)  
Филиал РГУПС в г. Воронеж

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УПР  
филиала РГУПС в г. Воронеж

\_\_\_\_\_ П.И. Гуленко

«31» мая 2024 г.

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **ОП.05 ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА (НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ)**

##### **Специальность**

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

##### **Квалификация выпускника**

Техник

##### **Форма обучения**

Очная

**Воронеж, 2024**

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>3</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	3
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП.....	9
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>9</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	9
2.2. Содержание дисциплины.....	10
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>21</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	21
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	21
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>22</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП.05 Технические средства (на железнодорожном транспорте)

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цели дисциплины ОП.05 Технические средства (на железнодорожном транспорте):

- формирование умений по анализу типов погрузочно-разгрузочных машин, выбору схем размещения грузов, расчету параметров складов и технической производительности погрузочно-разгрузочных машин и механизмов;
- формирование знаний в области материально-технической базы железных дорог, основных характеристик и принципов работы технических средств транспорта.

Дисциплина ОП.05 Технические средства (на железнодорожном транспорте) включена в обязательную часть профессионального цикла образовательной программы.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>	-

ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;</li> <li>- программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.</li> </ul>	-
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- определять</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки презентации;</li> <li>- основные этапы разработки и реализации</li> </ul>	-

	<p>инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации;</li> <li>- составлять различные правовые документы;</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.</li> </ul>	<p>проекта.</p>	
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива;</li> <li>- психологические особенности личности.</li> </ul>	-
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</li> <li>- проявлять толерантность в рабочем коллективе.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления документов;</li> <li>- правила построения устных сообщений;</li> <li>- особенности социального и культурного контекста.</li> </ul>	-
ОК 06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию;</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение;</li> <li>- описывать значимость своей специальности;</li> <li>- применять стандарты</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных</li> </ul>	-

	антикоррупционного поведения.	отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	
ОК 07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</li> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения;</li> <li>- принципы бережливого производства;</li> <li>- основные направления изменения климатических условий региона;</li> <li>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях.</li> </ul>	-
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения;</li> </ul>	-

	(текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	- правила чтения текстов профессиональной направленности.	
ПК 1.1	- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач.	- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации.
ПК 1.2	- анализировать документы, регламентирующие работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуациях.	- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	- ведения технической документации, контроля заданий и графиков.
ПК 2.1	- планировать и организовывать перевозочный процесс, в соответствие с имеющимися исходными данными (ситуация на рынке, спрос потребителей транспортных услуг и так далее); - анализировать работу транспорта по его техническим и экономическим показателям; - применять действующие положения по организации пассажирских перевозок.	- основные требования к персоналу при организации перевозочного процесса, их должностные инструкции и обязанности; - основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом; - действующие положения (Кодексов, постановлений, документов), регламентирующих организацию пассажирских перевозок.	- планирования и организации работы персонала при организации перевозочного процесса; - рационально организовать рабочие места, обеспечив их предметами и средствами труда; - проведения назначения персонала; - организации действий по выполнению работ, в условиях недостатка времени и ресурсов, с установлением их очередности.
ПК 2.2	- обеспечивать управление движением транспорта; - составлять расписания движения городского пассажирского транспорта, движения железнодорожных составов, расписания	- системы организации движения автомобильного, железнодорожного и морского видов транспорта; - основные принципы организации движения на транспорте;	- осуществления постановки целей и формулирования задач, связанных с реализацией профессиональных функций; - применения нормативно-правовой документации для

	<p>подхода судов в порт;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять теоретические знания в области оперативного регулирования и координации деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности организации пассажирского движения: нормативно-правовую документацию для решения профессиональных задач;</li> <li>- организационные мероприятия по обеспечении безопасности движения.</li> </ul>	<p>решения профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применения компьютерных и телекоммуникационных средств в профессиональной деятельности;</li> <li>- использования нормативно-правовой документации;</li> <li>- достижения и поддержания информированности о ситуации.</li> </ul>
ПК 2.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать технологическое обслуживание перевозочного процесса, в соответствии с имеющимися исходными данными (технические и трудовые ресурсы, запросы клиентов и так далее);</li> <li>- ставить задачи персоналу для достижения решаемой задачи;</li> <li>- находить необходимую информацию в нормативно-правовой документации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- требования к персоналу по технологическому обслуживанию перевозочного процесса;</li> <li>- нормативную документацию, регламентирующую деятельность персонала;</li> <li>- критерии качества по обслуживанию пассажиров.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивания ситуации и рисков;</li> <li>- выявления и рассмотрения выработанных вариантов возможных действий;</li> <li>- выбора курса действий;</li> <li>- расчета по принятой методике основных производственных показателей, характеризующих эффективность и качество выполняемых работ;</li> <li>- анализа процесса и результатов деятельности коллектива, в случае необходимости внесения корректив;</li> <li>- оценивания эффективности результатов.</li> </ul>
ПК 3.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать и организовывать процесс управления перевозками на основе логической концепции;</li> <li>- организовывать рациональную переработку грузов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные требования к персоналу при организации процесса управления перевозками на основе логической концепции;</li> <li>- основные положения, регламентирующие рациональную переработку грузов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирования и организации работы персонала при организации процесса управления перевозками;</li> <li>- выбора курса действий на основе логической концепции;</li> <li>- оценивания эффективности</li> </ul>



			результатов в процессе рациональной переработки грузов.
--	--	--	---

### 1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
	Не предусмотрено			

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	139	-
Самостоятельная работа	46	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	24	-
Всего	209	-

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Введение</b>	<b>Содержание</b>	<b>3</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.2
	История развития технических средств на железнодорожном транспорте	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы. Подготовка к опросу по теме	<b>1</b>	
<b>Раздел 1. Вагоны и вагонное хозяйство</b>		<b>58/-</b>	
<b>Тема 1.1. Подвижной состав железных дорог</b>	<b>Содержание</b>	<b>5</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	Общие требования к подвижному составу. Габариты на железнодорожном транспорте. Надёжность подвижного состава	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы. Изучение ГОСТ 9238-2013. Габариты приближения строений и подвижного состава железных дорог колеи 1520 (1524) мм.	<b>1</b>	
<b>Тема 1.2. Общие сведения о вагонах</b>	<b>Содержание</b>	<b>5</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.2
	Назначение и классификация вагонов. Основные элементы вагонов. Техничко-экономические характеристики вагонов. Пассажирский парк вагонов. Грузовой парк вагонов. Система нумерации подвижного состава	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы. Подготовка ответов на контрольные вопросы по темам: Назначение и классификация вагонов; Перечислить основные элементы вагонов; Перечислить технико-экономические характеристики вагонов.	<b>1</b>	
<b>Тема 1.3. Колёсные пары вагонов</b>	<b>Содержание</b>	<b>3</b>	ОК 06, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 3.2
	Назначение и устройство колёсных пар вагонов. Требования к содержанию колёсных пар вагонов. Техническое обслуживание колёсных пар вагонов. Неисправности колёсных пар подвижного	2	

	состава.		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы. Подготовка ответов на контрольные вопросы по темам: Какие требования предъявляются к содержанию колёсных пар вагонов; Как осуществляется техническое обслуживание колёсных пар вагонов; Неисправности колёсных пар подвижного состава и их устранение.	<b>1</b>	
<b>Тема 1.4. Буксы и рессорное подвешивание</b>	<b>Содержание</b>	<b>3</b>	ОК 06, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	Назначение и типы букс вагонов. Буксы с подшипниками качения (роликовыми подшипниками). Рессорное подвешивание вагонов	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы, подготовка реферата «КТСМ-2 акустическая диагностика подшипников для выявления буксового узла (кассетного узла)»	<b>1</b>	
<b>Тема 1.5. Тележки вагонов</b>	<b>Содержание</b>	<b>5</b>	ОК 03, ОК 06, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	Назначение и классификация тележек вагонов. Тележки грузовых вагонов. Тележки пассажирских вагонов. Рамы вагонов.	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы, составление конспекта «Устройство моделей тележек для высокоскоростного движения»	<b>1</b>	
<b>Тема 1.6. Автосцепные устройства</b>	<b>Содержание</b>	<b>3</b>	ОК 03, ОК 06, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.2
	Автосцепное устройство. Требования, предъявляемые к устройствам автосцепки	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы, составление конспекта «Автосцепка модель СА-4»	<b>1</b>	
<b>Тема 1.7. Вагонное хозяйство</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.2
	Основные сооружения и устройства вагонного хозяйства. Система обслуживания и ремонта вагонов. Техническое обслуживание грузовых вагонов. Осуществление планирования и организации перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	

	Практическое занятие № 1. Организация работы пунктов технического обслуживания вагонов.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчётов по практическим занятиям, подготовка к защите. Подготовка ответов на контрольные вопросы по темам: Какие основные сооружения и устройства вагонного хозяйства существуют. Как осуществляется планирование и организация перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	2	
<b>Тема 1.8. Локомотивное хозяйство</b>	<b>Содержание</b>	<b>5</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.2
	Технические средства локомотивного хозяйства. Обслуживание локомотивов и организация их работы. Экипировка локомотивов. Система технического обслуживания и ремонта локомотивов. Организация работы персонала по техническому обслуживанию перевозочного процесса, а также по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие № 2. Организация работы локомотивного депо по техническому обслуживанию локомотивов.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчётов по практическим занятиям, подготовка их к защите. Подготовка ответов по темам: Технические средства локомотивного хозяйства. Система технического обслуживания и ремонта локомотивов.	1	
<b>Тема 1.9. Погрузчики</b>	<b>Содержание</b>	<b>7</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.2
	Классификация погрузчиков. Электропогрузчики. Автопогрузчики. Рабочее давление погрузчиков. Специальные вилочные погрузчики. Ковшовые погрузчики. Определение мощности привода и производительности электропогрузчиков	4	

	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие № 3. Определение мощности приводов и производительности электропогрузчиков	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>1</b>	
	Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчётов по практическим занятиям, подготовка к их защите		
<b>Тема 1.10. Краны</b>	<b>Содержание</b>	<b>7</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.2
	Классификация кранов. Краны мостового типа. Стреловые краны. Кабельные краны. Устойчивость кранов. Грузозахватные приспособления к кранам. Определение мощности привода и производительности крана. Подъёмники.	4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие № 4. Определение мощности приводов и производительности крана	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>1</b>	
	Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчётов по практическим занятиям, подготовка к их защите. Подготовка реферата «Устойчивость крана. Грузозахватные приспособления к кранам»		
<b>Тема 1.11. Машины и механизмы непрерывного действия</b>	<b>Содержание</b>	<b>7</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.2
	Назначение и классификация конвейеров. Ленточные конвейеры. Конвейеры с цепным тяговым органом. Винтовые и инерционные конвейеры. Элеваторы. Механические погрузчики непрерывного действия. Пневматические и гидравлические установки	4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие № 5. Определение производительности конвейеров и элеваторов	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>1</b>	
	Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчётов, подготовка к их защите. Подготовка реферата: Назначение и		

	классификация конвейеров; Элеваторы; Механические погрузчики непрерывного действия. Подготовка реферата «Вагоноопрокидыватели»		
<b>Раздел 2. Электроснабжение железных дорог</b>		<b>4/-</b>	
<b>Тема 2.1. Электроснабжение железных дорог</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	Общие сведения об электроснабжении электрифицированных железных дорогах. Системы тока и напряжения контактной сети. Тяговая сеть. Эксплуатация устройств электроснабжения	3	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы. Подготовка ответов на контрольные вопросы по темам: Системы тока и напряжения контактной сети; Эксплуатация устройств электроснабжения.	<b>1</b>	
<b>Раздел 3. Локомотивы и локомотивное хозяйство</b>		<b>53/-</b>	
<b>Тема 3.1. Общие сведения о тяговом подвижном составе</b>	<b>Содержание</b>	<b>3</b>	ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	Сравнение различных видов тяги. Классификация тягового подвижного состава. Основные требования к локомотивам и мотор-вагонному подвижному составу. Локомотивный парк.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы. Подготовка ответов на контрольные вопросы по темам: Классификация тягового подвижного состава; Основные требования к локомотивам и мотор-вагонному подвижному составу.	<b>1</b>	
<b>Тема 3.2. Электровозы</b>	<b>Содержание</b>	<b>13</b>	ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	Общие сведения об электрическом подвижном составе (ЭПС). Механическая часть ЭПС. Электрическое оборудование электровозов постоянного тока. Токоприёмники. Особенности устройства электровозов переменного тока. Вспомогательные машины электровоза. Система управления ЭПС. Электрические аппараты и приборы. Электропоезда.	10	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы. Подготовка ответов на контрольные вопросы по темам:	<b>3</b>	

	Электрическое оборудование электровозов постоянного тока; Особенности устройства электровозов переменного тока; Система управления ЭПС.		
<b>Тема 3.3. Тепловозы</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>	ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	Общие понятия об устройстве тепловоза. Основные технические характеристики тепловозов. Основы устройства дизеля, принцип его работы. Вспомогательное оборудование тепловоза. Передачи, электрические машины и электрические аппараты тепловоза, его экипажная часть. Газотурбовозы, турбопоезда, дизель-поезда, автомотрисы, дрезины, мотовозы.	8	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы. Подготовка ответов на контрольные вопросы по темам: Основные технические характеристики тепловозов; Вспомогательное оборудование тепловоза; Электрические машины тепловоза. Экипажная часть тепловоза.	2	
<b>Тема 3.4. Грузовые вагоны</b>	<b>Содержание</b>	<b>13</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК.09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.2
	Назначение кузовов вагонов. Изометрический подвижной состав. Вагоны промышленного транспорта. Контейнеры.	10	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: подготовка рефератов по темам, устанавливаемым преподавателем индивидуально.	3	
<b>Тема 3.5. Пассажирские вагоны</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК.09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	Кузова пассажирских вагонов. Отопление и водоснабжение пассажирских вагонов. Электрооборудование пассажирских вагонов. Система вентиляции пассажирских вагонов, их кондиционирование.	6	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: подготовка сообщений по темам, устанавливаемым преподавателем индивидуально.	2	

<b>Тема 3.6 Автотормоза</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ОК 03, ОК 06, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	Назначение и классификация тормозов. Тормозное оборудование подвижного состава. Система тормозов. Виды тормозов. Полное и сокращённое опробование тормозов. Требования к тормозному оборудованию подвижного состава.	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы. Примерная тактика внеаудиторной самостоятельной работы: подготовка рефератов по темам, устанавливаемым преподавателем индивидуально.	2	
<b>Раздел 4. Средства механизации</b>		<b>14/-</b>	
<b>Тема 4.1. Общие сведения о погрузочно-разгрузочных машинах и устройствах</b>	<b>Содержание</b>	<b>3</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	Классификация погрузочно-разгрузочных машин и устройств. Производительность и потребность парка погрузочно-разгрузочных машин	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы.	1	
<b>Тема 4.2. Простейшие механизмы и устройства</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	Средства малой механизации и простейшие приспособления. Грузоподъёмные устройства. Механические тележки.	3	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы. Подготовка сообщения или презентации по теме: Средства малой механизации и простейшие приспособления..	1	
<b>Тема 4.3. Специальные вагоноразгрузочные машины и устройства</b>	<b>Содержание</b>	<b>3</b>	ОК 03, ОК 06, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.2
	Вагоноопрокидыватели. Машины с подъёмным элеватором для разгрузки полувагонов и платформ. Машины для очистки вагонов и рыхления смёрзшихся грузов.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы	1	
<b>Тема 4.4. Техническое обслуживание и ремонт</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 03, ОК 06, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1,
	Технический надзор и содержание погрузочно-разгрузочных машин	3	



погрузочно-разгрузочных машин	и устройств. Основные положения о планово-предупредительном техническом обслуживании и ремонте погрузочно-разгрузочных машин.		ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.2
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы. Подготовка к контрольной работе и проводится по результатам изучения раздела 4	<b>1</b>	
<b>Раздел 5. Склады и комплексная механизация переработки грузов</b>		<b>53/-</b>	
Тема 5.1. Транспортно-складские комплексы	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.2
	Назначение и техническое оснащение транспортно-складских комплексов. Назначение и классификация железнодорожных складов. Устройство крытых складов. Повышенные пути, эстакады и другие сооружения и устройства грузового хозяйства. Санитарно-технические устройства складов, их освещение и средства связи. Охранная и пожарная сигнализация и противопожарное оборудование. Элементная и комплексная механизация, и автоматизация погрузочно-разгрузочных работ. Определение основных параметров складов. Определение длины погрузочно-выгрузочных фронтов.	4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие № 6. Ознакомление с устройством складов на транспортно-складском комплексе	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчётов по практическим занятиям, подготовка их к защите.	<b>2</b>	
Тема 5.2. Тарно-упаковочные и штучные грузы	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.2
	Характеристика тарно-упаковочных и штучных грузов. Общие понятия о транспортных пакетах. Средства и способы пакетирования грузов. Комплексная механизация погрузочно-разгрузочных работ с тарно-упаковочными и штучными грузами. Автоматизированные склады и их оборудование. Пункты сортировки мелких отправок.	4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие № 7. Определение площади и основных параметров склада для тарно-упаковочных и штучных грузов.	2	

	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчётов по практическим занятиям, подготовка их к защите.	<b>2</b>	
<b>Тема 5.3. Контейнеры</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.2
	Контейнерная транспортная система, её технические средства. Техническое оснащение контейнерных пунктов, комплексная механизация и автоматизация переработки контейнеров. Определение вместимости и основных параметров контейнерной площадки. Пункты переработки крупнотоннажных контейнеров.	4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие № 8. Определение вместимости и основных параметров контейнерной площадки и специализированного контейнерного пункта.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчётов по практическим занятиям, подготовка их к защите. Подготовка презентации «Техническое оснащение контейнерных пунктов, комплексная механизация и автоматизация переработки контейнеров»	<b>2</b>	
<b>Тема 5.4. Лесоматериалы</b>	<b>Содержание</b>	<b>3</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	Характеристика и способы хранения лесоматериалов. Перевозка лесоматериалов в пакетах. Комплексная механизация погрузочно-разгрузочных работ и складских операций с лесоматериалами. Требования техники безопасности и противопожарные мероприятия.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы. Подготовка рефераты по темам: Характеристика и способы хранения лесоматериалов; Комплексная механизация погрузочно-разгрузочных работ и складских операций с лесоматериалами; Требования охраны труда и противопожарные мероприятия.	<b>1</b>	
<b>Тема 5.5. Металлы и</b>	<b>Содержание</b>	<b>3</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03,

<b>металлоконструкция</b>	Условия хранения металлов и металлоизделий. Схемы комплексной механизации.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.2
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы.	1	
<b>Тема 5.6. Грузы, перевозимые насыпью и навалом</b>	<b>Содержание</b>	5	ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.2
	Характеристика грузов. Склады для хранения грузов, перевозимых насыпью и навалом. Комплексная механизация погрузочно-разгрузочных работ с грузами, перевозимыми насыпью и навалом. Комплексная механизация погрузочно-разгрузочных работ и складских операций с цементом, минеральными удобрениями и другими пылевидными и химическими грузами. Требования техники безопасности.	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы. Подготовка ответов на контрольные вопросы по темам: Склады для хранения грузов, перевозимых насыпью и навалом; Комплексная механизация погрузочно-разгрузочных работ с грузами, перевозимыми насыпью и навалом; Требования техники безопасности.	1	
<b>Тема 5.7. Наливные грузы</b>	<b>Содержание</b>	3	ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.2
	Характеристика наливных грузов. Склады нефтепродуктов. Налив и слив груза.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы.	1	
<b>Тема 5.8. Зерновые (хлебные) грузы</b>	<b>Содержание</b>	3	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.2
	Качественная характеристика грузов. Склады для хранения. Комплексная механизация погрузки и выгрузки зерна.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы.	1	
<b>Тема 5.9. Техно-экономическое сравнение вариантов механизации</b>	<b>Содержание</b>	12	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.2
	Принципы сравнения вариантов. Капитальные вложения. Эксплуатационные расходы и себестоимость переработки грузов. Обеспечение процесса управления перевозками на основе	2	

	логистической концепции и организации рациональной переработки грузов.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6</b>	
	Практическое занятие № 9. Техничко-экономическое сравнение схем механизации погрузочно-разгрузочных работ.	6	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы.	<b>4</b>	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>24</b>	
<b>Всего</b>		<b>209/-</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Технические средства (на железнодорожном транспорте)», «Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте)»; «Организация сервисного обслуживания на транспорте (железнодорожном транспорте)»; «Безопасность движения».

Лаборатория «Автоматизированные системы управления».

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Шипилова, Ю.В. Станции и узлы: учебное пособие / Ю.В. Шипилова. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2022. – 296 с. – 978-907479-44-9. – Текст: электронный // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. – URL: <https://umczdt.ru/books/1193/260707/>. – Режим доступа: по подписке

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Медведева, И.И. Общий курс железных дорог: учебное пособие / И.И. Медведева. – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. – 206 с. – 978-5-907055-93-3. – Текст: электронный // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. – URL: <https://umczdt.ru/books/1196/232063/>. – Режим доступа: по подписке

2. Организация планово-предупредительных работ по текущему содержанию и ремонту дорог и дорожных сооружений с использованием машинных комплексов: учебное пособие / К.М. Мустафин. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2023. – 240 с. – 978-5-907479-95-1. – Текст: электронный // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. – URL: <https://umczdt.ru/books/1193/280423/>. – Режим доступа: по подписке

3. Об утверждении Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации: Приказ Министерства транспорта РФ от 23 июня 2022 г. № 250. – С. 523. – URL: <https://base.garant.ru/405042985/>

4. Сооружение земляного полотна: иллюстрированное учебное пособие / Л.И. Зеленская. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2023. – 120 с. – 978-5-907479-91-3. – Текст: электронный // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. – URL: <https://umczdt.ru/books/1040/280363/>. – Режим доступа: по подписке

5. Российская Федерация. Законы. О железнодорожном транспорте Российской Федерации: Федеральный закон от 10.01.2003 № 17-ФЗ: принят Государственной думой 24 декабря 2002 года: одобрен Советом Федерации 27 декабря 2002 года. – Москва: Российская газета, 2003. – 35 с. – URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_40443/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40443/)

6. Российская Федерация. Законы. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации: Федеральный закон от 10.01.2003 № 18-ФЗ: принят Государственной думой 24 декабря 2002 года: одобрен Советом Федерации 27 декабря 2002 года. – Москва: Российская газета, 2003. – 68 с. – URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_40444/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40444/)

7. Щебнеочистительные машины: учебное пособие / С.И. Немцев. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2023. – 64 с. – 978-5-907695-13-9. – Текст: электронный // УМЦ ЖДТ:

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;</li> <li>- программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства;</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки презентации;</li> <li>- основные этапы разработки и</li> </ul>	<p>Демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- интерес к будущей профессии;</li> <li>- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса;</li> <li>- оценку эффективности и качества выполнения профессиональных задач;</li> <li>- разработку мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения;</li> <li>- правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных ситуаций;</li> <li>- эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения общих (коллективных) профессиональных задач;</li> <li>- использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач в современном контексте;</li> <li>- взаимодействие с преподавателями в ходе обучения;</li> <li>- умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях;</li> <li>- применение инновационных технологий в области</li> </ul>	<p>Устный опрос Тестирование Контрольная работа Выполнение и защита практических работ Задачи и упражнения по отдельным темам дисциплины Презентации, рефераты, доклады Вопросы для подготовки к экзамену</p>

<p>реализации проекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива;</li> <li>- психологические особенности личности;</li> <li>- правила оформления документов;</li> <li>- правила построения устных сообщений;</li> <li>- особенности социального и культурного контекста;</li> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</li> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения;</li> <li>- принципы бережливого производства;</li> <li>- основные направления изменения климатических условий региона;</li> <li>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности;</li> <li>- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>- основные требования к работникам</li> </ul>	<p>организации перевозочного процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение технологических норм времени на выполнение маневровых операций;</li> <li>- использование программного обеспечения для решения эксплуатационных задач;</li> <li>- определение функциональных возможностей автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе;</li> <li>- ведение технической документации;</li> <li>- выполнение графиков обработки поездов различных категорий;</li> <li>- самостоятельный поиск необходимой информации;</li> <li>- определение количественных и качественных показателей работы железнодорожного транспорта;</li> <li>- применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок;</li> <li>- применение требований безопасности при выполнении технологических операций</li> <li>- выполнение документального оформления перевозок пассажиров и багажа;</li> <li>- умение пользоваться планом формирования грузовых поездов;</li> <li>- выполнение анализа эксплуатационной работы</li> </ul>	
---	---	--

<p>по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные требования к персоналу при организации перевозочного процесса, их должностные инструкции и обязанности;</li> <li>- основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом;</li> <li>- действующие положения (Кодексов, постановлений, документов), регламентирующих организацию пассажирских перевозок;</li> <li>- системы организации движения автомобильного, железнодорожного и морского видов транспорта;</li> <li>- основные принципы организации движения на транспорте;</li> <li>- особенности организации пассажирского движения: нормативно-правовую документацию для решения профессиональных задач;</li> <li>- организационные мероприятия по обеспечении безопасности движения;</li> <li>- требования к персоналу по технологическому обслуживанию перевозочного процесса;</li> <li>- нормативную документацию, регламентирующую деятельность персонала;</li> <li>- критерии качества по обслуживанию пассажиров</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> <li>- определять задачи для поиска</li> </ul>		
--	--	--



<p>информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации;</li> <li>- составлять различные правовые документы;</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта;</li> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> </ul>		
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</li> <li>- проявлять толерантность в рабочем коллективе;</li> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию;</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение;</li> <li>- описывать значимость своей специальности;</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения;</li> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</li> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</li> <li>- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;</li> <li>- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;</li> </ul>		
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"><li>- планировать и организовывать перевозочный процесс, в соответствие с имеющимися исходными данными (ситуация на рынке, спрос потребителей транспортных услуг и так далее);</li><li>- анализировать работу транспорта по его техническим и экономическим показателям;</li><li>- применять действующие положения по организации пассажирских перевозок;</li><li>- обеспечивать управление движением транспорта;</li><li>- составлять расписания движения городского пассажирского транспорта, движения железнодорожных составов, расписания подхода судов в порт;</li><li>- применять теоретические знания в области оперативного регулирования и координации деятельности;</li><li>- организовывать технологическое обслуживание перевозочный процесс, в соответствии с имеющимися исходными данными (технические и трудовые ресурсы, запросы клиентов и так далее);</li><li>- ставить задачи персоналу для достижения решаемой задачи;</li><li>- находить необходимую информацию в нормативно-правовой документации</li></ul>		
---	--	--