

РОСЖЕЛДОР  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Ростовский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО РГУПС)  
Филиал РГУПС в г. Воронеж

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УПР  
филиала РГУПС в г. Воронеж

\_\_\_\_\_ П. И. Гуленко

(подпись, Ф.И.О.)

« 30 » 05 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи**

базовая подготовка

*Специальность:* 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте  
(по видам)

*Профиль:* технический

*Квалификация выпускника:* техник

*Форма обучения:* очная

Воронеж 2023 г.

Автор-составитель преподаватель высшей категории Котова О. В.

(уч. звание, должность, Ф.И.О)

предлагает настоящую рабочую программу дисциплины

**ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи**

(код по учебному плану и название дисциплины)

в качестве материала для реализации основной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена филиала РГУПС в г. Воронеж и осуществления учебно-воспитательного процесса в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 г. №376 для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (вариативная часть).

Учебный план по основной образовательной программе – программе подготовки специалистов среднего звена утвержден заместителем директора по УПР филиала РГУПС в г. Воронеж от 30.05.2023 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании цикловой комиссии Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и иностранных языков

Протокол № 3 от 30.05.2023 г.

Председатель цикловой комиссии \_\_\_\_\_ Н. И. Логунова

(подпись)

(Ф.И.О.)

Рецензент рабочей программы Розенфельд М. Я.

(Ф.И.О рецензента)

доцент, кандидат филологических наук кафедры общего языкознания и стилистики

(уч. звание, должность)

ФГБОУ ВО «ВГУ»

(основное место работы)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ .....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ .....	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ .....	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ .....	20
5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ.....	22

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

## **1.1. Область применения программы**

Программа дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи предназначена для реализации основной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена филиала РГУПС в г. Воронеж и осуществления учебно-воспитательного процесса в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 г. №376 (вариативная часть). Программа составлена в соответствии с примерной программой и учебным планом специальности технического профиля 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина профессиональной подготовки ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи является дисциплиной вариативной части общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

### **Цели дисциплины**

- 1. Повысить уровень практического владения современным русским**

литературным языком у специалистов технического профиля в разных сферах функционирования русского языка, в письменной и устной его разновидностях.

2. Сформировать новые навыки в области практического владения русским литературным языком с одновременным совершенствованием уже имеющихся неотделимо от углубления понимания основных характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации.
3. Расширить кругозор, опирающийся на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка.

### **Задачи дисциплины**

Задачи курса состоят в формировании у обучающихся следующих основных навыков, которые должен иметь профессионал любого профиля для успешной работы по своей специальности и каждый член общества для успешной коммуникации в самых различных сферах – бытовой, юридически-правовой, научной, политической, социально-государственной:

1. участие в диалогических и полилогических ситуациях общения,
2. установление речевого контакта в коллективе,
3. обмен информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями.

Этими навыками носитель современного русского языка должен свободно владеть как в устной, так и в письменной формах. Они охватывают правила, относящиеся ко всем языковым уровням – фонетическому (орфоэпия, орфография), лексическому (сочетаемость слов, выбор синонимов, паронимов и др.), грамматическому (словообразование, морфология, синтаксис и пунктуация). Значение того или иного элемента системы языка включает его правильное употребление (выбор и комбинацию

с другими элементами) при продуцировании речи и интерпретацию – при понимании речи.

### **Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

В ходе изучения дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи обучающиеся должны не просто укрепить знания в перечисленных областях, но научиться практически применять их для построения текстов, продуктивного участия в процессе общения, достижения своих коммуникативных целей. Это подразумевает:

- расширение круга языковых средств и принципов их употребления, которыми активно и пассивно владеет говорящий;
- систематизацию этих средств в соответствии с тем, в какой ситуации, в каком функциональном стиле или жанре речи они используются.

Таким образом, дисциплина ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи одновременно формирует у обучающихся три вида компетенций:

- языковую,
- коммуникативную (речевую),
- и общекультурную – с акцентом на коммуникативной компетенции.

Рабочая программа базируется на интеграции теоретической и практической подготовки дипломированного специалиста.

В результате изучения дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи обучающийся должен знать/понимать:

- Задачи и цели дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи.
- Последние научные исследования о воздействии слова на человека.
- Систему языков мира.
- Историю развития русского языка от истоков до наших дней.
- Процессы, происходящие в русском национальном языке на современном этапе.
- Структурные единицы языка.

- Формы существования русского национального языка.
- Функциональные разновидности современного русского языка.
- Сферу применения, функции, ведущие стилевые черты, языковые средства, жанры всех стилей русского языка.
- Особенности книжной и разговорной речи.
- Теоретические основы культуры речи.
- Задачи и аспекты культуры речи.
- Современную концепцию языковой нормы.
- Содержание коммуникативного компонента речи.
- Содержание этического компонента культуры речи.
- Основные орфоэпические нормы русского языка.
- Акцентологические нормы русского языка.
- Лексические нормы русского языка.
- Грамматические нормы русского языка.
- Нормы письменной и устной речи.
- Историю ораторского искусства.
- Значение слов «оратор» и «риторика».
- Методику подготовки к публичному выступлению.
- Составляющие имиджа оратора.
- Методы изложения материала.
- Логические и интонационные особенности речи.
- Виды деловых документов.
- Общие требования, предъявляемые к документу и функции документа.
- Комплекс обязательных реквизитов документа.
- Интернациональные особенности делового общения.
- Принципы построения композиции документа (на примере резюме).
- Происхождение и значение слова "резюме".
- Цель составления резюме.

- Международные стандарты оформления резюме.
- Состав типового резюме.

В результате изучения дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи обучающийся должен уметь:

- Определять своё речевое поведение.
- Правильно использовать ресурсы русского языка.
- Сохранять традиции русской культуры.
- Воздействовать словом на собеседника.
- Определять место русского языка в системе языков мира.
- Разбираться в процессах, происходящих в русском национальном языке на современном этапе.
- Отбирать языковой материал в зависимости от сферы общения.
- Не допускать засорения речи просторечиями, диалектами и жаргонами.
- Использовать языковой материал в соответствии со стилевыми нормами русского языка.
- Определять функциональную стилевую принадлежность текста.
- Сравнивать лексико-фразеологический состав и грамматический строй текстов разных стилей речи.
- Устранять стилевые ошибки.
- Написать текст в заданном стиле.
- Осмысленно владеть культурой речи.
- Достигать эффективности общения с помощью коммуникативных норм.
- Применять этикетные формы в различных ситуациях общения.
- Правильно и точно выражать мысль.
- Правильно ставить ударения в устной речи.
- Правильно произносить и использовать заимствованные слова.
- Видеть, исправлять и не допускать лексические, грамматические и



орфоэпические ошибки в своей и чужой речи.

- Подготовиться к публичному выступлению.
- Пользоваться разными методами преподнесения материала.
- Использовать логические и интонационно-мелодические особенности речи.
- Эффективно выступать перед аудиторией.
- Владеть культурой официальной переписки.
- Составить деловой документ в соответствии с требованиями к языку и стилю официально-деловой речи.
- Составить типовое резюме.

Каждый человек должен понимать, что главная роль в деле сохранения родного языка принадлежит ему самому, поэтому приобретенные знания и умения будущий специалист должен использовать в практической деятельности и повседневной жизни.

Состояние языка не будет вызывать тревоги, если каждый человек будет постоянно думать над тем, что он говорит. Никакие комиссии и федеральные программы ничего не изменят, если сами люди не начнут уважать родной язык, чувствовать свою ответственность за каждое сказанное слово, вдумываться в смысл своих слов.

Даже самый полный курс культуры речи не может дать ответы на все вопросы. Язык настолько богат, что его невозможно описать в одном учебнике или охватить в рамках одной дисциплины. Значит, необходимо постоянно заниматься развитием своей речевой культуры, постижением глубин русского языка. Для этого можно использовать следующие методы:

- читать классическую художественную литературу (это самый главный и эффективный метод);
- внимательно изучать нужные разделы в грамматических справочниках;
- использовать словари;
- обращаться за консультацией к специалистам-филологам;

- использовать ресурсы Интернета (но только хорошо известные и проверенные).

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины**

**Для технического профиля**

<b>23.02.01</b>	<b>Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)</b>
-----------------	--

#### **Очная форма обучения**

максимальной учебной нагрузки обучающегося	<b>99</b>	часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	<b>66</b>	часов;
самостоятельной работы обучающегося	<b>33</b>	часов.

#### **1.5. Виды активных и интерактивных форм**

- эвристическая беседа,
- групповая или научная дискуссия,
- диспут,
- дебаты,
- метод проектов,
- портфолио,
- семинар в диалоговом режиме (семинар - диалог),
- разбор конкретных лингвистических ситуаций,
- презентации на основе современных мультимедийных средств.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

#### Технический профиль

23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
----------	---

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>99</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>66</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>42</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>33</b>
в том числе: выполнение рецензий, рефератов, домашних сочинений и т.д. индивидуальные задания выполнение домашней работы внеаудиторное чтение	

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОГСЭ.05

### Русский язык и культура речи

#### Технический профиль

#### Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 1. Из истории русского языка.</b>		
<b>Тема 1.1.</b> <b>Задачи и цели курса.</b> <b>Русский язык как способ существования русского национального мышления и русской культуры.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Определение базовых понятий курса: язык, речь, культура. Культура речи как компонент культуры в целом. Культура речи как культура речевой деятельности. Культура устной и письменной речи. «Слово как действие» в бытовой и официальной коммуникации. научные исследования о воздействии звучащего слова на человека на психическом и физическом уровнях (просмотр научно-документального фильма производства BBC «Вода» (2006 г.)).	2
<b>Тема 1.2.</b> <b>Происхождение русского языка.</b> <b>Русский язык в системе языков мира.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Периодизация развития русского языка. История развития русского языка от истоков до наших дней. Основные характеристики этапов развития языка. Процессы, происходящие в русском национальном языке на современном этапе. Языки мира. Понятие: языковая семья. Степень распространённости русского языка. Языки межнационального общения.	2
	<b>Практическое занятие №1.</b> Иностраннизация русского языка.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Подготовить письменное высказывание на тему «Как слово наше отзовется...». 2. Подготовить письменное высказывание по проблемам современного состояния русского языка: Засорение языка жаргонизмами и сленговой лексикой; «Иностраннизация» русского языка.	5
	<b>Виды активных и интерактивных форм проведения учебных занятий</b> Эвристическая беседа, групповая дискуссия, диспут, разбор конкретных лингвистических ситуаций	
<b>Раздел 2. Русский национальный язык и формы его существования.</b>		

<b>Тема 2.1.</b> <b>Структурные и коммуникативные свойства языка.</b> <b>Русский национальный язык и формы его существования.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Системность языка (единицы языка, уровни языка, разделы). Знаковость языка (естественные знаки – знаки признаки, искусственные знаки – знаки информанты, языковые знаки). Функции языка (коммуникативная, познавательная (когнитивная), аккумулятивная, эмоциональная (эмотивная), функция воздействия (волеятативная). Формы существования русского национального языка (литературный язык и его особенности, территориальные диалекты, городское просторечие, профессиональные и социальные жаргоны (социальные диалекты). Условия функционирования книжной и разговорной речи. Различие между ними.	2
	<b>Практическое занятие №2.</b> Литературный язык.	2
	<b>Практическое занятие №3.</b> Диалекты.	2
	<b>Практическое занятие №4.</b> Просторечие.	2
	<b>Практическое занятие №5.</b> Жаргон.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Составить мини-словарь (на 20-30 слов) просторечий, диалектов или жаргонов (по выбору обучающихся). 2. Составить словарь жаргона (10-15 слов)	5
	<b>Виды активных и интерактивных форм проведения учебных занятий</b> Групповая дискуссия, разбор конкретных лингвистических ситуаций	
<b>Раздел 3. Стилистика русского языка.</b>		
<b>Тема 3.1.</b> <b>Стилистика русского языка как наука.</b> <b>Функциональные разновидности языка.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Предмет, задачи, функции стилистики. Общие сведения о функциональных разновидностях русского языка (стили речи). Сфера применения, функции, ведущие стилевые черты, языковые средства, жанры стилей речи. Язык рекламы.	2
	<b>Практическое занятие №6.</b> Научный стиль.	2
	<b>Практическое занятие №7.</b> Официально-деловой стиль.	2
	<b>Практическое занятие №8.</b> Публицистический стиль.	2
	<b>Практическое занятие №9.</b> Разговорный стиль.	2
	<b>Практическое занятие №10.</b> Художественный стиль.	2
	<b>Контрольная работа по 1-3 разделам</b>	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Подобрать и выписать примеры текстов разных стилей речи (по 7-10 предложений). 2. Написать портретный очерк 3. Разработать и оформить рекламный текст.	5
	<b>Виды активных и интерактивных форм проведения учебных занятий</b> Эвристическая беседа, групповая дискуссия, разбор конкретных лингвистических ситуаций	
	<b>Раздел 4. Современная теоретическая концепция культуры речи.</b>	
<b>Тема 4.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2

<p><b>Теоретические основы культуры речи и её аспекты. Содержание нормативного аспекта культуры речи.</b></p>	<p>Компоненты культуры речи и эффективность общения. Аспекты культуры речи (нормативный (языковой), коммуникативный, этический. Понятие о языковой норме. Происхождение норм. Функции норм. Историческая изменчивость норм. Нормы письменные и устные. Разновидности письменных норм: нормы орфографические и пунктуационные. Характеристика устных норм литературного языка.</p>	
<p><b>Тема 4.2. Орфоэпические и акцентологические нормы русского языка. Лексические и фразеологические нормы русского языка.</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>  Орфоэпия как наука. Основные правила русского литературного произношения. Некоторые трудные случаи произношения гласных и согласных звуков. Произношение заимствованных слов. Акцентологические нормы (трудности и особенности русского ударения). Анализ распространенных ошибок. Проблема определения лексической нормы. Многозначность слова. Ошибки в использовании синонимов, антонимов, омонимов, паронимов, заимствованных слов. Особенности употребления фразеологизмов в различных функциональных стилях. Лексические ошибки в практике современного общения.</p>	2
<p><b>Тема 4.3. Грамматические нормы русского языка.</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>  Морфологические нормы. Правильность образования грамматических форм слов разных частей речи. Употребление существительных: род склоняемых и несклоняемых имен существительных (одушевленных и неодушевленных). Род имен существительных, обозначающих профессии и должности. Род аббревиатур. Падежные окончания имен существительных множественного числа. Склонение имен и фамилий. Употребление прилагательных: синонимия полных и кратких форм имен прилагательных, использование степеней сравнения и форм субъективной оценки. Употребление числительных: особенности склонения числительных, специфика употребления числительных. Употребление местоимений: особенности употребления местоимений различных разрядов. Употребление глаголов: некоторые особенности спряжения личных глагольных форм. Употребление форм времени, наклонения, вида. Особенности употребления причастных и деепричастных форм. Особенности спряжения и образования форм повелительного наклонения некоторых глаголов. Синтаксические нормы. Правильное построение основных синтаксических единиц – словосочетаний и предложений. Согласование подлежащего и сказуемого в простом предложении. Предложения с обособленными членами, вводными и вставными конструкциями. Способы передачи чужой речи, синонимия предложений с прямой и косвенной речи.</p>	2
<p><b>Тема 4.4. Содержание</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>  Коммуникативные нормы и эффективность общения.</p>	2

<b>коммуникативного и этического аспекта культуры речи.</b>	Коммуникативные качества речи, позволяющие говорящему достичь своей цели: точность, логичность, эмоциональность, образность, экспрессивность, уместность, благозвучие. Анализ языковых средств, с помощью которых создаются эти качества. Понятие речевого этикета. Виды этикета: ранговый, национальный, религиозный, этикет предпринимателей, профессиональный, семейно-бытовой. Формулы речевого этикета с учётом социальных, возрастных и психологических факторов, а также сферы общения.	
	<b>Практическое занятие №11.</b> Орфоэпические нормы русского языка.	2
	<b>Практическое занятие №12.</b> Акцентологические нормы русского языка.	2
	<b>Практическое занятие №13.</b> Лексические нормы русского языка.	2
	<b>Практическое занятие №14.</b> Фразеологические нормы русского языка.	2
	<b>Практическое занятие №15.</b> Грамматические нормы русского языка.	2
	<b>Практическое занятие №16.</b> Трудные случаи орфографии.	2
	<b>Практическое занятие №17.</b> Трудные случаи пунктуации.	2
	<b>Практическое занятие №18.</b> Формирование орфографической зоркости.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Выписать из акцентол. словаря 15-20 слов. 2. Выписать примеры фразеологизмов (10-15). 3. Написать реферат на одну из следующих тем: – Этикет телефонного разговора. – Национальная специфика речевого этикета. – История обращения людей друг другу в России др.	10
<b>Виды активных и интерактивных форм проведения учебных занятий</b> Эвристическая беседа, разбор конкретных лингвистических ситуаций		
<b>Раздел 5. Современная деловая риторика.</b>		
<b>Тема 5.1.</b> <b>Из истории ораторского искусства. Методика подготовки к публичному выступлению.</b> <b>Принципы и законы современной риторики. Имидж оратора.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие ораторского искусства как социального явления. Из истории риторики. Развитие риторических традиций в России. Виды публичной речи: академическая, судебная, духовная, социально-бытовая. Подготовка к выступлению. Определение темы выступления, ее название, формулировка цели, отбор литературы и др. Композиция речи. Использование иллюстрированного материала. Контакт с аудиторией. Соблюдение правил этики. Использование в публичной речи наиболее распространенных изобразительно-выразительных средств. Методы изложения материала. Логические и интонационные особенности речи.	2

	Принципы и законы современной риторики. Деловая риторика. Имидж оратора. .	
	<b>Практическое занятие №19.</b> Публичное выступление.	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Написать речь для публичного выступления по заданной теме. 2. Написать реферат на одну из следующих тем: – Законы современной риторики. – Имидж оратора. – Древние ораторы. – Выступление перед большой и маленькой аудиториями.	<b>4</b>
	<b>Виды активных и интерактивных форм проведения учебных занятий</b> Метод проектов, разбор конкретных лингвистических ситуаций, презентации на основе современных мультимедийных средств	
<b>Раздел 6. Деловая письменная речь.</b>		
<b>Тема 6.1.</b> <b>Служебная документация.</b> <b>Классификация документов.</b> <b>Языковые формулы официальных документов. Резюме как вид деловой бумаги.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Происхождение слова «документ». Классификация деловых документов. Общие требования, предъявляемые к документу: достоверность, актуальность, убедительность и полнота информации, лаконизм. Общие функции документа: информационная, социальная, коммуникативная, культурная. Специальные функции документа: управленческая, правовая, функция исторического источника. Комплекс обязательных реквизитов документа: наименование автора, адресата, подпись, дата, номер документа, гриф утверждения, печать. Современные требования, предъявляемые к реквизитам документа. Интернациональные особенности делового общения: официальность, регламентированность, соблюдение норм делового этикета. Композиция документа. Документы для внутреннего и внешнего пользования. Группы документов по функциональному значению (личные, директивные, распорядительные, информационно-справочные и др.). Языковые формулы официальных документов. Типичные ошибки в документах. Происхождение и значение слова "резюме". Цель резюме. Международные стандарты оформления резюме. Состав резюме. Особенности написания заглавия документа, указания данных. Образцы резюме. Полезные советы при составлении резюме.	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие №20.</b> Деловые документы.	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие №21.</b> Составление резюме.	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Написать по образцу: служебную записку, заявление и объяснительную записку.	<b>4</b>



2. Подготовить текст собственного резюме.	
<b>Виды активных и интерактивных форм проведения учебных занятий</b> Эвристическая беседа, групповая дискуссия, разбор конкретных лингвистических ситуаций	
<b>Итоговое занятие</b>	<b>2</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>66</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины осуществляется при наличии в филиале РГУПС в г. Воронеж учебного кабинета «Кабинет русского языка и культуры речи» (аудитория 204).

##### **Оборудование учебного кабинета**

- посадочные места по количеству обучающихся (парты и стулья);
- рабочее место преподавателя (стол и стул);
- стенды;
- плакаты;
- шкафы для книг;
- видеодвойка;
- доска;
- уголок охраны труда.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы и интернет-ресурсов, журналов**

##### **Основная литература**

1. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев,

- В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст : электронный URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/491228> // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/452346>
2. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 525 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03886-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/489776>

### **Дополнительная литература**

1. Русский язык и культура речи : учебник для среднего профессионального образования [Электронный ресурс]/ Г. Я. Солганик, Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова ; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 239 с. — (Профессиональное образование). Форма доступа: <https://ura.it.ru/viewer/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-433305>
2. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Ганапольская [и др.] ; под редакцией Е. В. Ганапольской, Т. Ю. Волошиновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12286-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/494688>

## **Интернет-ресурсы**

1. Справочно-информационный портал «ГРАМОТА.RU» URL: [http://gramota.ru/biblio/magazines/gramota/kultura/28\\_313](http://gramota.ru/biblio/magazines/gramota/kultura/28_313)
2. Сайт «FILOLOGIA.SU» URL: <http://www.filologia.su/kultura-rechi/>
3. Электронный ресурс «Русские словари». Форма доступа: <https://www.slovari.ru/>

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися практических работ и самостоятельных заданий. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, успешно выполнившие практические работы и прошедшие текущую аттестацию.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>ЗНАНИЯ</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Задачи и цели дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи.</li> <li>– Последние научные исследования о воздействии слова на человека.</li> <li>– Систему языков мира.</li> <li>– Историю развития русского языка от истоков до наших дней.</li> <li>– Процессы, происходящие в русском национальном языке на современном этапе.</li> <li>– Структурные единицы языка.</li> <li>– Формы существования русского национального языка.</li> <li>– Функциональные разновидности современного русского языка.</li> <li>– Сферу применения, функции, ведущие стилевые черты, языковые средства, жанры всех стилей русского языка.</li> <li>– Особенности книжной и разговорной речи.</li> <li>– Теоретические основы культуры речи.</li> <li>– Задачи и аспекты культуры речи.</li> <li>– Современную концепцию языковой нормы.</li> <li>– Содержание коммуникативного компонента речи.</li> <li>– Содержание этического компонента культуры речи.</li> <li>– Основные орфоэпические нормы русского языка.</li> <li>– Акцентологические нормы русского языка.</li> <li>– Лексические нормы русского языка.</li> <li>– Грамматические нормы русского языка.</li> <li>– Нормы письменной и устной речи.</li> <li>– Историю ораторского искусства.</li> <li>– Значение слов «оратор» и «риторика».</li> <li>– Методику подготовки к публичному выступлению.</li> <li>– Составляющие имиджа оратора.</li> <li>– Методы изложения материала.</li> <li>– Логические и интонационные особенности речи.</li> <li>– Виды деловых документов.</li> <li>– Общие требования, предъявляемые к документу и функции документа.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Индивидуальные задания.</li> <li>– Творческие работы.</li> <li>– Сочинения.</li> <li>– Тестирование.</li> <li>– Беседа.</li> <li>– Устный опрос.</li> <li>– Устная и письменная работа.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Комплекс обязательных реквизитов документа.</li> <li>– Интернациональные особенности делового общения.</li> <li>– Принципы построения композиции документа (на примере резюме).</li> <li>– Происхождение и значение слова "резюме".</li> <li>– Цель составления резюме.</li> <li>– Международные стандарты оформления резюме.</li> <li>– Состав типового резюме.</li> </ul>	
<b>УМЕНИЯ</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Определять своё речевое поведение.</li> <li>– Правильно использовать ресурсы русского языка.</li> <li>– Сохранять традиции русской культуры.</li> <li>– Воздействовать словом на собеседника.</li> <li>– Определять место русского языка в системе языков мира.</li> <li>– Разбираться в процессах, происходящих в русском национальном языке на современном этапе.</li> <li>– Отбирать языковой материал в зависимости от сферы общения.</li> <li>– Не допускать засорения речи просторечиями, диалектами и жаргонами.</li> <li>– Использовать языковой материал в соответствии со стилевыми нормами русского языка.</li> <li>– Определять функциональную стилевую принадлежность текста.</li> <li>– Сравнить лексико-фразеологический состав и грамматический строй текстов разных стилей речи.</li> <li>– Устранять стилевые ошибки.</li> <li>– Написать текст в заданном стиле.</li> <li>– Осмысленно владеть культурой речи.</li> <li>– Достигать эффективности общения с помощью коммуникативных норм.</li> <li>– Применять этикетные формы в различных ситуациях общения.</li> <li>– Правильно и точно выражать мысль.</li> <li>– Правильно ставить ударения в устной речи.</li> <li>– Правильно произносить и использовать заимствованные слова.</li> <li>– Видеть, исправлять и не допускать ошибки в своей и чужой речи.</li> <li>– Подготовиться к публичному выступлению.</li> <li>– Пользоваться разными методами преподнесения материала.</li> <li>– Использовать логические и интонационно-мелодические особенности речи.</li> <li>– Эффективно выступать перед аудиторией.</li> <li>– Владеть культурой официальной переписки.</li> <li>– Составить деловой документ в соответствии с требованиями к языку и стилю официально-деловой речи.</li> <li>– Составить типовое резюме.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Творческие работы (сочинения, отзывы, рецензии, сочинения-миниатюры).</li> <li>– Рефераты.</li> <li>– Письменное (домашнее) задание.</li> <li>– Устные ответы.</li> <li>– Тестирование</li> </ul>

## 5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Техник должен обладать общими компетенциями (ОК) и личностными результатами (ЛР), включающими в себя способность:

Код	Наименование результата обучения
1	2
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных обстоятельствах
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий

	собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 15	Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества
ЛР 17	Ценностное отношение обучающихся к своему Отечеству, к своей малой и большой Родине, уважительного отношения к ее истории и ответственного отношения к ее современности
ЛР 19	Уважительное отношение обучающихся к результатам собственного и чужого труда
ЛР 22	Приобретение навыков общения и самоуправления
ЛР23	Приобретение обучающимися возможности самораскрытия и самореализации личности
ЛР24	Ценностное отношение обучающихся к культуре, к искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии
ЛР27	Осознающий единство пространства области как единой среды обитания всех населяющих ее национальностей и народов, определяющей общность их исторических судеб; уважающий религиозные убеждения, традиции и культуру народов, проживающих на территории области
ЛР29	Способный работать в мультикультурных и мультиязычных средах, владеет навыками междисциплинарного общения в условиях постепенного формирования глобального рынка труда посредством развития международных стандартов найма и повышения мобильности трудовых ресурсов
ЛР31	Стремящийся к саморазвитию и самосовершенствованию, мотивированный к обучению, принимающий активное участие в социально-значимой деятельности на местном и региональном уровнях
ЛР 33	Осознанно выполняющий профессиональные требования, пунктуальный, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 37	Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения
ЛР 38	Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации
ЛР 42	Умеющий анализировать рабочую ситуацию, осуществляющий текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, несущий ответственность за результаты своей работы