

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Филиал РГУПС в г. Воронеж

СОГЛАСОВАНО:

Представитель работодателя
Начальник Юго-Восточной дирекции
управления движением-структурного
подразделения Центральной дирекции
управления движением-филиала
ОАО «РЖД»

Д. В. Перцев
«28» октября_2022_г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-
производственной работе филиала РГУПС в
г. Воронеж

П. И. Гуленко
«28»_ октября_2022_г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Государственной итоговой аттестации

базовая подготовка

Специальность: 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

Профиль: технический

Квалификация выпускника: техник

Форма обучения: заочная

Воронеж 2022 г.

Автор-составитель преподаватель высшей категории Шипилова Ю. В.

(уч. звание, должность, Ф.И.О.)

предлагает настоящую программу

Государственной итоговой аттестации

(код по учебному плану и название дисциплины)

в качестве материала для реализации основной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена филиала РГУПС в г. Воронеж и осуществления учебно-воспитательного процесса в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 376 от 22.04.2014г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», вступившего в силу с 01.09.2014г.

Учебный план по основной образовательной программе – программе подготовки специалистов среднего звена утвержден заместителем директора филиала РГУПС в г. Воронеж по учебно-производственной работе
от 28.10.2022 г.

Программа рассмотрена на заседании цикловой комиссии
специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
Протокол №7 от 28.10.2022 г.

Председатель цикловой комиссии _____ (Шипилова Ю.В.)
(подпись) (Ф.И.О.)

Рецензент программы

Казарцев Е. В.

(Ф.И.О рецензента)

ревизор движения отдела обеспечения безопасности движения Юго-Восточной дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «РЖД»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.....	3
2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	4
3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	6
4. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	7
5. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	11
6. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ	12
7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	13
8. ХРАНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	18
9. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ	19
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	22

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по конкретной специальности.

Форма и условия проведения государственной итоговой аттестации определяются филиалом РГУПС в г. Воронеж согласно приказам министерства образования и науки РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», а также Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) от 22 апреля 2014 г. № 376.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Вид государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является основным видом аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе СПО.

Для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом по специальности для базового уровня определен вид государственной итоговой аттестации – выпускная квалификационная работа (ВКР) в форме дипломной работы.

Выпускная квалификационная работа нацелена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выявление уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

На подготовку дипломной работы в соответствии с утвержденным учебным планом запланировано 4 недели; на защиту дипломной работы – 2 недели.

2.2. Тематика выпускных квалификационных работ

Темы выпускной квалификационной работы разрабатываются руководителями дипломного проектирования, рассматриваются цикловой комиссией и утверждаются работодателем.

Темы выпускной квалификационной работы должны соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, а также отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства,

экономики; нести актуальность, новизну и практическую значимость для профессиональной сферы и выполняться по предложениям (заказам) предприятий, организаций или образовательных учреждений.

Для подготовки дипломной работы обучающемуся назначается руководитель. В рамках реализации ППССЗ руководители ВКР должны назначаться из числа педагогических кадров, имеющих высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин (модулей). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Закрепление за обучающимся тем дипломных работ, назначение руководителей осуществляется распорядительным актом филиала РГУПС в г. Воронеж.

По утвержденным темам руководители дипломных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого обучающийся(а). Задания рассматриваются цикловой комиссией и утверждаются начальником учебно-методического отдела СПО.

Задания на выпускную квалификационную работу выдаются обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Темы приводятся в приложении А к программе ГИА.

3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Содержание выпускной квалификационной работы включает в себя:

- введение;
- теоретическую часть;
- практическую часть;
- графическую часть;
- выводы и заключение;
- список используемых источников.

По структуре выпускная квалификационная работа состоит из пояснительной записки и графической части. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющихся источников. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом данных, в соответствии с видами профессиональной деятельности. Содержание теоретической и практической части определяется в зависимости от темы дипломной работы.

Объем пояснительной записки должен составлять от 35 до 50 листов печатного текста. Объем графической части - не менее двух листов в пересчете на формат А1.

4. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы осуществляется заведующим отделением, председателем цикловой комиссии.

Основные функции руководителя выпускной квалификационной работы:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по всем вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе литературы;
- контроль хода выполнения работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов,
дополнительной литературы для подготовки выпускной
квалификационной работы**

Основные источники:

1. Федеральный закон №17 «О железнодорожном транспорте Российской Федерации: [Принят Гос. Думой 24 декабря 2002 года, с изменениями и дополнениями по состоянию на 08 декабря 2020 г.]
Форма _____ доступа:
<https://drive.google.com/drive/folders/1miBwZ8PYvyB0c9rHjwb3knez0qKeKtgV?usp=sharing>.
2. Федеральный закон №18 «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации: [Принят Гос. Думой 24 декабря 2002 года, с изменениями и дополнениями по состоянию на 23 ноября 2020 г.]
Форма _____ доступа:

<https://drive.google.com/drive/folders/1miBwZ8PYvyB0c9rHjwb3knez0qKeKtgV?usp=sharing>.

3. Приказ Минтранса № 250 от 23.06.2022 «Об утверждении Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации», электронный ресурс.
4. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом, содержащих порядок заключения договоров, устанавливающих особые условия перевозки грузов, утвержденные приказом Минтранса России от 26 июня 2020 года №217, (вступили в силу с 1 марта 2021 года, действует до 1 марта 2027 года). Форма доступа: <https://drive.google.com/drive/folders/1miBwZ8PYvyB0c9rHjwb3knez0qKeKtgV?usp=sharing>.
5. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в открытом подвижном составе, утвержденные приказом Минтранса России от 14 января 2020 года №9 (вступили в силу с 10 мая 2020 года). Форма доступа: <https://drive.google.com/drive/folders/1miBwZ8PYvyB0c9rHjwb3knez0qKeKtgV?usp=sharing>.
6. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в контейнерах и порожних контейнерах, утвержденные приказом Минтранса России от 18 декабря 2019 года № 405 (вступили в силу с 7 апреля 2020 года). Форма доступа: <https://drive.google.com/drive/folders/1miBwZ8PYvyB0c9rHjwb3knez0qKeKtgV?usp=sharing>.
7. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов наливом в вагонах-цистернах и вагонах бункерного типа для перевозки нефтебитума, утвержденные приказом Минтранса России от 29 июля 2019 года № 245 (вступили в силу с 21 февраля 2020 года). Форма доступа:

<https://drive.google.com/drive/folders/1miBwZ8PYvyB0c9rHjwb3knez0qKeKtgV?usp=sharing>.

8. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в открытом подвижном составе, утвержденные приказом Минтранса России от 14 января 2020 года № 9 (вступили в силу с 10 мая 2020 года). Форма доступа:

<https://drive.google.com/drive/folders/1miBwZ8PYvyB0c9rHjwb3knez0qKeKtgV?usp=sharing>.

Дополнительные источники:

1. Шипилова Ю. В.: Станции и узлы / Ю.В. Шипилова . – Москва : УМЦ ЖДТ, 2022. – 296 с. – ISBN 978-907479-44-9
2. Ермакова Т.А.: Технология перевозочного процесса : учеб. пособие / Т.А. Ермакова . – Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. – 334 с. – ISBN 978-5-907055-48-3
3. Боровикова М.С.: Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте / М.С. Боровикова . – Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. – 552 с. – ISBN 978-5-907206-71-7.
4. Медведева И.И.: Общий курс железных дорог : учеб. пособие / И.И. Медведева . – Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. – 206 с. – ISBN 978-5-907055-93-3
5. Зоркова Е.М.: Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) : учебник / Е.М. Зоркова . – Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. – 188 с. – ISBN 978-5-906938-43-5

Периодические издания:

1. «Железнодорожный транспорт» - ежемесячный научно-теоретический технико-экономический журнал. – М.: ОАО «Российские железные дороги».
2. «Экономика железных дорог» - М.: ООО Издательство «Прометей».
3. «Гудок» - ежедневная транспортная газета.
4. «Транспорт России» - еженедельная газета.

Каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 обучающихся. На консультации для каждого обучающегося предусмотрено 2 часа в неделю.

По завершении обучающимся выпускной квалификационной работы ее подписывает руководитель.

5. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Рецензенты выпускной квалификационной работы назначаются, как правило, из числа работников предприятий, организаций и преподавателей образовательных организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломной работы.

Рецензия должна включать в себя:

- заключение о соответствии работы заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени теоретической и практической значимости дипломной работы;
- общую оценку.

На рецензирование одной выпускной квалификационной работы должно быть предусмотрено не более 4 часов.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

Внесение изменений в работу после получения рецензии не допускается.

Начальник учебно-методического отдела после ознакомления с отзывом руководителя и рецензии решает вопрос о допуске обучающегося к защите дипломной работы.

6. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования, соответствующих требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, государственная (итоговая) аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией по указанной специальности.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей филиала РГУПС в г. Воронеж, представителей других учебных заведений и работодателей по профилю подготовки выпускников.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на календарный год (с 1 января по 31 декабря) Федеральным агентством железнодорожного транспорта.

Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа руководителей или заместителей руководителей организаций или ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений, осуществляющих деятельность по профилю подготовки выпускников.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования по специальности.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускной квалификационной работе, а также критерии оценки знаний доводятся до сведения обучающихся, не позднее чем за шесть месяцев до государственной итоговой аттестации.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава

На заседания государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- Федеральный государственный стандарт среднего профессионального образования по специальности;
- программа государственной итоговой аттестации;
- приказ о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- приказ о составе государственной экзаменационной и апелляционной комиссий;
- сведения об успеваемости обучающихся (сводная ведомость успеваемости);

- зачетные книжки обучающихся;
- книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

На защиту дипломной работы отводится до 45 минут, включая доклад обучающегося (не более 10 минут), чтение отзыва руководителя, рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося.

При защите выпускной квалификационной работы выпускник должен показать:

- уровень освоения теоретического материала, предусмотренного учебными программами дисциплин и профессиональных модулей;
- уровень освоения общих и профессиональных компетенций;
- уровень знаний по теме дипломной работы;
- обоснованность, четкость и грамотность выступления.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитывается:

- доклад выпускника по каждому разделу ВКР;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Критерии оценки

Результаты государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

Оценка «Отлично» выставляется в том случае, если:

- содержание соответствует специальности и выбранной теме работы;
- работа актуальна, выполнена самостоятельно;

- показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в нормативных документах;
- работа раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;
- широко представлена библиография по теме работы;
- прослеживается высокий уровень знаний и умений при решении нестандартных задач;
- по своему стилистическому содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям;
- выступление дипломника при защите и ответы на вопросы проведены в полном объеме;
- высокое качество устного доклада: логичность, ясность, четкое представление результатов работы на защите, соблюдение регламента, точные и глубокие ответы на вопросы, участие в дискуссии;
- высокая оценка рецензента.

Оценка «Хорошо» выставляется в том случае, если:

- тема соответствует специальности и содержание работы в целом соответствует заданию на дипломную работу;
- работа актуальна, написана самостоятельно;
- основные положения работы раскрыты на достаточном теоретическом уровне;
- составлена оптимальная библиография по теме работы;
- по своему стилистическому содержанию и форме работа не в полной мере соответствует всем предъявленным требованиям;
- хорошее качество устного доклада: логичность, ясность, четкое представление результатов работы на защите, соблюдение регламента, участие в дискуссии, недостаточно точные и глубокие ответы на вопросы членов ГЭК.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется в том случае, если:

- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;
- в работе не в полной мере использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы;
- по своему стилистическому содержанию и форме работа не соответствует всем предъявленным требованиям;
- нечеткое и запутанное представление результатов работы на защите, слабая авторская позиция, неполные ответы на вопросы членов ГЭК, а также замечания и рекомендации руководителя и рецензента.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется в том случае, если:

- работа содержит существенные теоретические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений;
- предложения автора четко не сформулированы;
- нечеткое и запутанное представление результатов работы на защите, слабая авторская позиция, неполные ответы на вопросы членов ГЭК, а также замечания и рекомендации руководителя и рецензента.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равенстве голосов членов комиссии, голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Заседания ГЭК протоколируются.

В протоколе записывается тема выпускной квалификационной работы, итоговая оценка, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

Протоколы заседания ГЭК подписываются председателем, (в случае отсутствия председателя – его заместителем), ответственным секретарем и членами комиссии.

Лицам, успешно прошедшим ГИА, выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

Диплом с отличием выдается выпускнику в случае, если по результатам государственной итоговой аттестации выпускник имеет только оценки «отлично» и число оценок «отлично», включая оценки по дисциплинам, профессиональным модулям, внесенным в приложение, должны составлять не менее чем 75% всех оценок, остальные оценки должны быть «хорошо».

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из филиала.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные филиалом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в филиал на период времени, не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

8. ХРАНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выполненные обучающимися выпускные квалификационные работы хранятся в филиале не менее 5 лет. По истечении этого срока специальная комиссия, созданная по приказу директора, решает вопрос об их списании.

Списание выпускных квалификационных работ оформляется актом.

Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий на основании решения цикловой комиссии.

9. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласия с ее результатами.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий.

Состав апелляционной комиссии утверждается одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

**ТЕМЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 23.02.01
ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА
ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ)**

№ п/п	Тема выпускной квалификационной работы
1.	Организация эксплуатационной работы железнодорожного полигона с большим объемом местной работы
2.	Организация эксплуатационной работы железнодорожного полигона с интенсивным движением дальних и местных пассажирских поездов
3.	Организация эксплуатационной работы железнодорожного полигона с интенсивным движением пригородных поездов
4.	Организация эксплуатационной работы железнодорожного полигона с предоставлением «окон» для ремонта пути
5.	Организация эксплуатационной работы железнодорожного полигона в период усиления пропускной способности однопутного участка
6.	Организация эксплуатационной работы железнодорожного полигона в период усиления пропускной способности двухпутного участка
7.	Организация эксплуатационной работы железнодорожного полигона
8.	Организация работы сортировочной станции с разработкой мер по сокращению простоя транзитного вагона с переработкой
9.	Организация работы сортировочной станции с разработкой мер по сокращению горочного цикла
10.	Организация работы двусторонней сортировочной станции
11.	Организация работы сортировочной станции
12.	Организация работы сортировочной станции с разработкой мероприятий по безопасности движения
13.	Организация работы сортировочной станции с разработкой мероприятий по обеспечению требований охраны труда работников хозяйства перевозок
14.	Организация работы участковой станции
15.	Организация работы участковой станции с разработкой мероприятий по работе станции в зимних условиях
16.	Организация работы участковой станции с разработкой мероприятий по охране труда
17.	Организация работы участковой станции с разработкой мероприятий по сокращению простоя транзитного вагона с переработкой
18.	Организация работы участковой станции с разработкой мероприятий по технике безопасности
19.	Организация работы грузовой станции с разработкой схемы

	комплексной механизации для переработки навалочных грузов
20.	Организация работы грузовой станции с разработкой схемы комплексной механизации для переработки насыпных грузов
21.	Организация работы грузовой станции с разработкой схемы комплексной механизации для переработки опасных грузов
22.	Организация работы грузовой станции с разработкой схемы комплексной механизации для переработки контейнеров
23.	Организация работы грузовой станции во взаимодействии с ППЖТ
24.	Организация работы грузовой станции
25.	Организация работы пассажирской станции
26.	Организация работы пассажирской станции с интенсивным движением пригородных поездов
27.	Организация работы пассажирской станции с интенсивным движением скорых поездов
28.	Организация работы вокзала
29.	Организация работы железнодорожного вокзального комплекса
30.	Организация работы железнодорожного вокзального комплекса с разработкой мероприятий по предоставлению дополнительных услуг
31.	Организация работы железнодорожного вокзального комплекса с разработкой мероприятий по транспортной безопасности
32.	Организация работы железнодорожного вокзального комплекса с разработкой мероприятий по внедрению ресурсосберегающих технологий
33.	Организация работы железнодорожного вокзального комплекса с разработкой мероприятий по охране труда
34.	Организация работы багажного отделения
35.	Снижение убыточности железнодорожных пассажирских перевозок
36.	Организация дальних, местных и пригородных пассажирских перевозок в условиях функционирования пассажирских компаний
37.	Комплекс автоматизированного управления скоростным и высокоскоростным движением поездов на железнодорожном направлении
38.	Организация скоростного и высокоскоростного движения на направлении
39.	Организация пригородного движения на железнодорожном полигоне
40.	Организация пригородного движения на железнодорожном полигоне с высокоскоростными поездами
41.	Организация пригородного движения на железнодорожном полигоне с поездами повышенной комфортности
42.	Организация пригородного движения на железнодорожном полигоне с высокоскоростными поездами
43.	Проектирование опорной промежуточной станции с построением нормального продольного профиля станционной площадки
44.	Проектирование опорной промежуточной станции с построением поперечного профиля по заданным пикетам
45.	Проектирование опорной промежуточной станции с разработкой схемы ее переустройства.
46.	Проектирование опорной промежуточной станции с построением путепроводной развязки по направлениям движения при наличии третьего подхода
47.	Проектирование опорной промежуточной станции

Распределение тем выпускной квалификационной работы по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) по профессиональным модулям

Наименование профессионального модуля	№№ тем выпускных квалификационных работ
ПМ. 01 Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте)	8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 29, 30, 31, 32, 33, 37, 43, 44, 45, 46, 47
ПМ. 02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте)	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47
ПМ. 03 Организация транспортно-логистической деятельности (на железнодорожном транспорте)	12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 29, 30, 31, 32, 33, 36
ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 43, 44, 45, 46, 47