

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Филиал РГУПС в г. Воронеж

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УПР
филиала РГУПС в г. Воронеж

П.И. Гуленко
«30» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность

13.02.07 Электроснабжение

Направленность

Электроснабжение железнодорожного транспорта

Квалификация выпускника

Техник

Форма обучения

Очная

Воронеж, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
1.3. Обоснование часов вариативной части ОП СПО-П.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	4
2.2. Содержание дисциплины.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	10
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	10
3.2. Учебно-методическое обеспечение	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение обучающимися и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Дисциплина СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОП СПО-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности	-
ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов	-

	о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	профессиональной деятельности - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 2.3	- вести техническую и отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций и электрических сетей	- требования, предъявляемые к составлению технической и исполнительной документации на эксплуатируемое оборудование подстанций и электрических сетей	- подготовки сводной технической и статистической отчетности по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций и электрических сетей

1.3. Обоснование часов вариативной части ОП СПО-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
	Не предусмотрено			

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	68	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	-	-
Всего	68	-

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		30/-	
Тема 1.1. Россия в современном мире. Экономика отрасли	Содержание	6	ОК 01, ОК 04, ОК 09
	Состояние современной экономики. Россия и сотрудничество с другими государствами. Краткое описание отрасли.	-	
	Английский язык: Англоязычные страны. Система времен действительного залога в английском языке. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Артикль. Употребление артикля с именами собственными.	Немецкий язык: Немецкоязычные страны. Система времён действительного залога. Род имён существительных по значению и форме. Артикль неопределённый и определённый. Его роль.	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическая работа №1. Мировая экономика.	2	
	Практическая работа № 2. Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка.	2	
	Практическая работа № 3. Экономика отрасли.	2	
Тема 1.2. Роль образования в современном мире	Содержание	6	ОК 01, ОК 04, ОК 09
	Система образования России и других стран. Согласование времен. Косвенная речь. Личные местоимения. Притяжательные местоимения. Вопросительные местоимения. Относительные местоимения.	-	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическая работа № 4. Система образования России.	2	
	Практическая работа № 5. Образование в современном мире: Китай, США (ФРГ – для немецкого языка), Европа.	2	
	Практическая работа № 6. Система среднего профессионального образования в России.	2	
Тема 1.3. Значение иностранного языка в	Содержание	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09
	Английский язык: Немецкий язык:	-	

освоении профессии	География английского языка. Английский язык в профессиональной деятельности. Словообразование: наречия. Степени сравнения прилагательных и наречий. Повторение пройденного грамматического материала.	География немецкого языка. Немецкий язык в профессиональной деятельности. Словообразование: наречия. Степени сравнения прилагательных и наречий. Повторение пройденного грамматического материала.		
	В том числе практических занятий		4	
	Практическая работа № 7. Английский/Немецкий язык в современном мире.		2	
	Практическая работа № 8. Я и моя профессия.		2	
Тема 1.4. Основы делового общения	Содержание		6	ОК 01, ОК 04, ОК 09
	Светская беседа (Smalltalk). Деловой звонок. Деловая переписка. Страдательный залог. Неопределенные и отрицательные местоимения.		-	
	В том числе практических занятий		6	
	Практическая работа № 9. Светская беседа (Smalltalk).		2	
	Практическая работа № 10. Составление деловых писем, докладных записок, заявлений.		2	
	Практическая работа № 11. Деловой разговор по телефону, электронное письмо.		2	
Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера	Содержание		8	ОК 01, ОК 04, ОК 09
	Резюме. Прохождение собеседования. Страдательный залог. Числительные. Повторение пройденного ранее грамматического материала.		-	
	В том числе практических занятий		8	
	Практическая работа № 12. Поиск работы. Подготовка резюме. Прохождение собеседования.		2	
	Практическая работа № 13. Трудоустройство и карьера.		2	
	Практическая работа № 14. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу. Составление резюме и портфолио для работодателя.		2	
	Практическая работа № 15. Деловой стиль одежды.		2	
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир			6/-	
Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели.	Содержание		6	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
	Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века. Посещение отраслевой выставки.		-	

Отраслевые выставки	Английский язык: Придаточные предложения условия (1-2 тип).		Немецкий язык: Придаточные предложения условия.		
	В том числе практических занятий			6	
	Практическая работа № 16. Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века.			2	
	Практическая работа № 17. Отраслевая выставка.			2	
	Практическая работа № 18. Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь.			2	
Раздел 3. Чемпионатное движение. Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена				4/-	
Тема 3.1. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен	Содержание			4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
	История чемпионатов. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен как форма проведения ГИА.			-	
	Английский язык: Придаточные предложения условия (1, 2, 3 тип). Повторение пройденного ранее грамматического материала.		Немецкий язык: Придаточные условия, причины. Повторение пройденного ранее грамматического материала.		
	В том числе практических занятий			4	
	Практическая работа № 19. История чемпионатов России.			2	
	Практическая работа № 20. What is WorldSkills?			2	
	Практическая работа № 20. Was ist WorldSkills? (для немецкого языка)				
Раздел 4. Профессиональное содержание				28/-	
Тема 4.1. Чертежи и техническая документация	Содержание			2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
	Техническое бюро. Технологические карты. Чертежи.			-	
	Английский язык: Придаточные предложения условия (Mixedconditionals, предложения с «I wish»). Повторение пройденного ранее грамматического материала.		Немецкий язык: Придаточные предложения причины. Повторение пройденного ранее грамматического материала.		
	В том числе практических занятий			2	
	Практическая работа № 21. Техническое бюро.			2	
Тема 4.2. Инструменты, оборудование и станки	Содержание			2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
	Работа мастерской /цеха/бюро.			-	

	Английский язык: Неличные формы глагола (Infinitive).		Немецкий язык: Инфинитив. Роль в грамматике.		
	В том числе практических занятий			2	
	Практическая работа № 22. Инструменты, оборудование, станки.			2	
Тема 4.3. Техника безопасности и охрана труда	Содержание			2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
	Техника безопасности и охрана труда на производстве.			-	
	Английский язык: World Skills International Health and Safety documentation. Неличные формы глагола (Gerund).	Немецкий язык: Безличные формы глаголов.			
	В том числе практических занятий			2	
	Практическая работа № 23. Техника безопасности и охрана труда.			2	
Тема 4.4. Организация электроснабжения электрооборудования	Содержание			12	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
	Устройства сетей электроснабжения электроизмерительные приборы, основные электроприемники в отраслевой сфере			-	
	Английский язык: Глаголы в страдательном залоге. Конструкции с инфинитивом и причастием. Инфинитив и инфинитивные обороты и способы передачи их значений на родном языке. Дифференциальные признаки глаголов в Present, Past, Future Progressive Tense. Типы придаточных предложений. Конструкция Used to. Основные суффиксы существительных. Переходные и непереходные глаголы. Будущее с going to.	Немецкий язык: Глаголы в страдательном залоге. Инфинитивные обороты в грамматике. Типы придаточных предложений. Определение рода имён существительных по форме.			
	В том числе практических занятий			12	
	Практическая работа № 24. Электрический ток. Виды токов.			2	
	Практическая работа № 25. Электрическая цепь и ее компоненты.			2	
	Практическая работа № 26. Электроизмерительные приборы.			2	

	Практическая работа № 27. Резисторы. Конденсаторы.	2	
	Практическая работа № 28. Преобразователи и трансформаторы тока.	2	
	Практическая работа № 29. Типы проводников и изоляторов. Полупроводники.	2	
Тема 4.5. Техническое обслуживание оборудования электрических подстанций и сетей	Содержание	10	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
	Техническое обслуживание оборудования электрических подстанций и сетей. Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения, в том числе условные предложения.	-	
	В том числе практических занятий	10	
	Практическая работа № 30. Электрические провода и кабели.	2	
	Практическая работа № 31. Пусковые и регулирующие устройства.	2	
	Практическая работа № 32. Электросиловые устройства в промышленности.	2	
	Практическая работа № 33. Электрические станции, их разновидности.	2	
	Практическая работа № 34. Воздушные и кабельные линии электропередачи.	2	
Промежуточная аттестация –зачет с оценкой		-	
Всего		68/-	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Социально-гуманитарные дисциплины», «Самостоятельная и воспитательная работы», «Групповые и индивидуальные консультации, текущего контроля и промежуточной аттестации», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОП СПО-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные или электронные издания

1. Аитов, В.Ф. Английский язык (A1-B1+): учебник для среднего профессионального образования / В.Ф. Аитов, В.М. Аитова, С.В. Кади. – 13-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2025. – 234 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/562662>. – Режим доступа: для авториз. пользователей
2. Маньковская, З.В. Английский язык: учебное пособие / З.В. Маньковская. – Москва: ИНФРА-М, 2024. – 200 с. // Электронно-библиотечная система Знаниум [сайт]. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2128443>. – Режим доступа: по подписке
3. Акиншина, И.Б. Немецкий язык: учебник / И.Б. Акиншина, Л.Н. Мирошниченко. – Москва: ИНФРА-М, 2024. – 247 с. // Электронно-библиотечная система Знаниум [сайт]. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2076901>. – Режим доступа: по подписке
4. Миляева, Н.Н. Немецкий язык для колледжей (A1-A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н.Н. Миляева, Н.В. Кукина. – Москва: Юрайт, 2025. – 255 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/565366>. – Режим доступа: для авториз. пользователей

3.2.2. Дополнительные источники

1. Коваленко, И.Ю. Английский язык для инженеров: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И.Ю. Коваленко. – Москва: Юрайт, 2025. – 275 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/560780>. – Режим доступа: для авториз. пользователей
2. Литвинская, С.С. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие / С.С. Литвинская. – Москва: ИНФРА-М, 2025. – 252 с. // Электронно-библиотечная система Знаниум [сайт]. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2162934>. – Режим доступа: по подписке
3. Старцева, Э.А. Английский язык. Грамматика с упражнениями: учебное пособие / Э.А. Старцева, В.С. Старцев. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2024. – 340 с. // Электронно-библиотечная система Знаниум [сайт]. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2133537>. – Режим доступа: по подписке
4. Анюшенкова, О.Н. Английский язык для железнодорожников: учебник / О.Н. Анюшенкова. – Москва: ИНФРА-М, 2025. – 503 с. // Электронно-библиотечная система Знаниум [сайт]. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2180535>. – Режим доступа: по подписке
5. Корчажкина, О.М. Фонетико-орфографический справочник английского языка / О.М. Корчажкина, Р.М. Тихонова. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. – 256 с. //

Электронно-библиотечная система Знаниум [сайт]. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1237092>. – Режим доступа: по подписке

6. Васильева, М.М. Практическая грамматика немецкого языка: учебное пособие / М.М. Васильева, М.А. Васильева. – 15-е изд. – Москва: ИНФРА-М, 2023. – 255 с. // Электронно-библиотечная система Знаниум [сайт]. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1931473>. – Режим доступа: по подписке

7. Васильева, М.А. Немецкий язык для студентов транспортных колледжей: учебник / М.А. Васильева. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 219 с. // Электронно-библиотечная система Знаниум [сайт]. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1843012>. – Режим доступа: по подписке

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и	Демонстрирует знания и умения: - актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; - структурирования плана для решения задач, составления алгоритма выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основных источников информации и ресурсов для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методов работы в профессиональной и смежных сферах; - порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемов структурирования информации; - форматов оформления результатов поиска	устный опрос; письменный опрос; тестирование; эссе; доклад; презентация; вопросы для подготовки к зачету и зачету с оценкой

профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения - правила чтения текстов профессиональной направленности - организацию и технологию работ по строительству железных дорог, земляного полотна и искусственных сооружений - конструкцию, устройство основных элементов железнодорожного пути, путевых и сигнальных знаков, железнодорожных переездов Умеет: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - организовывать работу коллектива и команды - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной	информации; - современных средств и устройств информатизации, порядка их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; - психологических основ деятельности коллектива; - психологических особенностей личности; - правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); - лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенностей произношения; - правил чтения текстов профессиональной направленности - распознавания задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте, анализ и выделение её составных частей; - определения этапов решения задачи, составления плана действия, реализация составленного плана, определения необходимых ресурсов; - выявления и эффективного поиска информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; - владения актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивания результата и последствий своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определения задачи для	
--	---	--

деятельности - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы - составлять варианты проектных решений - выявлять имеющиеся неисправности элементов и конструкций земляного полотна, железнодорожных переездов, путевых и сигнальных знаков, верхнего строения железнодорожного пути	поиска информации, планирование процесса поиска, выбор необходимых источников информации; - выделения наиболее значимого в перечне информации, структурирование получаемой информации, оформление результатов поиска; - оценивания практической значимости результатов поиска; - применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач; - использования современного программного обеспечения в профессиональной деятельности; - использования различных цифровых средств для решения профессиональных задач; - организации работы коллектива и команды; - взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимания текстов на базовые профессиональные темы; - участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - построения простых высказываний о себе и о своей профессиональной деятельности; - краткого обоснования и объяснения своих действий (текущие и планируемые); - написания простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы	
---	--	--