РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Филиал РГУПС в г. Воронеж

ПРИНЯТО
Ученым советом
филиала РГУПС в г. Воронеж
Протокол от «03» 04 2017 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала РГУПС в г. Воронеж
_____ Б.А. Соловьев
«03» апреля 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работ по разработке образовательных программ высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета.

1. Общие положения

1.1. Положение об организации работ по разработке образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета (далее - Положение) устанавливает основные требования к разработке образовательных программ, их структуре, порядку оформления, утверждения и обновления.

1.2. Нормативной основой для разработки образовательных программ являются:

— Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367;

— Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утвержденные Минобрнауки России 08.04.2014 № АК- 44/05вн);

— Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата,

программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636;

— Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлениям подготовки/специальностям;

— примерные основные образовательные программы по направлениям подготовки/специальностям.

1.3. Разработку образовательной программы по направлению подготовки/ специальности и профилю (для уровня высшего образования бакалавриат)/ специализации (для уровня высшего образования специалитет) (далее - направленности (профилю) реализуемой в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» в г. Воронеж (далее - Филиал), осуществляет выпускающая кафедра в соответствии с приложением 11.1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности № 2118 от 26 апреля 2016 года серия 90Л01 № 0009156.

1.4. Образовательная программа разрабатывается на основе ФГОС ВО и с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы (далее - ПрООП).

2. Основные характеристики и структура образовательной программы

2.1. Образовательная программа (далее - ОП) имеет направленность (профиль), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

Направленность образовательной программы устанавливается следующим образом:

а) направленность программы бакалавриата конкретизирует ориентацию программы бакалавриата на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки, либо соответствует направлению подготовки в целом;

б)направленность программы специалитета:

— определяется специализацией выбранной организацией из перечня специализаций, установленного образовательным стандартом;

— в случае отсутствия специализаций, установленных образовательным стандартом, – конкретизирует ориентацию программы специалитета на области знания и (или) виды деятельности в рамках специальности либо соответствует специальности в целом;

В наименовании образовательной программы указываются

наименования специальности или направления подготовки и направленность образовательной программы, если указанная направленность отличается от наименования специальности или направления подготовки.

2.2. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы выпускающей кафедрой.

2.3. В образовательной программе определяются:

— планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные выпускающей кафедрой дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) образовательной программы (в случае установления таких компетенций);

— планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.4. В общей характеристике образовательной программы указываются:

— квалификация выпускника в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской федерации от 12.09.2013 №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

— вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;

— профиль (для уровня высшего образования бакалавриат) / специализация (для уровня высшего образования специалитет) в соответствии с учебным планом;

— планируемые результаты освоения образовательной программы;

— сведения о научно-педагогических работниках, необходимых для реализации образовательной программы.

2.5. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся

во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

2.6. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и каникул.

2.7. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

— наименование дисциплины (модуля);
— перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
— указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
— объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества–академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
— содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
— указание на используемые при реализации дисциплины (модуля) образовательные технологии исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
— перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
— фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
— перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
— перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля);
— методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
— перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
— описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

2.8. Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

2.9. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входит в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике разработчик определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой)

аттестации включает в себя:

— перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
— описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
— типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
— методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

2.11 ОП разрабатывается в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

3. Организация работы по разработке и экспертизе образовательных программ

3.1. Процесс разработки ОП, реализующих требования ФГОС ВО, включает в себя следующие мероприятия:

— формулирование характеристики образовательной программы;
— разработка рабочего учебного плана;
— формирование календарного учебного графика;
— разработка содержательной части образовательной программы, включающей в себя рабочие программы дисциплин (модулей), программ практик, фондов оценочных средств;
— разработка иных методических материалов, включенных в состав образовательной программы выпускающей кафедрой (например, методические, указания по проведению лабораторных работ, методические указания по организации самостоятельной работы студентов, методические указания по написанию, оформлению и защите курсовых работ, проектов и т.д.).

3.2. Заведующий выпускающей кафедрой назначает лиц из числа профессорско-преподавательского состава (далее - разработчики), ответственных за проектирование ОП по направленности, реализуемой данной кафедрой.

3.3. В соответствии с перечнем основных образовательных программ реализуемых в Филиале, указанном в приложении 11.1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности № 2118 от 26 апреля 2016 года серия 90Л01 № 0009156, разработчики ОП формируют рабочий учебный план в соответствии с «Регламентом корректировки рабочих учебных планов по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета», и после утверждения рабочего

учебного плана приступают к проектированию ОП согласно общей структуры, представленной в положении.

3.4. В процессе проектирования ОП разработчики должны руководствоваться ФГОС ВО, ПрООП, утвержденным рабочим учебным планом и настоящим Положением.

3.5. ОП разрабатывается по каждой направленности и по формам обучения.

3.6. Разработчики могут дополнять ОП учебно-методическими материалами в зависимости от специфики реализуемой направленности.

3.7. Образовательная программа подлежит экспертизе, что позволяет обеспечить качество программы за счет ее оценки всеми участниками образовательного процесса.

К экспертизе привлекаются:

— представители работодателей и объединений работодателей;

— представители обучающихся (студентов, аспирантов, слушателей, осваивающих дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения) или выпускников;

— педагогические и научные работники, имеющие опыт в соответствующей области, не являющиеся разработчиком ООП;

— ведущие специалисты, имеющие квалификацию и/или опыт в профессиональной области учебной дисциплины, не являющийся разработчиком ООП.

3.8. Членов экспертной комиссии должно быть не менее трех. Результаты экспертизы оформляются актом.

4. Методические рекомендации по заполнению образовательной программы (Приложение)

4.1. Титульный лист.

На титульном листе указываются:

— в строке *направление подготовки/специальность* указываются код и наименование направления подготовки/специальности;

— в строке *профиль/специализация* – указывается соответствующий профиль (для уровня высшего образования бакалавриат) / специализация (для уровня высшего образования специалитет);

— в строке *вид (виды) профессиональной деятельности* указывается вид (виды) профессиональной деятельности (не более двух), к которому (которым) готовятся выпускники;

— в строке *уровень высшего образования* указывается уровень

высшего образования в соответствии с ФГОС ВО: программа специалитета (академического /прикладного бакалавриата);

— в строке *квалификация выпускника* указывается соответствующая квалификация, в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федераций от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
— в строке *Форма обучения* указывается соответствующая форма обучения (очная, очно-заочная, заочная).

4.2. Общие положения.

В пункте 1.1 в заглавии необходимо указать направление подготовки/ специальность и профиль/ специализацию/ программу.

В пункте 1.2. *Нормативные документы для разработки образовательной программы* необходимо указать реквизиты ФГОС ВО и ПрООП.

В пункте 1.3.1. указываются *Социальная роль, цели и задачи ОП ВО.*

Раскрывается социальная роль (миссия) ОП, ее главная цель по развитию у студентов личностных качеств, а также формированию общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и при наличии профессионально–специализированных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

При этом формулировки целей и задач ОП как в области воспитания, так и в области обучения даются с учетом специфики конкретной ОП ВО, характеристики групп студентов.

В пункте 1.3.2 указывается присваиваемая квалификация.

В пункте 1.3.3 указывается срок получения образования по программе в зависимости от формы обучения.

В пункте 1.3.4 указывается объем программы, представленный в ФГОС ВО в п. 3.2.

4.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП по направлению подготовки/специальности.

В пункте 2.1 приводится характеристика области профессиональной деятельности в соответствии со стандартом (см. ФГОС ВО, раздел 4, пункт 4.1) и дополнениями с учетом специфики направленности.

В пункте 2.2 указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии со стандартом (см. ФГОС ВО, раздел 4, пункт 4.2) по данному направлению подготовки/специальности с учетом направленности.

В пункте 2.3 указываются виды профессиональной деятельности в соответствии со стандартом (см. ФГОС ВО, раздел 4, пункт 4.3) по данному направлению подготовки/специальности с учетом направленности их подготовки.

В пункте 2.4 указываются задачи профессиональной деятельности в соответствии со стандартом (см. ФГОС ВО, раздел 4, пункт 4.4) по данному

направлению/специальности подготовки с учетом направленности их подготовки.

4.4. Компетенции выпускника как совокупный планируемый результат освоения ОП.

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОП, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению/специальности подготовки, ПрООП по данной направленности подготовки/специапизации и дополняются профессионально - специализированными (и при необходимости - иными) компетенциями в соответствии с видами профессиональной деятельности, целями и задачами данной ОП ВО.

В первом столбце таблицы приложения указываются коды всех общекультурных и общепрофессиональных компетенций, приведенных в соответствующем ФГОС ВПО, а также только те профессиональные компетенции, которые соответствуют виду (видам) профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа. Кроме того, по программе специалитета в зависимости от выбранной специализации необходимо отразить профессионально-специализированные компетенции.

Выпускающая кафедра вправе дополнить набор компетенций выпускников с учетом направленности программы бакалавриата/ специалитета на конкретные области знания и (или) вид (виды) деятельности. В этом случае дополнительной компетенции присваивается индекс «Д» (например, ДПК-1, что означает дополнительная профессиональная компетенция вуза).

В столбце 2 указывается название компетенции, указанной в ФГОС ВО или добавленной разработчиками ОП.

4.5. В пункте 4 приложения представляются сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОП, в соответствии с п. 7.1 и 7.2 соответствующего ФГОС ВО.

4.6. Рабочий учебный план

Рабочий учебный план разрабатывается и утверждается в соответствии с Регламентом разработки, утверждения и корректировки рабочих учебных планов по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и входит как обязательный компонент в ОП.

4.7. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Календарный учебный график утверждается Ученым советом Филиала, ежегодно на основе графиков, входящих в рабочие учебные планы и с учетом распределения выходных и праздничных дней в соответствующем учебном

году.

4.8. Рабочая программа учебной дисциплины.

Рабочие программы учебных дисциплин (для всех дисциплин учебного плана) разрабатываются в соответствии с «Порядком разработки и утверждения рабочей программы учебной дисциплины и практики по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета» и входят, как обязательный компонент, в ОП.

4.9. Программы практик.

Программы практик (для каждой практики учебного плана) разрабатываются в соответствии с «Порядком разработки и утверждения рабочей программы учебной дисциплины и практики по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета» и входят, как обязательный компонент, в ОП.

4.10.Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

В данном разделе указываются виды итоговой государственной аттестации: защита выпускной квалификационной работы, государственный экзамен, если предусмотрен учебным планом, а также перечень требований к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ и к процедуре проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

5. Утверждение и обновление ОП

5.1. Разработанная образовательная программа рассматривается на заседании кафедры и на заседании Ученого совета филиала и утверждается директором филиала.

5.2. С целью оценки уровня и содержания, а также получения полезных рекомендаций по совершенствованию обучения, образовательная программа должна пройти внешнюю экспертизу, для которой привлекаются ведущие преподаватели других кафедр, представители работодателей и профессиональных сообществ, выпускники прошлых лет, представители вузов-партнеров.

Результаты экспертизы оформляются в форме акта. Минимальное число членов экспертной комиссии - три.

5.3. ОП разрабатывается в форме комплекта документов, который

обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

5.4. Такие элементы ОП, как рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, фонд оценочных средств для ГИА, а также сведения о научно–педагогических работниках обновляются ежегодно до 30 июня, утверждаются на заседании кафедры, за которыми закреплены данные дисциплины и практики. Электронный экземпляр указанных документов с титульным листом на бумажном носителе со всеми полагающимися подписями об утверждении передается кафедрой-разработчиком на выпускающую кафедру не позднее 01 сентября ежегодно.

5.5. Выпускающая кафедра формирует все элементы ОП в единый комплект и представляет в электронном виде на факультет высшего образования до 15 сентября ежегодно.

5.6. Аннотированную ОП выпускающая кафедра представляет в сроки, предусмотренные Правилами приема в Университет, для размещения на официальном сайте Филиала в сети «Интернет».

5.7. Разработка и реализация образовательных программ осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению об организации работ по разработке образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
« РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»

филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» в г. Воронеж
(филиал РГУПС в г. Воронеж)

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала РГУПС в г. Воронеж

_____Б.А. Соловьев
«_____» _____20____г.
Протокол заседания ученого совета
филиала РГУПС в г. Воронеж
от «____» _____20____г. №___

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ /СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

_____

ПРОФИЛЬ/СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ

_____

ВИД (ВИДЫ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

_____

УРОВЕНЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

_____

КВАЛИФИКАЦИЯ

_____

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ:

_____

ВОРОНЕЖ
20___

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Понятие образовательной программы высшего образования реализуемой филиалом по направлению подготовки/специальности _____ и уровню *бакалавриата/специалитета*_____ и профилю/ специализации _____

1.2. Нормативные документы для разработки ООП подготовки по направлению подготовки/специальности _____ и уровню *бакалавриата/специалитета*_____ и профилю/ специализации _____

1.3. Общая характеристика образовательной программы высшего образования бакалавриата / специалитета

1.3.1. Миссия направления подготовки и цель ООП подготовки бакалавра / специалиста

1.3.2. Квалификация

1.3.3. Срок освоения образовательной программы

1.3.4. Трудоемкость образовательной программы

1.4. Требования к абитуриенту

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА (БАКАЛАВРИАТА/СПЕЦИАЛИТЕТА) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3. Вид профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, освоившие программу подготовки бакалавра/специалиста:

2.4. Задачи профессиональной деятельности бакалавров / специалистов

III. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА / СПЕЦИАЛИСТА

3.1. Выпускник, освоивший программу подготовки бакалавра /специалиста, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

3.2. Выпускник, освоивший программу подготовки бакалавра /специалиста, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

3.3. Выпускник, освоивший программу подготовки бакалавра /специалиста, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата /специалитета

3.4. Выпускник, освоивший программу подготовки специалиста, должен обладать профессионально-специализированными компетенциями, соответствующими специализации

3.5. Выпускник должен обладать следующими дополнительными профессиональными компетенциями по профилю подготовки (ДПК) с учетом требований профессионального стандарта.

IV. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТА

4.1. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций и социально-личностных качеств выпускников

4.2. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

4.3. Материально-техническая и учебно-тренажерная база филиала

4.4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП ВО бакалавриата /специалитета по направлению подготовки (специальности)

4.4.1. Рабочий учебный план

4.4.2. Календарный учебный график

4.4.3. Рабочие программы учебных дисциплин

4.4.4. Рабочие программы практик и НИР

4.4.5. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

4.5. Методические материалы по направлению подготовки специалиста

4.6. Разработчики образовательной программы

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Понятие образовательной программы высшего профессионального образования

Основная образовательная программа (ООП) подготовки бакалавра/специалиста, реализуемая филиалом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» в г. Воронеж (Филиал ФГБОУ ВО РГУПС в г. Воронеж) по направлению подготовки/специальности _____ и уровню бакалавриата/специалитета_____ и профилю/ специализации _____ представляет собой систему документов регламентирующих комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно–педагогических условий, форм аттестации, разработанных и утвержденных высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: общую характеристику образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные средства, методические материалы и иные компоненты, включенные в состав ООП по решению организации.

Образовательная программа сформирована на принципах преемственности и тождественности предшествующим требованиям, на основании ФГОС ВО, являющихся редакцией ФГОС ВПО.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП подготовки специалиста по направлению подготовки/специальности _____ и уровню бакалавриата/специалитета_____ и профилю/ специализации _____

Нормативно-правовую базу разработки образовательной программы высшего образования (далее ОП ВО) составляют:

— Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 02.05.2015) "Об образовании в Российской Федерации";

— Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 (ред. 15.01.2015) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

— Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки/специальности _____ утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от _____ № _____;

— Нормативно-методические документы Минобрнауки России, Рособрнадзора;

— Примерная основная образовательная программа (при ее наличии – реквизиты документа);

— Профессиональный стандарт соответствующей направленности (при его наличии - реквизиты документа);

— Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения»;

— Локальные акты федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения»;

— Локальные акты филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» в г. Воронеж.

1.3. Общая характеристика образовательной программы высшего профессионального образования специалитета

1.3.1. Миссия направления подготовки и цель ООП подготовки специалиста

Миссия направления подготовки (специальности) _____ и специализации/профиля_____ в Филиале ФГБОУ ВО РГУПС в г. Воронеж – подготовка высококвалифицированных специалистов, способных выполнять профессиональные задачи в области _____

_____,

а также повышению квалификации, обучению по программам дополнительного образования и продолжению образования в магистратуре.

ООП подготовки специалиста имеет своей целью документационное и методическое обеспечение реализации ФГОС ВО и, на этой основе, развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций, способствующих успешной деятельности по специализации/профилю _____ .

1.3.2. Квалификация

При успешном освоении образовательной программы высшего образования подготовки по направлению подготовки/специальности _____ профилю/ специализации _____ присваивается квалификация «_____»

1.3.3. Срок освоения образовательной программы

Срок освоения образовательной программы подготовки специалиста по направлению подготовки/специальности _____ и профилю/ специализации _____ в соответствии с ФГОС ВО - _____ лет по заочной форме обучения.

1.3.4. Трудоемкость образовательной программы

Объем программы подготовки специалиста – _____ зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению (специальности), определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. (см. Приложение1)

1.4. Требования к абитуриенту

В соответствии с главой 8 ст.69 «Высшее образование» Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ п.2 порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования к освоению программ специалитета допускаются лица имеющие среднее общее образование. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании и/или среднем профессиональном образовании, или начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования или среднего профессионального образования, и/или высшем профессиональном образовании.

Прием граждан в университет осуществляется в соответствии с Правилами приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждаемыми ректором ФГБОУ ВО РГУПС ежегодно.

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА (БАКАЛАВРИАТА/СПЕЦИАЛИТЕТА) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки/специальности _____ и профилю / специализации _____ включает:

— _____
_____
_____
— _____
_____

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности специалистов являются:

— _____
_____
_____,
— _____
_____
_____,
— _____
_____
_____,
— _____
_____
_____,
— _____
_____
_____.

2.3. Вид профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, освоившие программу подготовки бакалавра / специалиста:

Видами профессиональной деятельности специалистов являются:

— _____;
— _____;

2.4. Задачи профессиональной деятельности бакалавра / специалиста

Бакалавр /специалист по направлению подготовки (специальности) _____ и профилю/специализации _____ должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и специализацией:

_____:

(вид деятельности)

- _____.
- _____.
- _____.

В соответствии с профилем подготовки / специализацией

_____:

- _____.
- _____.
- _____.

III. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА/СПЕЦИАЛИСТА

Результаты освоения образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения образовательной программы подготовки бакалавра / специалиста выпускник должен обладать общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

3.1. Выпускник, освоивший программу подготовки бакалавра / специалиста, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

Коды компетенций	Название компетенции
ОК-1	
ОК-2	
ОК-3	
и т.д.	

3.2. Выпускник, освоивший программу подготовки бакалавра/специалиста, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

Коды компетенций	Название компетенции
ОПК-1	
ОПК-2	
ОПК-3	
и т.д.	

3.3. Выпускник, освоивший программу подготовки бакалавра/специалиста, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата / специалитета:

— _____:

(вид деятельности)

Коды компетенций	Название компетенции
ПК-1	
ПК-2	
ПК-3	
и т.д.	

3.4. Выпускник, освоивший программу подготовки специалиста, должен обладать профессионально-специализированными компетенциями, соответствующими специализации:
(только для специализации)

— ***профиль /специализация*** _____

Коды компетенций	Название компетенции
ПСК-1.1	
ПСК-1.2	
ПСК-1.3	
и т.д.	

3.5. Выпускник должен обладать следующими дополнительными профессиональными компетенциями по профилю подготовки /специализации (ДПК) с учетом требований профессионального стандарта.

Компетенция, приобретенная при прохождении учебной практики (ДПК-1):

Коды компетенций	Название компетенции
ДПК-1	

или (— не предусмотрено).

Компетенция, приобретенная при прохождении производственной практики (ДПК-2):

Коды компетенций	Название компетенции
ДПК-2	

или (— не предусмотрено).

Компетенция, приобретенная по тематике НИР выпускающей кафедры (ДПК-3):

Коды компетенций	Название компетенции
ДПК-3	

или (— не предусмотрено).

IV. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА / СПЕЦИАЛИСТА

4.1. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций и социально-личностных качеств выпускников

В филиале ФГБОУ ВО РГУПС в г. Воронеж для формирования общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников, развития талантов и способностей обучающихся имеется развитая и разнообразная инфраструктура, в том числе:

актовый зал (на 300 мест);

спорткомплекс со стадионом и игровыми залами (общая площадь крытых сооружений – 1640,6 кв.м.);

Осуществляется деятельность научных кружков и объединений, творческих коллективов, спортивных секций, общественных организаций и клубов по интересам, реализуются социальные проекты и программы (международные, всероссийские, отраслевые, региональные и университетские).

Все обучающиеся обеспечены питанием (столовая, буфеты в учебных корпусах). Иногородние студенты проживают в комфортабельных общежитиях. Создаются условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению духовно-нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Система воспитания и развития общекультурных компетенций выпускников вуза ориентирована на формирование пространства межкультурного диалога и интеркультурного взаимодействия.

Основными стратегическими документами, регламентирующими и определяющими концепцию формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, являются: Концепция по воспитательной работе, Положение о воспитательной работе, Положение о кураторе студенческой группы, Положение о старосте студенческой группы, Программа патриотического воспитания, Программа профилактики экстремистских проявлений в молодежной среде, Программа профилактики правонарушений в молодежной среде.

4.2. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Реализация основной образовательной программы по профилю / специальности _____ в соответствии с требованием параграфа 7.1.5 ФГОС ВО обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) реализующих образовательную программу должна составлять не менее ___ процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно–педагогических работников, реализующих программу бакалавриата/ специалитета, должна составлять не менее _____ процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата/ специалитета, должна быть не менее _____ процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата / специалитета (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата / специалитета, должна быть не менее _____ процентов.

Сведения по профессорско-преподавательскому составу, необходимому для реализации образовательной программы

№ п/п	Характеристика педагогических работников	Численность работников	
		Фактическое число	Целочисленное значение ставок
1	2	4	5
1.	Численность педагогических работников - всего:		
	из них:		
1.1.	штатные педагогические работники, за исключением педагогических работников, работающих по совместительству		
1.2.	педагогические работники, работающие на условиях внутреннего совместительства		
1.3.	педагогические работники, работающие на условиях внешнего совместительства		
1.4.	лица, привлекаемые к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора		
2.	Из общей численности педагогических работников (из строки №1):		
2.1.	лица, имеющие образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в		

	общем числе научно–педагогических работников, реализующих образовательную программу		
2.2.	лица, имеющие ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу		
2.3.	лица, из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы		
3.	Численность научных работников - всего из них:		
3.1.	главные научные сотрудники		
3.2.	ведущие научные сотрудники		
3.3.	старшие научные сотрудники		
3.4.	научные сотрудники		
3.5.	младшие научные сотрудники		

4.3. Материально-техническая и учебно-тренажерная база университета

Реализация образовательной программы в области подготовки работников _____ включает в себя теоретическую, тренажерную и практическую подготовку по _____, обеспечивающую преемственность задач, средств, методов, организационных форм подготовки работников различных уровней ответственности.

Реализация образовательной программы в области подготовки работников сферы _____ включает в себя теоретическую, тренажерную и практическую подготовку, обеспечивающую преемственность задач, средств, методов, организационных форм подготовки работников различных уровней ответственности.

Филиал ФГБОУ ВО РГУПС в г. Воронеж располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным и санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно- исследовательской работ, самостоятельной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Филиал ФГБОУ ВО РГУПС в г. Воронеж имеет развитую учебно-лабораторную базу для практического освоения дисциплин, приобретения навыков «уметь» и «владеть». Оборудованы специальные классы компьютерной техники.

При прохождении практики университет и базовое предприятие (организация, учреждение) предоставляет к освоению технологии и материалы в сфере _____, соответствующей современным стандартам и удовлетворяющей требованиям потребителей.

В совокупности реализация ОП ВО позволяет сформировать компетенции, необходимые для успешного решения профессиональных задач.

4.4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП ВПО специалитета по направлению подготовки (специальности)

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ), Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 (ред. 15.01.2015) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС ВПО по данному направлению подготовки (специальности) содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.4.1. Рабочий учебный план

Рабочий учебный план по направлению /специальности _____и профилю / специализации _____ (приложение 2) разработан в соответствии с Регламентом разработки, утверждения и корректировки рабочих учебных планов по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, и входит в качестве обязательного компонента в образовательную программу и обеспечивает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приведенных в актуализированном ФГОС. Предусмотренные учебные и производственные практики соответствуют типам практики в актуализированном ФГОС.

4.4.2. Календарный учебный график

Календарные учебный график по направлению /специальности _____и профилю / специализации _____ (приложение 3) утверждается ежегодно Ученым

советом Филиала на основе графиков, входящих в рабочие учебные планы и с учетом распределения выходных и праздничных дней в соответствующем учебном году и входит в качестве обязательного компонента в образовательную программу

4.4.3. Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы учебных дисциплин по направлению подгтовки /специальности _____и профилю / специализации _____ (приложение 4) разработаны в соответствии с Порядком разработки и утверждения рабочей программы учебной дисциплины и практики по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и входят в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

4.4.4. Рабочие программы практик и НИР

Программы практик направлению подготовки /специальности _____и профилю / специализации _____ (приложение 5) разработаны в соответствии с Порядком разработки и утверждения рабочей программы учебной дисциплины и практики по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, и входят в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

4.4.5. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации по направлению подготовки/специальности _____и профилю / специализации _____ (приложение 5) разработан в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, и входит в качестве обязательного компонента в образовательную программу

4.5. Методические материалы по направлению подготовки специалиста

Методические материалы по ОПП включают:

– основную и дополнительную литературу научно-технической библиотеки университета и филиалов;

– изданные Редакционно-издательским отделом университета учебные пособия, курсы лекций и учебно-практические пособия;

– кафедральные информационные и дидактические материалы;

– информационные базы данных и обучающие программы;

– педагогические измерительные материалы для компьютерного тестирования студентов.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно–образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории организации, так и вне ее.

Часть образовательного контента размещена на сайте Филиала ФГБОУ ВПО РГУПС в г. Воронеж.

4.6. Разработчики образовательной программы

_____ _____ от «___»_____20__г.
(Ф.И.О.) подпись

_____ _____ от «___»_____20__г.
(Ф.И.О.) подпись

_____ _____ от «___»_____20__г.
(Ф.И.О.) подпись